

## ÍNDICE

| Texto   | Página |
|---|--------|
| Resolução 02/99 .....                                       | 01     |
| TÍTULO I  |        |
| Da Câmara Municipal .....                                   | 02     |
| CAPÍTULO I  |        |
| Das Disposições Preliminares .....                          | 02     |
| CAPÍTULO II   |        |
| Da Legislatura .....  | 02     |
| CAPÍTULO III  |        |
| Das Sessões Legislativas .....                              | 02     |
| CAPÍTULO IV   |        |
| Da Sessão de Instalação e Posse .....                       | 02     |
| SEÇÃO I   |        |
| Da Eleição da Mesa .....                                    | 03     |
| SEÇÃO II  |        |
| Da Eleição das Comissões Permanentes .....                  | 03     |
| SEÇÃO III   |        |
| Da Posse do Prefeito e do Vice-Prefeito                     |        |
| TÍTULO II   |        |
| Dos Órgãos da Câmara .....                                  | 04     |
| CAPÍTULO I  |        |
| Da Mesa .....   | 04     |
| SEÇÃO I   |        |
| Disposições Gerais .....                                    | 04     |
| SEÇÃO II  |        |
| Das Atribuições .....                                       | 04     |
| SEÇÃO III   |        |
| Da Presidência .....  | 05     |
| SEÇÃO IV  |        |
| Da secretaria .....   | 07     |
| CAPÍTULO II   |        |
| Do Colégio dos Líderes .....                                | 07     |
| SEÇÃO I   |        |
| Das Representações Partidárias e Blocos Parlamentares ..... | 07     |
| SEÇÃO II  |        |
| Da Maioria e da Minoria .....                               | 07     |
| SEÇÃO III   |        |
| Dos Líderes .....   | 08     |
| SEÇÃO IV  |        |
| Do Colégio de Líderes .....                                 | 08     |
| CAPÍTULO III  |        |
| Da Procuradoria Parlamentar .....                           | 08     |
| CAPÍTULO IV   |        |
| Das Comissões .....   | 08     |
| SEÇÃO I   |        |
| Disposições Gerais .....                                    | 08     |
| SEÇÃO II  |        |
| Das Comissões Permanentes .....                             | 08     |
| SUBSEÇÃO I  |        |
| Da Composição e Instalação .....                            | 08     |
| SUBSEÇÃO II   |        |
| Da competência Específica de Cada Comissão .....            | 09     |
| SEÇÃO III   |        |
| Das Comissões Temporárias .....                             | 11     |
| SUBSEÇÃO I  |        |
| Comissões Parlamentares de Inquérito .....                  | 11     |

|   |    |
|---|----|
| SUBSEÇÃO II   |    |
| Das Comissões Especiais .....   | 11 |
| SEÇÃO IV  |    |
| Da Presidência das Comissões .....                                    | 12 |
| SEÇÃO V   |    |
| Dos Impedimentos Ausências e Vagas .....                              | 12 |
| SEÇÃO VI  |    |
| Das Reuniões .....  | 13 |
| SEÇÃO VII   |    |
| Dos Trabalhos nas Comissões .....                                     | 13 |
| SEÇÃO VIII  |    |
| Dos Prazos .....  | 13 |
| SEÇÃO IX  |    |
| Da Admissibilidade e da Apreciação das Matérias Pelas Comissões ..... | 14 |
| SEÇÃO X   |    |
| Da Fiscalização e Controle .....                                      | 15 |
| TÍTULO III  |    |
| Das Sessões da Câmara .....   | 15 |
| CAPÍTULO I  |    |
| Disposições Preliminares.....   | 15 |
| CAPÍTULO II   |    |
| Da Ordem das Sessões.....   | 18 |
| SEÇÃO I   |    |
| Do Pequeno Expediente .....   | 18 |
| SEÇÃO II  |    |
| Do Grande Expediente .....  | 18 |
| SEÇÃO III   |    |
| Da Ordem do Dia .....   | 18 |
| SEÇÃO IV  |    |
| Das Comunicações Parlamentares .....                                  | 19 |
| SEÇÃO V   |    |
| Das Explicações Pessoais.....   | 19 |
| SEÇÃO VI  |    |
| Da Comissão Geral.....  | 19 |
| CAPÍTULO III  |    |
| Da Interpretação e Observância do Regimento .....                     | 20 |
| SEÇÃO I   |    |
| Das Questões de Ordem .....   | 20 |
| SEÇÃO II  |    |
| Das Reclamações .....   | 20 |
| CAPÍTULO IV   |    |
| Da Ata .....  | 20 |
| TÍTULO IV   |    |
| Das Preposições .....   | 21 |
| CAPÍTULO I  |    |
| Disposições Gerais .....  | 21 |
| CAPÍTULO II   |    |
| Dos Projetos .....  | 22 |
| CAPÍTULO III  |    |
| Das Indicações .....  | 23 |
| CAPÍTULO IV   |    |
| Dos Requerimentos .....   | 23 |
| SEÇÃO I   |    |
| Sujeitos ao Despacho do Presidente.....                               | 24 |
| SEÇÃO II  |    |
| Sujeitos a Deliberação do Plenário.....                               | 24 |
| CAPÍTULO V  |    |
| Das Emendas e Subemendas .....  | 25 |
| CAPÍTULO VI   |    |
| Das Moções .....  | 26 |

|  |    |
|--|----|
| CAPÍTULO VII   |    |
| Dos Pareceres .....  | 26 |
| TÍTULO V   |    |
| Da Apreciação das Proposições .....                              | 26 |
| CAPÍTULO I   |    |
| Da Tramitação .....  | 26 |
| CAPÍTULO II  |    |
| Do Recebimento e da Distribuição das Proposições .....           | 27 |
| CAPÍTULO III   |    |
| Da Apreciação Preliminar .....                                   | 28 |
| CAPÍTULO IV  |    |
| Dos Turnos a que Estão Sujeitas as Proposições .....             | 28 |
| CAPÍTULO V   |    |
| Do Interstício .....   | 28 |
| CAPÍTULO VI  |    |
| Do Regime de Tramitação .....                                    | 28 |
| CAPÍTULO VII   |    |
| Da Urgência .....  | 29 |
| SEÇÃO I  |    |
| Disposições Gerais .....   | 29 |
| SEÇÃO II   |    |
| Do Requerimento de Urgência .....                                | 29 |
| CAPÍTULO VIII  |    |
| Da Prioridade .....  | 29 |
| CAPÍTULO IX  |    |
| Da Preferência .....   | 30 |
| CAPÍTULO X   |    |
| Do Destaque .....  | 30 |
| CAPÍTULO XI  |    |
| Da Prejudicialidade .....  | 31 |
| CAPÍTULO XII   |    |
| Da Discussão .....   | 31 |
| SEÇÃO I  |    |
| Do Adiamento da Discussão .....                                  | 32 |
| SEÇÃO II   |    |
| Do Encerramento da Discussão .....                               | 32 |
| SEÇÃO III  |    |
| Da Inscrição e do Uso da Palavra .....                           | 32 |
| SUBSEÇÃO I   |    |
| Da Inscrição dos Debatores .....                                 | 32 |
| SUBSEÇÃO II  |    |
| Do Uso da Palavra .....  | 33 |
| SUBSEÇÃO III   |    |
| Do Aparte .....  | 33 |
| CAPÍTULO XIII  |    |
| Da Votação .....   | 33 |
| SEÇÃO I  |    |
| Das Modalidades e Processo de Votação .....                      | 34 |
| SEÇÃO II   |    |
| Do Encaminhamento da Votação .....                               | 35 |
| SEÇÃO III  |    |
| Do Adiantamento da Votação .....                                 | 36 |
| CAPÍTULO XIV   |    |
| Da Redação e do Vencido, Da Redação Final e dos Autógrafos ..... | 36 |
| TÍTULO VI  |    |
| Da Elaboração Legislativa Especial .....                         | 36 |
| CAPÍTULO I   |    |
| Da Proposta de Emenda a Lei Orgânica do Município .....          | 36 |
| CAPÍTULO II  |    |

|   |    |
|---|----|
| Dos Projetos de Iniciativa dom Solicitação de Urgência .....  | 37 |
| CAPÍTULO III  |    |
| Dos Códigos, Consolidações e Estatutos.....   | 37 |
| CAPÍTULO IV   |    |
| Do Veto .....   | 37 |
| CAPÍTULO V  |    |
| Da Alteração ou Reforma do Regimento Interno .....  | 38 |
| CAPÍTULO VI   |    |
| Das Matérias Regimentais.....   | 38 |
| CAPÍTULO VII  |    |
| Das Matérias de Natureza Periódica .....  | 38 |
| SEÇÃO I   |    |
| Da Remuneração dos Agentes Políticos .....  | 38 |
| SEÇÃO II  |    |
| Tomada de Contas do Prefeito e da Mesa da Câmara .....  | 39 |
| CAPÍTULO VIII   |    |
| Da Representação Contra o Prefeito.....   | 39 |
| CAPÍTULO IX   |    |
| Da autorização para o Prefeito Ausentar-se do Município .....   | 40 |
| CAPÍTULO X  |    |
| Da Convocação de Secretário Municipal.....  | 40 |
| CAPÍTULO IX   |    |
| Da Participação Externa da Câmara .....   | 41 |
| TÍTULO VII  |    |
| Dos Vereadores .....  | 41 |
| CAPÍTULO I  |    |
| Do Exercício do Mandato.....  | 41 |
| CAPÍTULO II   |    |
| Da Perda do Mandato.....  | 42 |
| CAPÍTULO III  |    |
| Do Nome Parlamentar .....   | 43 |
| CAPÍTULO IV   |    |
| Do Decoro Parlamentar .....   | 43 |
| CAPÍTULO V  |    |
| Da Licença e Substituição .....   | 43 |
| CAPÍTULO VI   |    |
| Do Acompanhamento de Processo Instaurado Contra Vereador .....  | 44 |
| TÍTULO VIII   |    |
| Da Participação da Sociedade Civil.....   | 44 |
| CAPÍTULO I  |    |
| Da Iniciativa Popular de Lei .....  | 44 |
| CAPÍTULO II   |    |
| Das Petições e Representações .....   | 45 |
| CAPÍTULO III  |    |
| Da Audiência Pública.....   | 45 |
| CAPÍTULO IV   |    |
| Apreciação das Contas Pelos Contribuintes .....   | 45 |
| CAPÍTULO V  |    |
| Do Credenciamento de Entidade e da Imprensa .....   | 46 |
| TÍTULO IX   |    |
| Da Administração e da Economia Interna .....  | 46 |
| CAPÍTULO I  |    |
| Dos Serviços Administrativos .....  | 46 |
| CAPÍTULO II   |    |
| Da Administração e Fiscalização Contábil, Orçamentária, Financeira,<br>Operacional e Patrimonial..... | 47 |
| CAPÍTULO III  |    |
| Da Polícia da Câmara.....   | 47 |
| TÍTULO X  |    |
| Das Disposições Finais.....   | 48 |

ESTADO DE MATO GROSSO  
CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ

RESOLUÇÃO 002/99

Súmula: Aprova o Regimento Interno da Câmara Municipal de Nova Ubitatã-MT, e dá outras providências.

A Mesa da Câmara Municipal de Nova Ubitatã-MT, considerando a necessidade de adaptar o seu funcionamento e o processo legislativo próprio à Constituição Federal, Constituição Estadual e Lei Orgânica do Município, faz saber que o soberano Plenário aprovou e ela promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º - O Regimento Interno da Câmara Municipal de Nova Ubitatã-MT, passa a vigorar na conformidade do texto anexo.

Art. 2º - A Mesa apresentará projeto de Resolução sobre o código de ética e Decoro Parlamentar.

Art. 3º - Ficam mantidas até o final de seus mandatos, os atuais presidentes, membros e relatores das Comissões Permanentes, e as Comissões de Educação e Saúde e Assistência Social e de Ecologia e Meio Ambiente, ora criadas, serão compostas de acordo com o Regimento Interno.

Art. 4º - Ficam mantidas até o final da sessão legislativa em curso, as lideranças constituídas, na forma das disposições regimentais anteriores, até a data da promulgação do Regimento Interno.

Art. 5º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Revogam-se todas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Nova Ubitatã, em 4 de outubro de 1999.

ALBERTO FABRÍCIO  
Presidente

JOACIR ROMAN ROS  
Vice-Presidente

NILVO SCHANNE  
1º Secretário

BENEDITO APARECIDO DA FONSECA  
2º Secretário

**TÍTULO I**  
**DA CÂMARA MUNICIPAL**  
**CAPÍTULO I**  
**DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º - A Câmara Municipal de Nova Ubiratã é o Poder Legislativo do Município, composto dos Vereadores eleitos nos termos da Legislação Federal que dispõe a respeito e funciona de acordo com o presente Regimento.

Art. 2º - A Câmara municipal está instalada no prédio que lhe foi destinado.

Parágrafo Único – Para a Câmara reunir-se fora de sua sede, em casos excepcionais, deverá haver prévia aprovação de dois terços dos Vereadores, tomando a Mesa as providências para assegurar a publicidade da mudança e segurança para as deliberações.

Art. 3º - A Câmara municipal tem funções institucionais, legislativa, fiscalizadora, julgadora, administrativa, integrativa e de assessoramento, que serão exercidas com independência e harmonia em relação ao Executivo Municipal.

§ 1º - A função institucional é exercida pelo ato de posse dos Vereadores, do Prefeito e do Vice-Prefeito, da extinção de seus mandatos, da convocação de suplentes e da comunicação a justiça eleitoral e vagas a serem preenchidas.

§ 2º - A função legislativa é exercida no processo Legislativo por meio emendas à Lei Orgânica, Leis Complementares, Leis Ordinárias, Resolução e Decretos Legislativos sobre matérias da competência do Município, respeitadas as da competência privativa da União e do Estado.

§ 3º - A função fiscalizadora é exercida por meio de requerimento sobre fatos sujeitos à fiscalização da Câmara e pelo controle externo da execução orçamentária do Município, com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado.

§ 4º - A função julgadora é exercida pela apreciação do parecer prévio emitido pelo tribunal de Contas sobre as contas que o Prefeito e a Mesa da Câmara devem anualmente prestar.

§ 5º - A função administrativa é restrita à sua organização interna, aos seus servidores e aos seus serviços auxiliares.

§ 6º - A função integrativa é exercida pela cooperação das associações representativas na elaboração das leis municipais.

§ 7º - A função de assessoramento é exercida por meio de indicações sugerindo medidas de interesse público.

**CAPÍTULO II**  
**DA LEGISLATURA**

Art. 4º - Cada Legislatura terá a duração de quatro anos, ou o tempo que a Lei Federal determinar.

§ 1º - Cada legislatura se divide em quatro Sessões Legislativas.

§ 2º - Contam-se as Legislaturas, a partir da instalação do Município, mantida a tradição histórica do início do funcionamento da Câmara Municipal.

**CAPÍTULO III**  
**DAS SESSÕES LEGISLATIVAS**

Art. 5º - A Câmara municipal reunir-se-á ordinariamente e anualmente de 15 de fevereiro a 30 de junho e de 1º de agosto a 15 de dezembro de cada ano.

§ 1º - Quando caírem em sábados, domingos ou feriados as sessões previstas para as datas fixadas neste artigo, serão transferidas para o primeiro dia útil subsequente.

§ 2º - Considera-se recesso parlamentar os períodos compreendidos entre as datas de reuniões.

§ 3º - A Sessão Legislativa Ordinária não será interrompida a 30 de junho, suspendendo-se o recesso parlamentar, até que seja aprovada a lei de diretrizes orçamentárias.

§ 4º - Ressalvando o disposto no parágrafo anterior, o funcionamento da Câmara fora dos períodos referidos no “caput” deste artigo será considerado extraordinário.

I – Nas sessões extraordinárias a Câmara Municipal somente deliberará as matéria constantes da convocação.

**CAPÍTULO IV**  
**DA SESSÃO DE INSTALAÇÃO E POSSE**

Art. 6º - Às dez horas do dia primeiro de janeiro, do primeiro ano de cada Legislatura, em sessão solene, a Câmara Municipal reunir-se-á para a posse dos seus membros.

§ 1º - Sob a presidência do mais votado, e secretariado pelo segundo mais votado, os demais Vereadores prestarão compromisso e tomarão posse, cabendo ao Presidente prestar o seguinte compromisso:

**“Prometo cumprir e fazer cumprir a Lei Orgânica Municipal, constituição Federal e Estadual, observar as leis e exercer o meu mandato sob a inspiração do patriotismo, da lealdade, da democracia, da honra e do bem comum.”**

§ 2º - Prestado o compromisso pelo Presidente, o Secretário fará a chamada de cada Vereador, que declarará:

**“Assim o prometo.”**

§ 3º - O Vereador que não tomar posse na sessão prevista nesse artigo, deverá fazê-lo no prazo de quinze dias salvo motivo justo, aceito pela Câmara Municipal, sob pena de perda de mandato.

§ 4º - No ato da posse, os Vereadores deverão desincompatibilizar-se e fazer declaração de seus bens, repetida quando do término do mandato, sendo ambos transcritos em livro próprio, resumidas em ata e divulgadas para o conhecimento público.

§ 5º - Deverão ainda no ato da posse os eleitos, obrigatoriamente, entregar à Secretaria da Câmara respectivos diplomas expedidos pela Justiça Eleitoral.

I – Os Vereadores entregarão a declaração da data do nascimento e nome parlamentar que figurará nas publicações e registros da casa.

II – Os Líderes entregarão a declaração de lideranças do partido ou do bloco parlamentar, com o respectivo nome ou sigla assinada, necessariamente pelos liderados.

III – Os eleitos ou representante de seus partidos, protocolarão os pedidos de licença para tratamento de saúde ou justificção para tomar posse em data posterior.

## SEÇÃO I

### DA ELEIÇÃO DA MESA

Art. 7º - Imediatamente após a posse, a pedido do Presidente o Secretário (ad hoc) fará a leitura da composição das bancadas partidárias e dos blocos parlamentares, fixando o número de seus Vereadores integrantes e anunciará a proporcionalidade de cada um aos cargos da Mesa.

§ 1º - Para dar início ao processo de votação, estando presente a maioria de dois terços dos Vereadores, o Presidente solicitará aos Líderes que encaminhem à Mesa, para registro, o acordo de lideranças ou as chapas completas.

§ 2º - O acordo de Lideranças, na composição da chapa, atende ao direito constitucional da proporcionalidade dos partidos políticos ou dos blocos parlamentares, procedendo-se as eleições.

§ 3º - Não havendo acordo de lideranças, far-se-á votções para os cargos da Mesa com os candidatos que se acharem no direito de concorrer e considerar-se-ão eleitos os que obtiverem a maioria absoluta de votos dos Vereadores presentes.

§ 4º - A eleição dos componentes da Mesa dar-se-á por escrutínio secreto, por cédula única rubricada pelo Presidente e Secretário, com o nome dos Vereadores para cada cargo, ficando automaticamente empossados os eleitos.

§ 5º - Encerrada a votação, o Presidente convidará os Líderes para assistirem a apuração e proclamará o resultado.

§ 6º - Se não houver o quorum estabelecido no artigo para a eleição da Mesa ou havendo, esta não for realizada, o Vereador mais votado dentre os presentes à Sessão de Instalação da Legislatura, permanecerá na Presidência da Câmara e convocará sessões diárias, até que seja eleita a Mesa.

§ 7º - O mandato da Mesa será de dois anos, permitida uma recondução para o mesmo cargo na eleição imediatamente subsequente.

§ 8º - À Mesa competem funções diretiva, executiva e disciplinadora de todos os trabalhos Legislativos e administrativos da Câmara.

§ 9º - A eleição para renovação da Mesa realizar-se-á obrigatoriamente, na última sessão ordinária da segunda sessão Legislativa, empossando-se os eleitos em 1º de janeiro da sessão subsequente.

I – Os membros da Mesa eleitos, prestarão compromisso e assinarão termo de posse.

§ 10 – Caso os candidatos não alcancem a maioria absoluta, será procedida uma nova votação entre os dois mais votados para o mesmo cargo, sendo declarado eleito o que tiver maior número de votos, e havendo empate, o mais idoso.

## SEÇÃO II

### DA ELEIÇÃO DAS COMISSÕES PERMANENTES

Art. 8º - Empossada a Mesa, incontinenter, o Presidente procederá a eleição dos membros das comissões permanentes.

§ 1º - Havendo acordo de lideranças, o Presidente proclamará como eleitos, os nomes constantes de acordo, e caso contrário, será aberta a inscrição dos candidatos, respeitada a proporcionalidade dos partidos e blocos parlamentares.

§ 2º - Será obrigatória a presença de, no mínimo, um Vereador dos partidos minoritários em cada comissão.

§ 3º - A votação dar-se-á por escrutínio secreto, em cédula única, contendo o nome dos Vereadores em cada comissão.

§ 4º - A apuração dos votos será feita pelo Secretário, assistida pelos Líderes.

§ 5º - Proclamados os resultados, o Presidente declarará empossados os membros das Comissões.

§ 7º - O mandato da Comissão será de um ano, permitida uma recondução para o mesmo cargo na eleição imediatamente subsequente.

Art. 9º - Ato subsequente, se presentes, serão introduzidos no Plenário, tomando assento à Mesa, o Prefeito, o Vice-Prefeito e autoridades convidadas.

### SEÇÃO III

#### DA POSSE DO PREFEITO E DO VICE PREFEITO

Art. 10º - O Prefeito e o Vice-Prefeito prestarão o seguinte juramento:

**“Prometo cumprir a Constituição Federal, a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, observar as Leis, promover o bem geral dos munícipes e exercer o cargo sob inspiração da democracia, da legitimidade e da legalidade.”**

§ 1º - Se até dia dez de janeiro o Prefeito ou o Vice-Prefeito, salvo motivo de força maior devidamente comprovado e aceito pela Câmara Municipal, não tiver assumido o cargo, este será declarado vago.

§2º - Enquanto não ocorrer a posse do Prefeito, assumirá o cargo o Vice-Prefeito, e, na falta o um impedimento deste o Presidente da Câmara Municipal.

Art. 11 – O Presidente, após a posse e juramento dos empossados lhes concederá a palavra para seus pronunciamentos sendo logo após encerrada a sessão.

### TÍTULO II

#### DOS ÓRGÃOS DA CÂMARA

##### CAPÍTULO I

##### DA MESA

##### SEÇÃO I

##### DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 12 – A Mesa da Câmara será composta de um Presidente, um Vice-Presidente, um Primeiro Secretário e um Segundo Secretário.

§ 1º - Em suas ausências, impedimentos e afastamentos, o Presidente será substituído, sucessivamente, pelo Vice-Presidente, ou ainda pelo primeiro ou segundo Secretário.

§ 2º - Perderá o seu lugar na Mesa o membro que deixar de comparecer a cinco sessões ordinárias ou três sessões extraordinárias, realizadas pela Câmara.

§ 3º - Dos membros da Mesa em exercício, o Presidente e primeiro Secretário não poderão fazer parte das Comissões, nem exercer a função de Líder.

§ 4º - Sempre que houver reuniões da Mesa, as decisões, tomadas no mínimo por dois membros, serão lavradas em livro de ata próprio.

§ 5º - Vagando-se qualquer cargo da Mesa, assumirá o substituto legal e proceder-se-á eleição para o cargo do que substituir. (Vice-Presidente ou segundo Secretário)

§ 6º - Em caso de renúncia total da Mesa, proceder-se-á nova eleição na sessão imediata a que se deu renúncia sob a Presidência do Vereador mais idoso dentre os presentes, observando o disposto do artigo 10 e seus parágrafos.

§ 7º - No horário pré-fixado para a abertura da sessão, estando ausentes os Membros da Mesa e seus substitutos legais, assumirá a Presidência o Vereador mais idoso entre os presentes, que escolherá entre seus pares o Secretário.

§ 8º - composta a Mesa, na forma do parágrafo anterior, dirigirá os trabalhos até o comparecimento de algum dos membros titulares ou de seus substitutos.

§ 9º - Qualquer componente da Mesa poderá ser substituído pelo voto da maioria de dois terços dos membros da Câmara Municipal quando faltoso, omissivo ou ineficiente no desempenho de suas funções.

I – Sempre que qualquer Vereador propuser a destituição de membro da Mesa, o Plenário, conhecendo da representação, deliberará preliminarmente, em face da prova documental oferecida por antecipação pelo representante, sobre o processamento da matéria.

a) Caso o Plenário se manifeste pelo processamento da representação, esta será autuada pelo primeiro Secretário e Presidente ou seu substituto legal, se for ele o denunciado, determinará a notificação do acusado para oferecere defesa no prazo de quinze dias e arrolar testemunhas até o máximo de três, sendo-lhes enviada cópia da peça acusatória e dos documentos que a tenham instruído;

b) Se houver defesa, anexada a mesma com os documentos que a acompanharem aos autos, o Presidente mandará notificar o representante para confirmar a representação ou retirá-la no prazo de cinco dias úteis;

c) Se não houver defesa, ou, se havendo, o representante confirmar a acusação, será sorteado relator para o processo e convocar-se-á sessão extraordinária para apreciação da matéria, na qual serão inquiridas as testemunhas de defesa e de acusação, até o máximo de três para cada lado;

d) Não poderá funcionar como relator membro da Mesa;

e) Na sessão, o relator, que se servirá de funcionário efetivo da Câmara para coadjuvá-lo, inquirirá as testemunhas perante o Plenário, podendo qualquer Vereador formular-lhes perguntas do que se lavrar assentada.

f) Finda a inquirição, o Presidente da Câmara concederá trinta minutos para manifestarem individualmente o representante, o acusado e o relator, seguindo-se a votação da matéria pelo Plenário.

g) Se o Plenário decidir pela destituição, será elaborado projeto de resolução pelo Presidente da Comissão de Justiça e Redação e o Presidente da Câmara declarará destituído o membro da Mesa.

I – Para substituição do membro destituído, observar-se-á o disposto no parágrafo quinto do “caput”.

Art. 13 – As funções dos membros da Mesa cessarão:

- I – pela posse da Mesa eleita para o período legislativo seguinte;
- II – pelo término do mandato;
- III – pela renúncia apresentada por escrito;
- IV – pela morte;
- V – pela perda ou sustentação dos direitos políticos;
- VI – pelos demais casos de extinção ou perda de mandato.

## SEÇÃO II DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 14 – Compete à Mesa, além de outras atribuições estabelecidas em Lei, neste Regimento, ou por Resolução da Câmara, implícito ou expressamente o que se segue:

- I – enviar ao Prefeito, até o dia 15 de fevereiro, as contas do exercício anterior;
- I – elaborar e encaminhar, até 31 de agosto de cada ano, a proposta parcial do orçamento da Câmara, para ser incluída na proposta geral do Município;
- III – propor ao Plenário projetos de resolução que criem, transformem e extingam cargos, empregos ou funções da Câmara Municipal, bem como a fixação da respectiva remuneração, observadas as determinações legais;
- IV – dirigir todos os serviços da Casa durante as Sessões Legislativas e nos seus recessos e tomar as providências necessárias à regularidade dos trabalhos Legislativos;
- V – promulgar as emendas à Lei Orgânica do Município;
- VI – propor ação de inconstitucionalidade, por iniciativa própria ou a requerimento do Vereador ou Comissão;
- VII – dar parecer sobre a elaboração do Regimento Interno da Câmara e suas modificações;
- VIII – conferir aos seus membros atribuições ou encargos referentes aos serviços legislativos e administrativos da Casa;
- IX – fixar diretrizes para a divulgação das atividades da Câmara;
- X – adotar as providências cabíveis por solicitação do interessado, para a defesa judicial e extrajudicial de Vereador contra ameaça ou a prática do ato atentatório do livre exercício e das prerrogativas constitucionais do mandato parlamentar;
- XI – declarar a perda de mandato do Vereador, de ofício ou por provocação de qualquer dos membros da Câmara, nos casos previstos nos incisos III a V do artigo 22 da LOM e nos termos deste Regimento;
- XII – declarar a perda de mandato de Vereadores na forma deste Regimento;
- XIII – assegurar nos recessos por turno, o atendimento dos casos emergentes, convocando a Câmara, se necessário;
- XIV – prover os cargos, empregos e funções dos serviços administrativos da Câmara bem como conceder licença, aposentadoria e vantagens devidas aos servidores, ou colocá-los em disponibilidade;
- XV – encaminhar ao Poder Executivo as solicitações de créditos adicionais necessários ao funcionamento da Câmara e dos seus serviços;
- XVI – autorizar licitações e homologar seus resultados;
- XVII – encaminhar ao Tribunal de Contas do Estado a prestação de contas da Câmara em cada exercício financeiro;
- XVIII – autorizar a assinatura de convênios e de contratos de prestação de serviços;
- XIX – apresentar à Câmara, na sessão de encerramento do ano Legislativo, resenha dos trabalhos realizados, precedida de sucinto relatório sobre o seu desempenho;
- XX – em caso de matéria inadiável, poderá o Presidente ou quem o estiver substituindo, decidir “ad referendum” da Mesa, sobre assunto de competência desta

## SEÇÃO III DA PRESIDÊNCIA

Art. 15 – O Presidente é o representante da Câmara quando ela se pronunciar coletivamente e o supervisor dos seus trabalhos e da sua ordem, nos termos deste Regimento

Art. 16 – Compete ao Presidente da Câmara as seguintes atribuições:

- I – representar a Câmara Municipal, dentro e fora do Município, zelando pelo seu prestígio e decoro;
- II – dirigir, executar e disciplinar os trabalhos Legislativos e administrativos da Câmara;
- III – interpretar e fazer cumprir o Regimento Interno;
- IV – promulgar as Resoluções e os Decretos Legislativos, bem como as Leis que receberem sanção tácita e as cujo veto tenha sido rejeitado pelo Plenário e não tenham sido promulgadas pelo Prefeito Municipal;
- V – fazer publicar os atos da Mesa bem como as Resoluções, os Decretos Legislativos e as Leis por ele promulgadas;
- VI – declarar extinto o mandato do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores, nos casos previstos em Lei;
- VII – apresentar ao Plenário, até o dia 20 de cada mês, o balanço relativo aos recursos recebidos e as despesas realizadas no mês anterior;

VIII – requisitar o numerário destinado às despesas da Câmara;

IX – exercer, em substituição, a chefia do Executivo Municipal, nos casos previstos em Lei;

X – designar comissões especiais nos termos regimentais, observadas as indicações partidárias;

XI – mandar prestar informações por escrito e expedir certidões referidas para a defesa de direitos e esclarecimentos de situações;

XII – administrar os serviços da Câmara Municipal, fazendo lavrar os atos pertinentes a essa área de gestão;

XIII – solicitar a intervenção no Município, nos casos admitidos pela Constituição do Estado;

XIV – manter a ordem no recinto da Câmara podendo solicitar a força necessária para este fim;

XV – suspender ou encerrar a Sessão nos casos de desordem;

XVI – convocar, presidir, abrir e encerrar, suspender e prorrogar as sessões, observando e fazendo observar as Leis da República e do Estado, as resoluções e leis Municipais e as determinações do presente Regimento;

XVII – convocar a Câmara extraordinariamente;

XVIII – fazer ler a ata, o expediente e as comunicações pelo primeiro Secretário;

XIX – determinar o destino ao expediente lido;

XX – declarar finda a hora destinada ao expediente ou à ordem do dia e os prazos facultados aos oradores;

XXI – conceder a palavra aos Vereadores;

XXII – convidar o orador a declarar, quando for o caso, se vai falar a favor ou contra a proposição;

XXIII – interromper o orador que se desviar da matéria em debate, falar sobre o vencido ou faltar com a consideração devida à Câmara ou a qualquer de seus membros, advertindo-o e, em caso de insistência, retirando-lhe a palavra;

XXIV – determinar o não registro em ata ou publicação de discurso ou aparte quando faltar com o decoro parlamentar ou for anti-regimental;

XXV – convidar o Vereador a retirar-se do plenário quando perturbar a ordem;

XXVI – decidir as questões de ordem e as reclamações, ou atribuir a decisão ao Plenário em caso de Recurso;

XXVII – nomear os membros das Comissões especiais e designar-lhes substitutos;

XXVIII – fazer-se substituir na presidência, quando tiver que deixar o recinto do Plenário ou quando tiver que exercer o voto secreto e convocar substitutos eventuais para secretarias na ausência, licença ou impedimento dos Secretários;

XXIX – anunciar a ordem do dia das sessões e o quorum presente;

XXX – submeter à discussão e votação as matérias constantes na pauta;

XXXI – anunciar, antes do encerramento da sessão, os Vereadores presentes e os ausentes aos trabalhos, fazendo constar em livro próprio;

XXXII – designar a ordem do dia das sessões;

XXXIII – declarar a destituição do membro da Mesa ou de Comissão Permanente, nos casos previstos nesse Regimento;

XXXIV – convocar suplente de Vereador quando for o caso;

XXXV – presidir as reuniões do Colégio de Líderes;

XXXVI – assinar, juntamente com o Secretário as atas das sessões e os atos da Mesa;

XXXVII – justificar a ausência de Vereadores, nas hipóteses regimentais;

XXXVIII – votar em escrutínio secreto, em caso de empate, na eleição da Mesa Diretora, e quando a matéria exigir, para a sua aprovação, o voto favorável da maioria de dois terços ou de maioria absoluta dos membros da Câmara;

XXXIX – proceder a distribuição de matéria às comissões;

XL – deferir a retirada de proposição à ordem do dia;

XLI – despachar requerimentos;

XLII – declarar prejudicada qualquer proposição, que assim deva ser considerada, na conformidade regimental;

XLIII – nomear, a vista da indicação dos Líderes, os membros titulares e suplentes nas Comissões;

XLIV – declarar a perda de cargo de membro da Comissão, por motivo de faltas;

XLV – nomear, na ausência de membro efetivo de comissão, substituto, observando a proporcionalidade partidária;

XLVI – assegurar os meios e condições necessárias ao pleno funcionamento de parecer e nomear relator em Plenário;

XLVII – convidar o relator, ou outro membro da Comissão para esclarecimentos de parecer;

XLVIII – convocar as Comissões permanentes para eleição dos respectivos cargos;

XLIX – divulgar as decisões do Plenário, das reuniões da Mesa, do Colégio de Líderes e das Comissões;

L – determinar a publicação das matérias da Câmara;

LI – dar posse ao Prefeito, Vice-Prefeito, Vereadores e Suplentes, bem como, presidir a sessão da eleição da Mesa, quando de sua renovação e dar-lhe posse;

LII – conceder licença a Vereador;

LIII – contratar, nomear, promover, remover, suspender, e demitir servidores da Câmara, conceder-lhes férias, licenças, abono de faltas, aposentadoria e acréscimo de vencimento ou vantagens legalmente autorizadas, promovendo-lhes responsabilidade administrativa, civil e criminal;

LIV – rubricar os livros destinados aos serviços da Câmara e de sua Secretaria;

- LV – mandar anotar em livro próprio os precedentes regimentais, para a resolução de casos análogos;
- LVI – determinar a abertura de sindicância e inquéritos administrativos;
- LVII – encaminhar ao Prefeito, por ofício, os projetos de sua iniciativa, aprovados ou rejeitados, bem como os vetos rejeitados ou mantidos;
- LVIII – solicitar ao Prefeito informações pretendidas pelo Plenário;
- LIX – assinar a correspondência destinada aos órgãos e autarquias federais, estaduais e municipais e as instituições e particulares que devam ser oficiados;
- LX – autorizar a realização de reuniões, conferências, exposições, palestras ou seminários no edifício da Câmara, desde que não tenham fins comerciais e ressalvada a competência das Comissões;
- LXI – vistar a carteira de identidade parlamentar fornecida aos Vereadores;
- LXII – ordenar as despesas da Câmara e proceder juntamente com o Secretário a emissão de cheques e movimentação das contas bancárias da Casa;
- LXIII – autorizar agentes de imprensa, rádio e televisão a acompanhar os trabalhos legislativos;
- LXIV – fazer expedir convites para as sessões solenes;
- LXV – convocar e reunir, periodicamente, sob sua Presidência, os Líderes e os Presidentes das Comissões Permanentes para avaliação dos trabalhos da Casa, exame das matérias em trâmite e adoção das providências julgadas necessárias ao bom andamento das atividades Legislativas e administrativas;
- § 1º - Para tomar parte em qualquer discussão, o Presidente transmitirá a Presidência ao seu substituto e não a

#### **SEÇÃO IV DA SECRETARIA**

Art. 18 – São atribuições do primeiro e segundo Secretário:

- I – redigir ata das sessões secretas e das reuniões da Mesa;
- II – acompanhar e supervisionar a redação das atas das demais Sessões e proceder a sua leitura;
- III – registrar, em livro próprio, os precedentes firmados na aplicação do Regimento Interno;
- IV – fazer a inscrição dos oradores na pauta dos trabalhos;
- V – substituir os demais membros da Mesa quando necessário;
- VI – fazer a chamada dos Vereadores;
- VII – secretariar o trabalho das reuniões;
- VIII – zelar pelos anais e livros da Câmara;
- IX – superintender os serviços administrativos e fazer observar o seu regulamento;
- X – supervisionar a pauta das sessões e assiná-la junto com o Presidente;
- XI – receber convites, representações, petições e memoriais dirigidos à Câmara;
- XII – receber e fazer a correspondência oficial da Câmara, exceto a das Comissões;
- XIII – assinar, juntamente com o Presidente, as resoluções, atas e atos da Mesa;
- XIV – anotar em livro próprio os Vereadores presentes e ausentes às sessões, constando as justificativas ou outras ocorrências, encerrando o referido livro no final das sessões;
- § 1º - Os secretários só poderão usar da palavra ao integrarem a Mesa durante a sessão, para chamada dos Vereadores, contagem dos votos ou leitura de documentos, por ordem do Presidente.
- § 2º - Na ausência de secretários o Presidente convocará qualquer Vereador para substituição.

#### **CAPÍTULO II DO COLÉGIO DOS LÍDERES SEÇÃO I DAS REPRESENTAÇÕES PARTIDÁRIAS E BLOCOS PARLAMENTARES**

Art. 19 – Os Vereadores serão agrupados nas suas representações partidárias ou em blocos parlamentares.

§ 1º - Para os fins parlamentares, os Vereadores comunicarão à Mesa o seu desligamento da Representação Partidária pela qual foram eleitos, sempre que vierem integrar outra representação ou Bloco Parlamentar.

§ 2º - A formação de Bloco Parlamentar ocorrerá quando um grupo igual ou superior a três dos componentes da Câmara comunicarem à Mesa a sua constituição, com o respectivo nome e a indicação do seu líder.

§ 3º - O desligamento da representação partidária para integrar bloco parlamentar não implica no desligamento do Partido, mas reduz a bancada de origem para fins de votação e representação.

## **SEÇÃO II DA MAIORIA E DA MINORIA**

Art. 20 – A maioria é integrada pelo bloco parlamentar ou representações partidárias que se constitui da maioria absoluta dos Vereadores.

§ 1º - Se nenhum bloco parlamentar ou representação partidária alcançar a maioria absoluta, será considerada a maioria que tiver a bancada mais numerosa.

I – a maioria absoluta corresponde metade mais um dos membros da Câmara.

§ 2º - Formada a Maioria, a Minoria será aquela integrada pelos Blocos Parlamentares ou representações Partidárias que se lhe opuser.

## **SEÇÃO III DOS LÍDERES**

Art. 21 – Os partidos com representação na Câmara e os blocos parlamentares constituídos escolherão, pela maioria de seus membros, os seus líderes respectivos.

§ 1º - A indicação dos líderes dar-se-á, de ordinário, no início da legislatura e no início do terceiro ano legislativo, e extraordinariamente, sempre que assim o decidir a maioria da representação partidária ou do bloco parlamentar.

§ 2º - O Líder do Prefeito será indicado por ofício do chefe do Poder Executivo, na forma do parágrafo anterior.

## **SEÇÃO IV DO COLÉGIO DE LÍDERES**

Art. 22 – Os Líderes da Maioria, da Minoria, dos Partidos, dos Blocos Parlamentares e do Prefeito constituem o Colégio dos Líderes.

§ 1º - O Líder do Prefeito terá direito a voz, mas não o voto.

§ 2º - Sempre que possível, as deliberações do Colégio de Líderes serão tomadas mediante consenso entre seus integrantes; quando isto não for possível, prevalecerá o critério da maioria absoluta, ponderados os votos dos líderes em função da expressão numérica de cada bancada.

## **CAPÍTULO III DA PROCURADORIA PARLAMENTAR**

Art. 23 – A Procuradoria Parlamentar terá por finalidade promover, em colaboração com a Mesa, a defesa da Câmara, de seus órgãos e membros quando atingidos em sua honra ou imagem perante a sociedade em razão do exercício do mandato ou de suas funções institucionais.

§ 1º - A Procuradoria Parlamentar será constituída por três membros designados pelo Presidente da Câmara, a cada dois anos, no início da sessão legislativa, com observância tanto quanto possível, do princípio da proporcionalidade partidária.

§ 2º - A Procuradoria Parlamentar providenciará ampla publicidade reparadora, além da divulgação a que estiver sujeito, por força de lei ou de decisão judicial, o órgão de comunicação ou de imprensa que veicular a matéria ofensiva à Casa ou a seus membros.

§ 3º - A Procuradoria Parlamentar promoverá, por intermédio do Ministério Público ou de mandatários advocatícios, as medidas judiciais cabíveis para obter ampla reparação inclusive aquela a que se refere o inciso X do art. 5º da Constituição Federal.

## **CAPÍTULO IV DAS COMISSÕES SEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 24 – As Comissões da Câmara são:

I – Permanentes;

II – Temporárias;

Art. 25 – Em cada Comissão será assegurada, tanto quanto possível a representação proporcional dos partidos ou blocos parlamentares que participam da Câmara.

§ 1º - Às comissões, em razão da matéria de sua competência cabe:

I – discutir, votar e exarar parecer sobre proposições, na forma deste Regimento;

II – convocar Secretários Municipais ou ocupantes de cargo da mesma natureza para prestar informações sobre assuntos inerentes às suas atribuições;

- IV – receber petições, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa contra atas ou omissões das autoridades ou entidades públicas;
  - V – solicitar depoimento de qualquer autoridade ou cidadão;
  - VI – apreciar programas de obras e planos sobre eles emitir parecer;
  - VII – acompanhar junto à Prefeitura Municipal a elaboração da proposta orçamentária, bem como a sua posterior execução;
  - VIII – exercer a fiscalização e controle dos atos do Poder Executivo, inclusive os da administração indireta;
  - IX – propor a sustação dos atos normativos do Poder Executivo que exorbitem do poder regularmente ou dos limites de delegação Legislativa elaborando o respectivo decreto Legislativo;
  - X – estudar qualquer assunto compreendido no respectivo campo temático ou área de atividade, podendo promover em seu âmbito, conferências, exposições, palestras ou seminários;
- § 2º - somente será dispensado parecer em caso de extrema urgência, aludida em requerimento escrito por qualquer vereador, discutido e votado pelo plenário.
- I - Aprovado o requerimento, a proposição entrará em primeiro lugar na ordem do dia da sessão.

Seção II  
Das comissões permanentes  
Subseção I  
Da composição e instalação

Art.26 – O número de membros efetivos das comissões permanentes será estabelecido por ato da mesa, ouvido o colégio de líderes, no início dos trabalhos da primeira e terceira sessões legislativas da cada legislatura, prevalecendo o quantitativo anterior não modificado.

§ 1º - A fixação levará em conta a composição da casa em fase do número de comissões, de modo a permiti a observância, tanto quanto possível, do princípio da proporcionalidade partidária e demais critérios e normas para a representação das bancadas.

§ 2º - Nenhuma comissão terá menos de três nem mais de sete vereadores.

§ 3º - O número total de vagas nas comissões não excederá o da composição da câmara, não computados os membros da mesa.

§ 4º - A distribuição das vagas nas comissões permanentes, por partidos ou blocos parlamentares, será organizada pela mesa logo após a fixação da respectiva composição numérica e mantida durante a sessão legislativa.

§ 5º - Cada partido ou bloco parlamentar terá em cada comissão tantos suplentes quantos os seus membros efetivos.

§ 6º - Ao vereador, salvo se membro da mesa, será sempre assegurado o direito de integrar, como titular, pelo menos uma comissão, ainda que sem legenda partidária ou quando esta não possa concorrer às vagas existentes pelo cálculo da proporcionalidade.

§ 7º - Às modificações numéricas que venham a ocorrer nas bancadas dos partidos ou blocos parlamentares, que importam modificações da proporcionalidade partidária na composição das comissões, só prevalecerão a partir da proporcionalidade.

Art.27 – A representação numérica das bancadas nas comissões será estabelecida dividindo-se o número de membros da câmara pelo número de membros de cada comissão, e o número de vereadores de cada partido ou bloco parlamentar pelo quociente assim obtido. O inteiro do quociente final partidário, representará o número de lugares a que o partido ou bloco parlamentar poderá concorrer em cada comissão.

§ 1º - As vagas que sobrem, uma vez aplicado o critério do “caput”, serão destinadas aos partidos ou blocos parlamentares, levando-se em conta as frações do quociente partidário, da maior para a menor.

§ 2º - Se verificado, após aplicados os critérios do “caput” e do parágrafo anterior, que há partido ou bloco parlamentar sem lugares suficientes nas comissões para a sua bancada ou vereador sem legenda partidária, observar-se o seguinte.

I – a mesa dará quarenta e oito horas ao partido ou bloco parlamentar nessa condição para que declare sua opção por obter lugar em comissão em que esteja ainda representado;

II – havendo coincidência de opções terá preferência o partido ou bloco parlamentar de maior quociente partidário, conforme os critérios do caput e do parágrafo antecedente;

III – a vaga indicada será preenchida em primeiro lugar;

IV – só poderá haver o preenchimento de segunda vaga decorrente de opção, na mesma comissão, quando em todas as outras já tiver sido preenchida uma primeira vaga, em idênticas condições;

V – atendidas as opções do partido ou do bloco parlamentar, serão recebidas as dos vereadores sem legenda;

VI – quando mais de um vereador optante escolher a mesma comissão, terá preferência o mais idoso, dentre os de maior número de legislaturas;

§ 3º - Após o cumprimento do prescrito no parágrafo anterior proceder-se-á distribuição das demais vagas entre as bancadas com direito a se fazer representar na comissão, de acordo com o estabelecido no caput, considerando-se para efeito de cálculo da proporcionalidade o número de membros da comissão diminuído de tantas unidades quantas as vagas por opção.

Art.28 – As comissões, após a primeira sessão ordinária, no mesmo dia, reunir-se-ão para eleger os respectivos presidentes e secretários e deliberar sobre os dias de reuniões, ordem dos trabalhos, os quais serão consignados em livro próprio.

## SUBSEÇÃO II DA COMPETÊNCIA ESPECÍFICA DE CDA COMISSÃO

Art.29 – São as seguintes as comissões permanentes e respectivos campos temáticos ou área de atividade:

I – comissão de justiça e de redação;

- a) manifestar-se sobre todos os assuntos entregues á sua apreciação quanto ao seu aspecto constitucional, legal, jurídico regional e de técnica legislativo de projetos, emenda ou substitutos sujeitos á apreciação da câmara ou de suas comissões para efeito de admissibilidade e tramitação;
- b) assunto de natureza jurídica ou constitucional que lhe seja submetido, em consulta, pelo presidente da câmara, pelo plenário ou por outra comissão, ou em razão de recursos previstos neste regimento;
- c) intervenção do Estado no Município;
- d) uso dos símbolos Municipais;
- e) criação, supressão e modificação de distritos;
- f) transferência temporária da sede da câmara e do município;
- g) redação do vencido em plenário e redação final das proposições em geral;
- h) autorização para o prefeito e vice-prefeito ausentarem-se do Município;
- i) regime jurídico administrativo dos bens municipais;
- j) regime jurídico e previdência dos servidores municipais;
- l) veto, exceto matérias orçamentárias;
- m) aprovação de nomes de autoridades para cargos municipais;
- n) recursos interpostos ás decisões da previdência;
- o) votos de censura, aplauso, ou semelhante;
- p) direitos, deveres de vereadores, cassações e suspensão do exercício do mandato;
- q) suspensão do ato normativo do executivo que excedeu ao direito regulamentar;
- r) convênios e consórcios;
- s) assuntos atinentes á organização do Município na administração direta e indireta;
- t) concessão de título honorífico;
- u) declaração de utilidades pública;
- v) perda do mandato do prefeito e vice-prefeito.

II - Comissão de finanças, orçamentos e fiscalização .

- a) assuntos relativos a ordem econômica Municipal;
- b) política e atividade industrial, comercial, agrícola e de serviços;
- d) sistema financeiro Municipal;
- e) dívida pública Municipal;
- f) matérias financeiras e orçamentárias públicas;
- g) fixação de remuneração dos vereadores, prefeito, vice-prefeito e secretários Municipais;
- h) sistema tributário Municipal
- i) tomadas de contas do prefeito, na hipótese de não ter sido apresentada no prazo;
- j) fiscalização da execução orçamentária;
- l) contas anuais da mesa e do prefeito;
- m) veto em matéria orçamentária;
- n) licitação e contratos administrativos;
- o) plano plurianual de investimento, lei de diretrizes orçamentárias e abertura de créditos;
- p) redação final dos projetos de leis orçamentárias;

III – Comissão de Obras Viação e serviços urbanos.

- a) plano diretor de desenvolvimento integrado;
- b) urbanismo e desenvolvimento urbano;
- c) uso e ocupação do solo urbano;
- d) habitação, infra-estrutura urbana e saneamento básico;
- e) transportes coletivos;
- f) código de obras ou edificações;
- g) código de posturas;
- h) código de zoneamento;

- i) código de parcelamento do solo;
- j) transportes coletivos ;
- l) sistema municipal de estradas de rodagens e transportes em geral;
- m) serviços públicos;
- n) obras públicas e particulares;
- o) comunicações e energia elétrica;
- p) produção pastoril, agrícola, mineral e industrial.

IV- Comissão de Educação Saúde e Assistência social:

- a) preservação e produção de culturas populares;
- b) tradições do município;
- c) desenvolvimento cultural;
- d) assuntos atinentes á educação e ao ensino;
- e) desporto e lazer;
- f) criança, adolescente e idoso;
- g) assistência social;
- h) patrimônio histórico municipal;
- i) higiene e saúde pública;
- j) qualidade dos alimentos e defesa do consumidor.

V – Comissão de Ecologia e Meio Ambiente.

- a) recursos hídricos;
- b) meio ambiente, recursos naturais renováveis, flora, fauna e solo;

SEÇÃO III

DAS COMISSÕES TEMPORÁRIAS

Art.30 – As comissões temporária são:

I – Comissões parlamentares de Inquérito;

II – Comissões especiais;

Parágrafo único – A participação do vereador em Comissão temporária cumprir-se-á sem prejuízo de suas funções em comissões permanentes.

SUBSEÇÃO I

DAS COMISSÕES PARLAMENTARES DE INQUÉRITO

Art.31 – As comissões parlamentares de Inquérito, terão poderes de investigação próprios das autoridades judiciais e serão criadas pela câmara mediante requerimento de um terço de seus membros para apuração de fato determinado e por prazo certo, sendo suas conclusões, se for caso, encaminhamento ao Ministério público para que este provenha a responsabilidade civil ou criminal dos infratores.

§ 1º - considera-se fato determinado o acontecimento de relevante interesse para a vida pública e a ordem constitucional legal, econômica social do Município, que estiver devidamente caracterizado no requerimento de constituição da comissão.

§ 2º - recebido o requerimento, o presidente nomeará os seus membros, desde que satisfeito os requisitos regimentais, caso contrário devolvê-lo-á ao autor, cabendo desta decisão recurso ao plenário, no prazo de cinco sessões, ouvindo-se a comissão de justiça e redação.

§ 3º - As Comissões parlamentares de inquéritos, que poderão atuar também durante o recesso, terão o prazo de vinte dias, prorrogável para mais dez dias, mediante deliberação do plenário, para concluir seus trabalhos, apresentando relatório circunstanciado á mesa para as providências de alçada desta ou do plenário, oferecendo conforme o caso, projeto de lei, de decreto legislativo, resolução ou indicado que será incluído na ordem do dia da sessão ordinária seguinte.

§ 4º - Não se criará comissão parlamentar de inquérito, enquanto estiverem funcionando concomitantemente, pelo menos duas, na câmara, salvo deliberação do plenário.

§ 5º - Do ato de criação constarão a provisão de meios ou recursos administrativos, as condições organizacionais e o assessoramento necessários ao bom desempenho da comissão incumbindo á mesa e á administração da casa o atendimento preferencial das providência que solicitar.

§ 6º - A comissão parlamentar de inquérito poderá requisitar técnicos especializados para realizar as perícias indispensáveis ao completo esclarecimento do assunto.

§ 7º - N o exercício de suas atribuições a comissão poderá, dentro ou fora da câmara, observada a legislação específica, diligenciar, ouvir indicados, inquirir testemunhas, requisitar informações e documentos e ainda:

I – incumbir qualquer de seus membros ou funcionários requisitados dos serviços da câmara, da realização da sindicância ou diligência necessárias aos seus trabalhos dando prévio conhecimento á mesa;

II – deslocar-se a qualquer ponto do território Municipal para realização de investigação e audiências publicas;

III – se forem diversos os fatos inter-relacionados, objeto de inquérito, dizer em separado sobre cada um, mesmo antes de finda a investigação dos demais;

IV – em caso justificado, a intimação será solicitada ao Juiz Criminal da localidade onde o intimado se encontre.

§ 8º - Qualquer vereador poderá comparecer às reuniões da CPI, mas sem participação nos debates e desejando esclarecimentos de qualquer ponto, requererá ao presidente da comissão sobre o que pretende, seja inquirida a testemunha ou o indicado, apresentando se entender conveniente, quesitos.

§ 9º - O vereador denunciante ficará impedido de votar sobre a denúncia e de integrar a comissão processante.

§ 10º - Se o denunciante for o presidente da câmara, passará a presidência ao substituto legal, para os atos do processo e só votará, se necessário, para completar o quorum de julgamento.

§ 11º - Comprovada a irregularidade, em sendo de sua alçada o plenário deliberará sobre as providências cabíveis, através de proposição aprovada por 2/3 dos vereadores.

§ 12º - Aos acusados cabe ampla defesa, sendo-lhes facultativa o prazo de 05 (cinco) dias para elaboração dela e indicação de provas.

## SUBSEÇÃO II DAS COMISSÕES ESPECIAIS

Art.32 – As comissões especiais e de representações serão compostas do número de membros que for previsto no ato ou requerimento de sua constituição, designados pelo Presidente por indicação dos líderes, ou independente dela se o no prazo de 48 horas, após criar-se a comissões, não se fizer a escolha.

Art.33 – A comissão de representação cabe:

I – representar a câmara em solenidade, congressos, simpósios, ou quando assuntos de interesse do Município ou poder legislativo exigir a presença de vereadores.

II – receber e introduzir no plenário, nos dias de solenidades, os visitantes e convidados oficiais.

III – a critério do Presidente, um dos vereadores que integrar a comissão fará a saudação oficial aos convidados e visitantes, que poderão pronunciar-se para respondê-la.

Art.34 – A julgo do Presidente da câmara, findo o prazo dados as comissões e estas não tendo exarado o parecer será constituída Comissão especial, nos termos do artigo 32, para que no prazo de 04 (quatro) dias conclua sobre o assunto, origem de sua criação.

Art.35 – durante o recesso, haverá uma comissão representativa da câmara, eleita na última sessão ordinária do período legislativo, com as atribuições que lhe forem especialmente deferidas, na oportunidade, por ato da mesa diretora.

## SEÇÃO IV DA PRESIDÊNCIA DAS COMISSÕES

Art.36 – As comissões terão, necessariamente, um Presidente um vice-presidente e um secretário, eleitos entre seus pares, com mandato até 15 de fevereiro do ano subsequente á posse.

Art.37 – É da competência do Presidente da comissão:

I – ordenar e dirigir os trabalhos da comissão;

II – dar-lhe conhecimento de toda a matéria recebida e despachá-la;

III – assinar cõa correspondência e demais documentos expedidos pela comissão;

IV – convocar e presidir todas as reuniões da comissão;

V – fazer ler a ata da reunião e submete-la a discussão e votação;

VI – designar relatos e distribuir-lhes a matéria sujeita a parecer, ou avoca-la, nas suas faltas;

VII – conceder a palavra aos membros da Comissão, aos líderes, e aos vereadores que a solicitarem;

VIII – assinar os pareceres, juntamente com os membros da comissão;

IX – enviar á mesa toda a matéria, destinada a leitura em plenário e á publicidade;

X – ser o elemento de comunicação da comissão com a mesa, com as outras comissões, com os líderes, ou externas á casa;

XI – determinar os dias e a pauta das reuniões da Comissão, dando conhecimento á Mesa;

XII – solicitar ao Presidente da câmara de declaração de vacância na comissão, ou a designação de substituto para o membro faltoso;

XIII – resolver de acordo com o regimento, as questões de ordem ou reclamações suscitadas na comissão;

XIV – remeter á mesa, no fim de cada sessão legislativa, como subsídio para a sinopse das atividades da casa, relatório sobre o andamento e exame das proposições distribuídas á comissão;

XV – convocar reuniões extraordinárias;

XVI – conceder visita aos membros da Comissão, pelo prazo de (3á 5) dias, de preposição que se encontram em regime de tramitação ordinária;

XVII – solicitar ao órgão de assessoramento institucional, de sua iniciativa, ou a pedido do relator, a prestação de assessoria ou consultoria técnico-legislativo ou especializada, durante as reuniões da Comissão ou para instruir as matérias sujeitas á apreciação desta.

XVIII – ao encerrar-se a legislatura o Presidente providenciará a fim de que sés membros devolvam á Comissão os processos que lhes tenham sido distribuídos.

§ 1º - O Presidente poderá funcionar como relator e terá sempre direito a voto.

§ 2º - Dos atos do Presidente cabe a qualquer membro da comissão, recursos ao plenário.

#### SEÇÃO V

#### DOS IMPEDIMENTOS AUSÊNCIAS E VAGAS

Art.38 – Nenhum Vereador poderá presidir reunião de Comissão quando se debater ou votar matéria da qual seja autor ou relator.

Parágrafo Único - Não poderá o Autor de proposição ser dela relator.

Art.39 – Sempre que um membro da comissão não puder comparecer ás reuniões, deverá comunicar o fato ao seu Presidente, que fará publicar em ata a sua escusa.

§ 1º - Se, por falta de comparecimento de membro efetivo, ou de membro de comissão, o Presidente da Câmara, a requerimento do Presidente da Comissão ou qualquer Vereador, designado substituto para o membro faltosa, por indicação do líder da respectiva bancada.

§ 2º - Cessará a substituição logo que o titular, ou o suplente preferencial volta ao exercício.

Art.40 – A vaga em Comissão verificar-se-á em virtude do término do mandato, renúncia, falecimento, perda do lugar ou investidura em cargo do poder Executivo.

§ 1º - a renúncia de qualquer membro da Comissão será definitiva desde que comunicada, por escrito, ao Presidente da Câmara;

§ 2º - Perderá automaticamente o lugar na Comissão o Vereador que não comparecer a cinco sessões ordinárias consecutiva ou a quatro das reuniões intercaladamente, durante a sessão legislativa, salvo motivo de força maior comunicado previamente, por escrito, á comissão e por este considerado como tal. A perda do lugar será declarado pelo Presidente da Câmara á vista da comunicação do Presidente da Comissão.

§ 3º - O vereador que perder o lugar na Comissão a ela não poderá retornar na mesma sessão legislativa.

§ 4º - A vaga em Comissão será preenchida por designação do Presidente da Câmara numa das três sessões subseqüentes á sua ocorrência de acordo com indicação do líder do partido ou bloco Parlamentar a que pertence o lugar ou independentemente dessa comunicação, se for feita nesse prazo.

Art.41 – As Comissões reunir-se-ão na sede da Câmara, em dias e horas prefixadas, publicamente.

§ 1º - Em nenhum caso, ainda que se trate de reunião extraordinária, o seu horário coincidir com o da ordem do dia da sessão Ordinária ou extraordinária da Câmara.

§ 2º - As reuniões extraordinárias das Comissões serão convocadas pela respectiva Presidência de ofício ou por requerimento da maioria de seus membros.

§ 3º - As reuniões extraordinárias das comissões serão convocadas pela respectiva Presidência de ofício ou por requerimento da maioria de seus membros.

§ 4º - As reuniões extraordinárias serão anunciadas com a devida antecedência, designando-se, no aviso de sua convocação dia, hora, local e objeto de reunião, através de ofício protocolado.

§ 5º - A pauta dos trabalhos das comissões, salvo em caso de matéria em regime de urgência, será fixada nas dependências da Câmara, com antecedência de três dias, devendo ser distribuídas aos titulares e suplentes da respectiva comissão, mediante protocolo.

Art.42 – É facultado a qualquer vereador assistir as reuniões das comissões, discutir o assunto em debate, enviar-lhes, por escrito, informações ou esclarecimentos, bem como apresentar emendas.

Art.43 – O estudo de qualquer matéria poderá ser feito em reunião conjunta de duas ou mais comissões por iniciativa de qualquer delas, aceita pelas demais, sob a direção do Presidente mais idoso.

Parágrafo único – O parecer das comissões poderá ser em conjunto, desde que consigne a manifestação de cada uma delas, ou em separado, se essa for a orientação preferida, mencionando em qualquer caso, os votos vencidos, os em separado, os pelas conclusões e os com restrições.

Art.44 – As comissões serão secretariadas por servidores da Câmara.

Art.45 – Das reuniões das comissões lavrar-se-ão atas em livros próprios.

Art.46 – As reuniões durarão tempo necessário aos seus fins, salvo deliberação em contrário.

Art.47 – As reuniões das comissões serão públicas, salvo as reservadas e as secretas.

§ 1º - Serão reservadas as reuniões, quando houver matéria a ser debatida que assim entender a comissão, permitida a presença de servidores a serviço da comissão e terceiros devidamente convidados.

§ 2º - Serão obrigatoriamente secretas as reuniões quando as comissões tiveram que deliberar sobre perda de mandato.

§ 3º - Somente Vereadores assistirão as reuniões secretas.

#### SEÇÃO VIII

#### DOS TRABALHOS NAS COMISSÕES

ART.48 – Os trabalhos das comissões serão iniciadas com presença absoluta de seus membros e obedecerão a seguinte ordem:

I – discussão e votação da ata da reunião anterior;

II – expediente:

a) sinopse da correspondência e outros documentos recebidos;

b) comunicação das matérias distribuídas aos relatos;

III – ordem do dia:

a) conhecimento, exame e instrução de matéria de natureza legislativa, fiscalizatória ou informativa, ou outros assuntos de alçadas da comissão;

b) discussão e votação de proposição e respectivos pareceres sujeitos á aprovação do plenário da Câmara;

§ 1º - Essa ordem poderá ser alterada pela comissão para tratar de matéria em regime de urgência ou no caso de comparecimento de secretário Municipal, ou de qualquer autoridade, ou ainda, no caso de realização de audiência pública.

§ 2º - O vereador poderá participar, sem direito a voto, dos trabalhos de debates de qualquer comissão de que não seja membro.

Art.49 – As comissões permanentes poderão estabelecer regras e condições específicas para a organização e o bom andamento dos seus trabalhos, observados as normas fixadas neste regimento e as que vierem a ser estatuídas.

## SEÇÃO VIII DOS PRAZOS

Art.50 – O prazo para a comissão exarar parecer será de 10 dias, a contar da data do reconhecimento da matéria pelo Presidente da comissão, salvo resolução em contrário do Plenário.

§ 1º - Quando se tratar se de matéria em regime de urgência, no prazo no caput será reduzido pela metade.

§ 2º - Exetudadas as proposições em regime de urgência, os demais poderão ser prorrogados só uma vez pelo Presidente, a requerimento do relator, pelo mesmo prazo.

§ 3º - O Presidente da comissão terá o prazo improrrogável de 24 horas para designar relator, a cotar o despacho do Presidente da Câmara.

§ 4º - relator designado terá o prazo de 04 dias para a apreciação do parecer, prorrogável pelo Presidente da Comissão por mais dois dias.

§ 5º - O Presidente da Comissão, uma vez esgotados os prazos referidos neste artigo, avocará a proposição para relata.

§ 6º - Sempre que a comissão solicitar informações do Prefeito, audiência preliminar de outra comissão ou diligências, fica interrompido o prazo referido no caput, até o máximo de 05 dias após o recebimento das informações ou mesmo sem tê-las recebido, devendo o parecer ser exarado.

§ 7º - Em se tratando de projeto de código o prazo será triplicado a todas as comissões.

§ 8º - Será de 02 dias o prazo ara a comissão de justiça e redação exarar parecer sobre redação final, salvo projetos de codificação.

## SEÇÃO IX DA ADMISSIBILIDADE E DA APRECIÇÃO DAS MATÉRIAS PELAS COMISSÕES

Art.51 – antes da deliberação do plenário, as proposições, exceto os requerimentos, pendem de manifestações das comissões a que a matéria estiver afeta, cabendo:

I – À Comissão de justiça e de redação, em caráter preliminar, o exame de sua admissibilidade sob os aspectos da constitucionalidade, legalidade, juridicidade, regimentalidade e de técnica legislativa, e juntamente com as comissões técnicas, pronunciar-se sobre seu mérito, quando for o caso;

II – À comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização, quando a matéria depender de exame sob os aspectos financeiros e orçamentário público, manifestar-se previamente quanto á sua compatibilidade ou adequação com o plano plurianual, a lei de diretrizes orçamentárias e orçamentárias e orçamento anual;

III – À Comissão especial a que se refere os arts.33 e 34 preliminarmente ao mérito, pronunciar-se quanto á admissibilidade jurídica e legislativa e, se for o caso, a compatibilidade orçamentária da proposição.

Art.52 – Sendo o parecer pela inadssibilidade orçamentária total, e o plenário o aprovador, a proposição será arquivada por despacho do presidente da câmara.

§ 1º - Sendo o parecer pela indmissibilidade parcial e o plenário o aprovar, a parte inadmitida ficará definitivamente excluída do texto da proposição.

§ 2º – Sendo parecer pela admissibilidade total e o plenário o aprovar, havendo recurso, passar-se-á, em seguida, á apreciação do objeto do recurso apresentado.

Art.53 – a nenhuma Comissão cabe manifestar-se sobre o que não for de sua atribuição específica.

Art.54 – Os projetos de lei e demais proposições distribuídas às comissões serão examinadas pelo relator designado em seu âmbito.

§ 1º - A discussão e votação do parecer e da proposição serão realizadas na sala das comissões.

§ 2º - salvo disposição constitucional em contrário, as deliberações das comissões serão tomadas por maioria dos votos, presente a maioria absoluta de seus membros.

Art.55 – No desenvolvimento dos seus trabalhos as comissões observarão as seguintes normas:

I – no caso de matéria distribuída por dependência para tramitação conjunta, cada comissão competente, em seu parecer, de pronunciar-se em relação a todas as proposições apensadas.

II – quando diferentes matérias se encontrarem num mesmo projeto, poderão as Comissões dividi-las para constituírem em proposições separadas, remetendo-as á mesa para efeito de renumeração e distribuição;

III – ao apreciar qualquer matéria, a comissão poderá propor a adoção ou a sua rejeição total ou parcial, sugerir o seu arquivamento, formular projeto dela decorrente dar-lhe substitutivo a apresentar emenda ou subemenda;

IV – é lícito ás Comissões determinar o arquivamento de papéis enviados á sua apreciação, publicando-se o despacho respectivo na ata de seus trabalhos;

V – lido o parecer, será ele de imediato submetido a discussão;

VI – durante a discussão na Comissão, podem usar da palavra o autor do projeto. O Relator, demais membros e líder sendo facultado a apresentação de requerimento de encerramento da discussão após falarem três contra, alternadamente.

VII – os Autores terão, ciência, com antecedência mínima de 02 dias, da data em que suas proposições serão discutidas em Comissões técnica, salvo se estiverem em regime de urgência;

VIII – encerrada a discussão, será dada a palavra ao relator para réplica, se for o caso procedendo-se, em seguida, á votação do parecer;

IX – se for aprovado o parecer em todos os seus termos, será como da Comissão e, desde logo, assinado pelo Presidente e demais membros e ainda, pelos autores de votos;

X – se o voto do relator não for adotado pela comissão, a redação do parecer vencedor será feita até a reunião seguinte pelo autor do voto vencedor constituindo o voto vencido a dado pelo primitivo relator;

XI – para o efeito da contagem dos votos relativos ao parecer serão considerados;

a) – favoráveis os “pelas conclusões”, e com restrições e “em separado” não divergentes das conclusões;

b) – contrários os vencidos e os “em separado” divergentes das conclusões;

XII – sempre que adotar parecer com restrição, o membro da comissão expressará em que consiste a sua divergência, não fazendo o seu voto será considerado integralmente favorável;

XIII – ao membro da comissão que pediu vista do processo ser-lhe-á concedida esta por 3 á 5 dias, não se tratar de matéria em regime de urgência, quando mais de um membro da comissão simultaneamente, pedir vista, ela será conjunto e na própria comissão, não podendo haver atendimento a pedidos sucessivos;

XIV – os processos de proposição em regime de urgência não podem sair da Comissão, sendo entregues diretamente em mãos do relator;

XV – nenhuma irradiação ou gravação poderá ser feita dos trabalhos das comissões sem prévia autorização do seu Presidente, observadas nas diretrizes fixadas pela mesa;

XVI – quando algum membro de comissão retiver em seu poder papéis a ela pertencentes adotar-se-á o seguinte procedimento;

a) frustrada a reclamação escrita do presidente da comissão, o fato será comunicado á Mesa;

b) o Presidente da Câmara fará apelo a este membro da Comissão no sentido de atender á reclamação, fixando-lhe para isso o prazo de três dias.

c) – se, vencido o prazo, não houver sido atendido o apelo o presidente da Câmara designará substituto na comissão para o membro faltoso, por indicação do líder da bancada respectiva, e mandará proceder á restauração dos á restauração dos autos;

XVII – o membro da comissão pode levantar questão de ordem a ação ou omissão do órgão técnico que intriga, mas somente depois de resolvido conclusivamente pelo seu presidente poderá a questão ser levado, em grau de recurso, por escrito, ao presidente da Câmara, sem prejuízo do andamento da matéria em trâmite.

Art.56 – Encerrada a apreciação da proposição ou respectivas, serão enviados ao presidente da Câmara para inclusão na ordem do dia.

## SEÇÃO X DA FISCALIZAÇÃO E CONTROLE

Art.57 – Constitui atos ou fatos sujeitos á fiscalização e controle da Câmara Municipal e suas comissões:

I – os possíveis de fiscalização contábil, financeiro, orçamentária e patrimonial referida no art. 70 da constituição federal e na lei orgânica do Município;

II – os atos de gestão administrativas do poder Executivo, incluídos os da administração indireta, seja qual for a autoridade que os tenha praticado;

III – os atos do Prefeito e do vice-Prefeito, dos secretários Municipais, procurador geral do Município que importarem, tipicamente, crime de disponibilidade;

IV – atas, documentos das reuniões de audiência pública.

Art.58 – a fiscalização e controle dos atos do poder Executivo incluindo os da administração indireta, pelas comissões sobre cada matéria de competência destas obedecerão às regras seguintes:

I – a proposta de fiscalização e controle poderá ser apresentado por qualquer membro ou vereador á comissão, com específica indicação do ato e fundamentação da providência objetiva.

II – a proposta será relatada previamente, quanto á oportunidade e conveniência da medida e o alcance jurídico, administrativo político, econômico, social ou orçamentária do ato impugnando, definindo-se o plano de Execução e a metodologia de avaliação.

III – aprovado pela comissão o relatório prévio o mesmo relator ficará encarregado de sua implementação.

IV – o relatório final de fiscalização e controle, em termos de comprovação da legalidade do ato, avaliação política, administrativa, social e econômica de sua edição, e quanto á eficácia dos resultados sobre a gestão orçamentária e patrimonial, atenderá, no que couber, ao que dispõe o art. 28 deste rendimento.

§ 1º - A comissão para a execução das atividades de que se trata este artigo, poderá solicitar ao tribunal de contas as providências ou informações previstas em lei;

§ 2º - Serão assegurados prazos não inferiores a quinze dias para cumprimento das convocações, prestação de informações, atendimento ás requisições de documentos públicos e para a realização de diligências e perícias.

§ 3º - O descumprimento do disposto no parágrafo anterior ensejará a apuração da responsabilidade do infrator na forma da lei.

§ 4º - Quando se tratar de pronunciamento e expressões que faltem com o decoro parlamentar, documentos de caráter sigiloso, reservado ou confidencial não será autorizada a publicação.

### TÍTULO III DAS SESSÕES DA CÂMARA CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art.59 – As sessões da Câmara serão:

I – de instalação, as realizadas a 1º de janeiro subsequente á eleição para a posse dos eleitos e eleição da Mesa;

II – ordinárias, as realizadas as de acordo com a pré fixação em calendário na 1º sessão ordinária de cada legislativo;

III – extraordinárias as realizações realizadas em dias e horários diversos dos prefixados para as ordinárias;

IV – solenes, as realizadas para as comemorações ou homenagens especiais;

V – secretas, para tratar assunto sigiloso, por deliberação prévia do plenário;

VI – itinerantes, as realizadas nos bairros e distritos do Município, de acordo com escala elaborada pela Mesa diretora.

Art.60 – As sessões da Câmara Municipal, deverão ser realizada em recinto destinado ao seu funcionamento, considerando-se nulas se realizarem fora dele.

§ 1º - Comprovado a impossibilidade de acesso aquele local, ou outra causa impeça a sua utilização, poderão ser realizadas sessões em outro local por decisão do presidente da Câmara.

§ 2º - As sessões solenes poderão ser realizadas fora do recinto da Câmara.

Art.61 – As sessões da Câmara serão publicadas, salvo deliberação, em contrário, tomada pela maioria absoluta de seus membros, quando ocorrer motivo relevante, de preservação de decoro parlamentar.

Art.62 – As Sessões somente poderão ser abertas pelo Presidente da Câmara ou por outro membro da Mesa, com a presença mínima de um terço de seus membros.

§ 1º - Não havendo número legal, o Presidente aguardará 15 minutos e caso o quorum não se complete, fará lavrar ata com o registro dos nomes dos vereadores presentes, declarando prejudicada realização da sessão.

§ 2º - considerar-se-á presente a Sessão o vereador que assinar o livro ou folhas de presença até o início da ordem do dia e participar das votações.

§ 3º - A chamada dos vereadores se fará pela ordem alfabética dos seus nomes parlamentares.

Art.63 – será dada ampla publicidade ás sessões câmara, facilitando-se o trabalho da imprensa, publicando-se a pauta e o resumo dos trabalhos.

Art.64 – A convocação extraordinária da câmara Municipal dar-se-á:

I – Pelo Prefeito Municipal, em caso de urgência ou interesse público relevante;

II – Pelo Presidente da Câmara;

III – A requerimento da maioria absoluta dos membros da Câmara;

Art.65 – O Presidente convocará a sessão extraordinária mediante convocação pessoal e escritas o as vereadores com antecedência mínima de 48 ( quarenta e oito ) horas.

§ 1º - Aplicar-se-á às sessões extraordinárias, no que couber, as disposições atinentes às sessões ordinárias.

§ 2º - A sessão extraordinária compor-se-á exclusivamente de ordem do dia.

Art.66 – As sessões ordinárias terão normalmente duração de três horas, compreendendo:

I – Pequeno Expediente, com duração de quinze minutos, improrrogáveis, destinados á matéria do expediente e aos oradores inscritos que tenham comunicação a fazer;

II – Grande Expediente, com duração de quarenta e cinco minutos improrrogáveis, destinados sucessivamente, ás comunicação de liderança e ao debate em torno de relevância Municipal, obedecendo as inscrições;

III – Ordem do dia, com duração de duas horas, prorrogáveis por uma hora, para apreciação da pauta do dia;

IV – Comunicação parlamentares, se não for esgotado o tempo da ordem do dia e no período restante, destinado aos vereadores inscritos que tenham alternando-se os representantes de cada Partido ou bloco parlamentar.

Art.67 – A inscrição do vereador para pronunciamto será feita em livro próprio que ficará sobre a Mesa e controlado pelo 1º Secretário devendo ser rigorosamente observado a alternância de uma sessão para a outra, (ex. o vereador que falar por primeiro numa sessão na seguinte será o segundo, na outra o terceiro e assim sucessivamente até falar por último).

a) O vereador que deixa de se inscrever-se em uma sessão ou estiver ausentado da mesma perderá o direito de seqüência passando automaticamente a ser o 1º a falar na que se inscrever.

§ 1º - Qualquer orador inscrito, poderá ceder, no todo ou em parte, a vez a outro vereador.

§ 2º - É permitido a permuta de ordem de inscrição mediante comunicação dos permutantes á Mesa.

§ 3º - Na sessão que não houver pauta para ordem do dia, o tempo previsto para esta será incorporada ao grande expediente.

§ 4º - A Mesa reterá e arquivará cópia de todo o documento que for exibido por Vereador durante o pronunciamto.

Art.68 – A Câmara poderá realizar sessão solene para comemoração especiais ou recepção de altas personalidade, a juízo do Presidente ou por deliberação do plenário, mediante requerimento de 1/3 dos vereadores ou líderes que representem este número, atendendo-se que;

I – em sessão solene, poderão ser admitidos convidados á Mesa e no plenário;

II – a sessões solene será convocada em sessão ou através de ofício e nela só usarão da palavra os oradores previamente designados pelo presidente;

III – nestas sessões não haverá expediente, serão dispensados a leitura da ata e verificação de presença e não haverá tempo determinado para encerramento.

Art.69 – Em caso de realização de sessão secreta, por deliberação da maioria absoluta dos membros da Câmara, a ata respectiva, juntamente com os documentos que ela se refiram, será encerrada em invólucro, etiquetado, datado e rubricado pela Mesa e recolhido em arquivo.

§ 1º - Deliberado á realização da sessão secreta, ainda que para realiza-la deva ser interrompida a sessão publica, o presidente determinará a retirada do recinto e de suas dependências dos assistentes, dos funcionários da Câmara e dos representantes da imprensa, determinando também a interrupção de transmissão ou gravação dos trabalhos.

§ 2º - Será permitido ao Vereador que houver participado dos debates seu discurso a escrito, para ser arquivado com a ata e os documentos á sessão.

§ 3º Em qualquer instância, Câmara deliberará se o proposto á sessão, deve continuar a ser tratado secretamente, caso contrário, a sessão tornar-se-á pública.

§ 4º - Antes de encerrada a sessão a Câmara deliberará sobre a publicação de todo ou em parte da matéria debatida.

§ 5º - A ata ou qualquer documento das sessões secretas só poderão ser reabertos para exame em sessão secreta, sob pena de responsabilidade civil ou criminal.

Art.70 – Aplica-se á sessão itinerante o estabelecimento para a realização das sessões ordinárias.

Art.71 – Poderá a sessão ser suspensa por conveniência da manutenção da ordem, não se computando o tempo da suspensão no prazo regimental.

Art.72 – A sessão só poderá ser levantada, antes do prazo previsto para o término de seus trabalhos, em caso de:

I – tumulto grave;

II – falecimento de gente político;

III – presença nos debates de membros de menos de um terço do número total de município;

Art.73 – O prazo de educação da sessão será prorrogável pelo Presidente de ofício, ou automaticamente, quando requerido pelo colégio de líderes ou por deliberação do plenário a requerimento de qualquer vereador por tempo nunca superior a uma hora para continuar a discussão e votação da matéria da ordem do dia ou audiência de secretária municipal.

§ 1º - O requerimento de prorrogação, que poderá ser apresentado a Mesa até o momento de o Presidente anunciar a Ordem do dia da sessão seguinte, será verbal, prefixará o seu prazo, não terá discussão nem encaminhamento de votação e será votado pelo processo simbólico.

§ 2º - O esgotamento da hora não interrompe o processo de votação ou de sua verificação, nem do requerimento de prorrogação obstado pelo surgimento de questão de ordem.

§ 3º - Havendo matéria urgente, o Presidente poderá deferir requerimento de proteção da sessão.

§ 4º - A prorrogação destinada a votação da matéria da Ordem do dia só poderá ser concedido com a presença da maioria absoluta dos vereadores.

§ 5º - Se, ao ser requerida prorrogação de sessão, houver orador na tribuna, o Presidente o interromperá para submeter a votos o requerimento.

§ 6º - Aprovado a prorrogação, não lhe poderá ser reduzido o prazo, salvo se encerrada a discussão e votação de matéria em debate.

Art.74 – para manutenção da ordem, respeito e austeridade das sessões, serão observadas as seguintes regras:

I – Só Vereadores podem ter assento no plenário;

II – não será permitida conversação que perturbe a leitura de documentos, chamada para votação, comunicação da Mesa, discursos e debates;

III – O presidente falará sentado, os demais vereadores de pé, a não ser que fisicamente impossibilitados;

IV – O orador usará a tribuna à hora do grande Expediente, nas comunicações parlamentares, ou durante as discussões, podendo porém, falar dos microfones de apartes sempre que, no interesse da ordem, o Presidente a isto não se opuser;

V – ao falar da bancada, o orador em nenhuma hipótese poderá fazê-lo de costas para a Mesa;

VI – se nenhum Vereador será permitido falar sem pedir a palavra sem que o Presidente a conceda, e somente após essa concessão serão anotada o discurso;

VII – se o vereador pretender falar ou permanecer na tribuna anti-regimentalmente, o Presidente adverti-lo-á, se apesar dessa advertência, o orador insistir em falar, o Presidente dará o seu discurso por terminado;

VIII – sempre que o Presidente der por findo o discurso por terminado;

IX – se o Vereador perturbar a ordem ou andamento regimental da sessão, o Presidente poderá censura-lo oralmente ou, conforme a gravidade, promover a aplicação das sanções previstas neste regimento;

X – o vereador, ao falar, dirigirá a palavra ao Presidente, ou aos Vereadores de modo geral;

XI – referindo-se, em discurso, a colega, o vereador deverá preceder o seu nome de tratamento do senhor ou de vereador, quando a ele se dirigir, o vereador dar-lhe-á o tratamento de Excelência;

XII – nenhum Vereador poderá referir-se de forma descortês ou injuriosa a membros do poder legislativo ou às autoridades constituídas deste e dos demais poderes da república, às instituições nacionais, ou a chefe de estado estrangeiro com o qual o Brasil mantenha relações diplomáticas;

XIII – não se poderá interromper o orador, salvo concessão especial deste para levantar questão de ordem ou para apartá-lo e no caso de comunicação relevante que o Presidente tiver a fazer:

XIV – o Vereador só apresentará em plenário em traje social completo, liberado o plenário consentir.

Art.75 – O Vereador só poderá falar, nos expressos termos deste regimento:

I – para apresentar proposição;

II – para fazer comunicação ou versa assuntos diversos, à hora do expediente explicações pessoais ou das Comunicações parlamentares;

III – sobre proposições em discussão;

IV – para questão de ordem de ordem;

V – para reclamação;

VI – para encaminhar a votação;

VII – a juízo do presidente, para contestar acusação pessoal à próprio conduta, feita durante a discussão, ou para contradizer o que lhe for indevidamente atribuído como pessoal.

Art.76 – Ao ser-lhe concedida a palavra, o Vereador que, inscrito não puder falar, entregará à Mesa discurso escrito para ser publicado, dispensando-se a leitura, observadas as seguintes normas;

I – se a discussão houver sido para o pequeno expediente, serão admitidos, na conformidade deste parágrafo discursos que não resultem em matéria nem ofendam a honrabilidade de ouro Vereador, e desde que não ultrapasse, cada um, três laudas datilografadas em espaço dois;

II – a publicação será pela ordem de entrega, quando desatender às condições fixadas no inciso anterior, o discurso será devolvido ao autor.

Art.77 – No recinto do plenário, durante as sessões, só serão admitidos os vereadores, os ex-vereadores, os funcionários da Câmara em serviço local e os jornalistas credenciados.

§ 1º - Será também admitido o acesso a parlamentares de outras casas legislativas.

§ 2º - Nas sessões solenes, quando permitido o ingresso de autoridades no plenário, os convites serão feitos de maneira a assegurar tanto aos convidados como aos vereadores, lugares determinados.

§ 3º Haverá lugares de honra reservados para os convidados.

§ 4º - os visitantes recebidos no plenário em dias de sessão poderão usar da palavra para agradecer a saudação que lhes for feita.

Art.78 – Qualquer cidadão poderá assistir as sessões da Câmara, na parte do recinto reservado ao público, desde que:

I – apresente-se convenientemente trajado;

II – não porte arma;

III – conserve-se em silêncio durante o trabalho;

IV – não manifeste apoio ou desaprovação ao que se passa em plenário;

V – atenda as determinações do Presidente.

Parágrafo Único – cada manifestante terá 15 minutos para seu pronunciamento e o tempo restante será dividido entre os vereadores inscritos.

## CAPÍTULO II DA ORDEM DAS SESSÕES SEÇÃO I DO PEQUENO EXPEDIENTE

Art.80 – À hora do início da sessão, os membros da Mesa os vereadores ocuparão os seus lugares.

§ 1º - A bíblia sagrada deverá ficar, durante todo o tempo da sessão, sobre a Mesa, á disposição de quem dela quiser fazer uso.

§ 2º - achando-se presente na casa pelo menos um terço dos Vereadores, o Presidente declarará aberta a sessão.

Art.81 – abertos os trabalhos, o Secretário fará a leitura da ata da sessão anterior e o presidente a submeterá a aprovação do plenário.

§ 1º - O vereador que pretender retificar a ata enviará a Mesa declaração escrita para ser inserida em ata, cabendo ao presidente julgá-la, se procede ou não, com direito de recurso ao plenário.

§ 2º - proceder-se-á de imediato á leitura da matéria do expediente abrangendo:

I – as comunicações enviadas á Mesa pelos Vereadores;

II – a correspondência em geral, as petições e outros documentos recebidos pelo Presidente ou pela Mesa, de interesse do plenário.

Art.82 – O tempo que se seguir á leitura de matéria do expediente será incorporado ao grande Expediente.

## SEÇÃO II DO GRANDE EXPEDIENTE

Art. 83 – Findo o pequeno Expediente, por esgotada a hora ou por falta de oradores, será concedido a palavra aos vereadores inscritos pelo prazo máximo de quinze minutos, incluídos, nesse tempo os apartes.

Parágrafo Único – A chamada dos vereadores, inscritos no livro próprio obedecerá o estabelecimento no artigo 66 e ao seguinte:

I – será dada preferência aos líderes que tenham comunicação de lideranças a fazer:

II – sucessivamente, serão chamados:

a) Vereadores que tenham projetos a apresentar;

b) Vereadores que não falaram no mês.

Art.84 – A Câmara poderá destinar o Grande Expediente para comemorações de alta significação nacional, ou interromper os trabalhos para a recepção, em plenário de altas personalidades, desde que assim resolva o presidente, ou delibere o Plenário.

## SEÇÃO III DA ORDEM DO DIA

Art.85 – Findo o Grande Expediente, por esgotado a hora ou por falta de orador, tratar-se-á da matéria destinadas a ordem do dia.

§ 1º - O Presidente dará o conhecimento da existência de projeto de lei, resolução ou decreto legislativo:

I – constantes da pauta e aprovados conclusivamente pelas Comissões Permanentes ou especiais, para efeito de eventual apresentação de recursos;

II – sujeito á deliberação do Plenário, para o caso de oferecimento de emendas.

§ 2º - Não havendo matéria a ser votado, ou inexistir quorum para a votação ou, ainda, se sobreviver a falta de quorum durante a ordem do dia, o Presidente anunciará o debate das matérias em discussão.

§ 3º - Ocorrendo verificação de votação e comprovando presenças suficiente em Plenário, o Presidente determinará a atribuição de faltas aos ausentes, para os efeitos legais.

§ 4º - Havendo matéria a ser votado e número legal para deliberar proceder-se-á imediatamente á votação.

§ 5º - A ausência as votações equipara-se para todos os efeito á ausência ás sessões, ressaltada a que se verificar a título de obstrução parlamentar legítima, assim considerado a que for aprovada pelas bancadas ou suas lideranças e comunicada á Mesa.

Art.86 – O tempo reservada a ordem do dia poderá ser prorrogada pelo Presidente, de ofício, pelo colégio de líderes, ou pelo Plenário, a requerimento verbal de qualquer Vereador, por prazo não excedente a uma hora.

Art.87 – O Presidente organizará a ordem do dia obedecidas as prioridades e referências;

§ 1º - Constarão da ordem do dia as matérias não aparecidas da pauta da sessão ordinária anterior, com precedência sobre outras do grupo a que pertencam.

§ 2º - A proposição entrará em ordem do dia em condições regimentais e com pareceres das Comissões a que foi distribuída, com prazo nunca inferior a 24 horas do início da sessão, a fim de fornecimento de cópia aos Vereadores.

Art.88 – A pauta da ordem do dia obedecerá a seguinte ordem:

I – matéria em regimento de urgência especial;

II – matéria em regimento de urgência simples;

III – vetos;

IV – matérias em redação final;

V – matéria em discussão única;

VI – matéria em segunda discussão;

VII – matéria em primeira discussão;

VIII – recursos;

IX – demais proposições;

#### SEÇÃO IV DAS COMUNICAÇÕES PARLAMENTARES

Art.89 – Se esgotada a ordem do dia antes do tempo reservado ou não havendo matéria a ser votada, o Presidente concederá a palavra aos indicados pelos líderes para Comunicações parlamentares.

Parágrafo Único – Os oradores serão chamados, alternadamente por Partido ou blocos parlamentares, ou período não excedente a dez minutos para cada vereador.

#### SEÇÃO IV COMUNICAÇÕES PARLAMENTARES

Art.90 – Esgotada as comunicações parlamentares, o tempo que resta para término da sessão será franqueado aos oradores inscritos para falar em Expedição Pessoal, por 05 ( cinco ) minutos para cada vereador.

Art.91 – A Expedição pessoal é destinada a manifestação de vereadores sobre atitudes pessoais assumidas durante a sessão ou no exercício do mandato.

Art.92 – A inscrição para falar em Explicação pessoal será feita em livro próprio.

Art.93 – Encerrados os pronunciamentos ou não havendo oradores inscritos, o Presidente declara encerrada a sessão.

#### SEÇÃO VI DA COMISSÃO GERAL

Art.94 – A sessão Plenária da Câmara será transformada em Comissão Geral, sob a direção de seu Presidente para:

I – debate de matéria relevante, por proposta conjunta dos líderes, ou requerimento de um terço da totalidade dos membros da Câmara;

II – discussão de projeto de lei de iniciativa popular, desde que presente o orador que irá defende-lo;

III – comparecimento de secretária Municipal, representantes de entidades públicas ou privadas ou particulares.

§ 1º - No caso do inciso I, falarão primeiramente, o autor do requerimento, os líderes da Maioria e da minoria, cada um por trinta minutos, seguindo-se os demais líderes, pelo prazo de sessenta minutos, divididos proporcionalmente entre os que desejarem, e depois, durante cento e vinte minutos, os oradores que tenham requerido inscrição junto á Mesa, sendo dez minutos para cada um.

§ 2º - Na hipótese do inciso II, poderá usar da palavra qualquer signatário do projeto ou vereador indicado pelo respectivo autor, por trinta minutos, sem apartes, observando-se para o debate as disposições contidas neste regimento;

§ 3º - Alcançada a finalidade da comissão geral, a sessão Plenária terá andamento a partir da fase em que, ordinariamente, se encontrava os trabalhos.

### CAPÍTULO III DA INTERPRETAÇÃO E OBSERVÂNCIA DO REGIMENTO SEÇÃO I DAS QUESTÕES DE ORDEM

Art.95 – considera-se questão de ordem toda dúvida sobre a interpretação deste regimento, na sua prática exclusiva ou relacionada com as constituições e a lei Orgânica do Município.

§ 1º - Durante a ordem do dia só poderá ser levantada questão de ordem atinente diretamente á matéria que nela figure.

§ 2º - Nenhum Vereador poderá exceder o prazo de três minutos para formular a questão de ordem, nem falar sobre a mesma mais de uma vez.

§ 3º - No momento de votação ou quando se discutir e votar redação final, a palavra para formular questão de ordem só poderá ser concedida uma vez ao relator e uma vez a outro Vereador, de preferência ao autor da proposição principal ou acessório em votação.

§ 4º - A questão de ordem deve ser objetiva, claramente formulada com a indicação prevista nas disposições regimentais ou constitucionais cuja observância se pretenda elucidar, e referir-se á tratada na ocasião.

§ 5º - Se o vereador não indicar, inicialmente, as disposições em que se assenta a questão de ordem, enunciando-se, o Presidente não permitirá a sua permanência e determinará a exclusão, da ata, das palavras por ele pronunciadas.

§ 6º - Depois de falar somente o autor e outro vereador que contra-argumente, a questão de ordem será resolvido pelo Presidente da sessão, não sendo lícito ao vereador opor-se á decisão ou criticá-la na sessão em que for proferida.

§ 7º - O vereador que quiser comentar, crítica a decisão do Presidente ou contra ela protestar poderá fazê-lo na sessão seguinte, tendo preferência para uso da palavra, durante dez minutos, á hora do expediente.

§ 8º - O vereador em qualquer caso, poderá recorrer da decisão da presidência para o Plenário, sem efeito suspensivo, ouvindo-se a comissão de justiça, que terá o prazo máximo de três dias para o pronunciar. Publicado o parecer da comissão, o recurso será submetido na sessão seguinte ao Plenário.

§ 9º - Na hipótese do parágrafo anterior, o vereador, com o apoio de um terço dos presentes, poderá requerer que o Plenário decida, de imediato, sobre o efeito suspensivo ao recurso.

§ 10º - As decisões sobre questão de ordem serão registradas e indexadas em livro especial, a que se dará anualmente ampla divulgação; a mesa elabora projeto de resolução propondo, se for o caso, as alterações regimentais dela decorrentes, para apreciação em tempo hábil, antes de findo o biênio.

## SEÇÃO II DAS RECLAMAÇÕES

Art.96 – Em qualquer fase da sessão da Câmara ou de reunião de comissão, poderá ser usada a palavra para reclamação, restrita, durante a ordem do dia, ou ás matérias que nela figurem.

§ 1º - O uso da palavra, no caso da sessão da Câmara, destina-se exclusivamente a reclamação quanto á observância de expressa disposição regimental ou relacionada com o funcionamento dos serviços administrativo da casa.

§ 2º - O membro da comissão pode formular reclamação sobre ação ou omissão de órgão que integre. Somente depois de resolvida, conclusivamente, pelo seu Presidente, poderá o assunto ser levado, em grau de recurso, por escrito ou oralmente, ao Presidente da Câmara ou do Plenário.

§ 3º - Aplicam-se ás reclamações as normas referentes ás questões de ordem, constantes dos incisos 1º a 7º do artigo precedente.

## CAPÍTULO IV DA ATA

Art.97 – Lavar-se-á ata com a sinopse dos trabalhos de cada sessão, cuja redação obedecerá a padrão uniforme adotada pela Mesa.

§ 1º - As atas, transcritas em livro próprio ou datilografadas em anais, por ordem cronológica e recolhidas ao arquivo da câmara.

§ 2º - A ata da última sessão, ao encerrar-se a sessão legislativa, será regida, em resumo, e submetida a discussão e a aprovação, presente qualquer número de vereadores, antes de se levantar a sessão.

Art.98 – As atas são publicadas.

§ 1º - Ao vereador é lícito sustar na redação da ata para revisão, o seu discurso, não permitido a publicação na ata respectiva. Caso o orador não reveja o discurso dentro de dez dias dar-se-á a publicação do texto sem revisão do orador.

§ 2º - As informações e documentos, ou discursos de representantes de outro Poder, que não tenham integralmente sido lidos pelo Vereador, serão somente indicados na ata, com a declaração do objeto a que se referirem, salvo se a publicação integral ou transcrição em discurso for autorizada pela Mesa. A requerimento do orador em caso de indeferido, poderá este recorrer ao Plenário.

§ 3º - As informações enviadas á Câmara em virtude de solicitação desta, a requerimento de qualquer Vereador ou comissão, serão, em regra, publicada na ta antes de entregues em cópia autêntica, ao solicitante, mas poderão sê-lo, em resumo ou apenas mencionadas, a juízo do Presidente, ficando, em qualquer hipótese, o original no Arquivo da Câmara, inclusive para fornecimento de cópia aos demais Vereadores interessados.

§ 4º - Não se dará publicado a informação e documentos oficiais de caráter reservado. As informações solicitadas por comissão serão confiadas ao Presidente desta pelo Presidente da Câmara para que as leis a seus pares, as solicitadas por vereador serão lidas a este Presidente da Câmara. Cumpridas essas formalidades, serão fechadas em invólucro lacrado, etiquetado, dotado e rubricado por dois Secretários e assim arquivadas.

§ 5º - Não será autorizada a publicação de pronunciamento ou atentatórios do decoro parlamentar, cabendo recurso do orador ao Plenário.

§ 6º - Os pedidos de retificação da ata serão decididos pelo presidente, mediante declaração escrita do vereador.

Art.99 – A transcrição de declaração de voto, feita por escrito, em termos concisos e regimentais, deve ser requerida ao Presidente.

Art.100 – A ata da sessão anterior ficará a disposição dos Vereadores para verificação quarenta e oito horas antes da sessão. Ao iniciar-se esta, o Presidente colocará a ata em discussão e, não sendo retificada ou impugnada, será considerada aprovada, independentemente de votação.

Art.101 – Aprovada a ata, será assinada pelo Presidente e primeiro Secretário.

TÍTULO IV  
DAS PROPOSIÇÕES  
CAPÍTULO I  
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art.102 – Proposição é toda matéria sujeita a deliberação da Câmara.

§ 1º - As proposições poderão consistir em:

I – Proposta de emenda a lei Orgânica;

II – Projeto de lei complementar;

III – Projeto de lei;

IV – projeto de decreto legislativo;

V – Projeto de Resolução;

VI – Projeto substitutivo;

VII – Emenda e Subemenda;

VIII - vetos;

IX – Parecer de comissão Permanente;

X – Relatório de comissão Especial;

XI – Requerimento;

XII – Indicação;

XIII – Recurso;

XIV – Moção;

XV – Proposta de fiscalização e controle;

XVI – representação;

§ 2º - toda proposição deverá ser redigida com clareza em termos explícitos, concisos e apresentada em três vias. acompanhada de justificativas.

I – A justificativa poderá ser oral, caso em que o autor, ou o primeiro signatário em se tratando de iniciativa coletiva, ou quem este indicar, deverá solicitar a sua juntada ao respectivo processo, devendo para isso ser extraída de gravação da fita pelo órgão competente da Câmara.

§ 3º - Nenhuma proposição poderá conter matéria estranha ao enunciado objetivamente declarado na ementa, ou dele decorrente.

Art.103 – A apresentação de projetos será feita;

I – perante Comissão, no caso de proposta de fiscalização e controle quando se tratar de emenda ou subemenda, limitadas á matéria de sua competência;

II – em Plenário, salvo quando regimento deva ou possa ocorrer em outra fase da sessão;

a) durante o grande Expediente, para as proposições em geral;

b) no momento que a matéria respectiva for anunciada, para os requerimentos que digam respeito a:

1 – retirada de proposição constante da ordem do dia, com pareceres favoráveis, ainda que pendente do pronunciamento de outra comissão de mérito;

2 – discussão de uma proposição por partes, dispensa, adiantamento ou encerramento de discussão;

3 – adiantamento de votação, votação por determinado processo, votação em globo ou parcelada;

4 – destaque de dispositivo ou emenda para aprovação, rejeição, votação em separado ou constituição de proposição autônoma;

5 – dispensa de publicação de redação final, ou poder Executivo ou de Cidadão.

Art.104 – A proposição de iniciativa de vereador poderá ser apresentada individual ou coletivamente.

§ 1º - consideram-se autores de proposição, para efeitos regimentais, todos os seus signatários.

§ 2º - As atribuições ou prerrogativas regimentais conferida ao autor serão exercidas em plenário por um só dos signatários da proposição, regulando-se a procedência segundo a ordem em que a subscreveram.

§ 3º - O quorum para a iniciativa coletiva das proposições, exigido pelo regimento ou pela lei Orgânica do Município, pode ser obtido através das assinaturas de cada vereador, ou quando expressamente permitido, ao líder ou líderes, representando estes últimos exclusivamente o número de Vereador de sua legenda partidária ou parlamentar, na data apresentação da proposição.

§ 4º - Nos caso sem que as assinaturas de uma proposição sejam necessárias ao seu trâmite, não poderão ser retiradas ou acrescentadas após a respectiva publicação e inserção na Ordem do dia, se tratando de requerimento, depois de sua apresentação á Mesa.

§ 5º - Se com a retiradas de assinatura o limite mínimo de subscritores não for alcançado, o Presidente a devolverá ao primeiro signatário, dando conhecimento ao Plenário.

Art.105 – A retirada da proposição, em qualquer fase do seu andamento, será requerida pelo autor, ao Presidente da Câmara, que tendo obtido as informações necessárias, deferirá ou não o pedido, com recurso para o Plenário.

§ 1º - Se a proposição já tiver pareceres favoráveis de todas as Comissões competentes para opinar sobre o seu mérito, ou se ainda estiver pendente de qualquer delas, somente ao Plenário cumpre deliberar.

§ 2º - No caso de iniciativa coletiva, a retirada será feita a requerimento de, pelo menos, metade mais um dos subscritores da proposição.

§ 3º - A proposição da Comissão ou da Mesa só poderá ser retirada a requerimento de seu Presidente, com prévia autorização do colegiado.

§ 4º - A proposição, retirada na forma deste artigo, não pode ser apresentada na mesma sessão legislativa, salvo deliberação do Plenário.

§ 5º - Aplicam-se as mesmas regras dos §§ 1º a 4º deste artigo às proposições do poder Executivo e dos cidadãos.

§ 6º - A proposição será retirada da ordem do dia quando seu autor não se encontrar em Plenário.

Art.106 – Finda a legislatura, arquivar-se-ão todas as proposições que seu decurso tenham sido submetidas á deliberação da Câmara e ainda se encontre em tramitação, bem como as que abram crédito suplementar, com pareceres ou sem eles, salvo as:

I – com pareceres favoráveis de todas as comissões;

II – já aprovadas em turno único, em primeiro ou segundo turno;

III – de iniciativa popular;

IV – de iniciativa do poder Executivo;

Parágrafo Único – A Proposição poderá ser desarquivada requerimento do autor e autores, dentro dos primeiro cento e oitenta dias da primeira sessão legislativa ordinária da legislatura subsequente, retomando a tramitação desde o estágio em que se encontrava.

Art.107 – quando por extravio ou retenção indevida não for possível o andamento de qualquer proposição, vencidos os prazos regimentais, a Mesa fará reconstruir o respectivo processo pelos meios ao seu alcance para tramitação anterior.

Art.108 – A publicação de proposição, quando de volta das comissões, assinalará, obrigatoriamente, após o respectivo número;

I – o autor e o número de autores da iniciativa, que se seguirem ao primeiro, ou de assinaturas de apoio;

II – os turnos a que ela esta sujeita;

III – a emenda;

IV – a conclusão dos pareceres, se favoráveis ou contrários, e com emendas ou substitutivos;

V – a existência ou não, de votos em separado ou vencidas com os nomes de seus autores;

VI – a existência ou não, emendas relacionadas por grupos, conforme os respectivos pareceres;

VII – outras indicações que fizeram necessárias;

§ 1º - Deverão constatar da publicação a proposição inicial, com a respectiva justificativa; Os pareceres, com os respectivos votos em separado; as declarações de voto e a indicação dos vereadores que votarem a favor e contra; as emendas na íntegra, com suas justificações e respectivos pareceres; as informações oficiais porventura a cerca de matéria e outros documentos que qualquer comissão tenha julgado indispensável á sua apreciação.

## CAPÍTULO II DOS PROJETOS

Art.109 – A Câmara Municipal exerce a função legislativa por via de projeto de lei ordinária ou complementar, de decreto legislativo ou resolução de proposta de emenda á lei Orgânica do Município, além da conversão de medidas provisória em lei.

Art.110 – Destinam-se os projetos:

I – de lei, a regular as matérias de competência do poder, com a sanção do prefeito;

II – de decreto legislativo a regular as matérias de exclusiva competência do poder legislativo, sem a sanção do prefeito tais como:

a) concessão de licença ao prefeito para afastar-se do cargo ou ausentar-se do Município por mais de 15 dias;

b) aprovação ou rejeição do parecer prévio sobre as contas do Município, proferido pelo tribunal de contas do estado;

c) fixação da renumeração do prefeito, bem como sua verba de representação e do vice-prefeito; secrários Municipais.

d) alteração territorial do Município;

e) perda do mandato do prefeito.

III – de resolução a regular, com eficácia de lei Orgânica, matéria de caráter político processual, legislava, ou quando deva a Câmara pronunciar-se em casos concretos bem como:

a) perda de mandato de vereadores;

b) fixação da remuneração dos vereadores, bem como a verba de representação do presidente;

- c) concessão de licença a vereador para desempenhar missão temporária de caráter cultural ou de interesse do Município ;
- d) criação de comissão parlamentar de inquérito;
- e) conclusão da comissão parlamentar;
- f) conclusões sobre as petições, representações ou reclamações da sociedade civil;
- g) matéria de natureza regimental;
- h) demais assuntos de sua economia interna e dos serviços administrativos.

§ 1º - A iniciativa de projeto de lei na Câmara será:

- I – de vereador, individual ou coletivamente;
- II – de comissão ou da Mesa;
- III – do prefeito;
- IV – dos cidadãos.

§ 2º - Os projetos de decreto e de resolução podem ser apresentados por qualquer vereador ou comissão, quando sejam de iniciativa privativa da Mesa ou de outro colegiado específico.

Art.112 – Os projetos deverão ser divididos em artigos numerados, redigidos em forma concisa e clara, precedidos sempre, da respectiva emenda.

§ 1º - O projeto será apresentado em três vias.

- I – uma, subscrita pelo autor e demais signatários se houver, destinada ao arquivo da Câmara;
- II – uma, autêntica, em cada página, pelo autor ou autores, com as assinaturas, por cópia, de todos os que o subscrevem, remetido a comissão a que tenham sido atribuídos;
- III – uma, nas mesmas condições da anterior, destinada à publicação.

§ 2º - nenhum artigo de projeto poderá conter duas ou mais matérias diversas.

Art.113 – Os projetos que foram apresentados sem observância dos preceitos fixados no artigo anterior e seus parágrafos, bem como os que, explícita ou implícita, contenham referências a lei, decreto ou regulamento, contrato ou concessão ou qualquer ato administrativo e não se façam acompanhar de sua transcrição ou, por qualquer modo, se demonstrem incompletos e sem esclarecimento só serão enviados às comissões, cientes os autores do retardamento, depois de completada sua instrução.

Art.114 – Substitutivo é o projeto de lei, de resolução ou de decreto legislativo apresentado para substituir outro já formalizado, sobre o mesmo assunto.

Parágrafo Único – Não é permitido mais de um substituído parcial ao mesmo projeto.

Art.115 – Observar-se-á ainda quanto aos projetos o disposto no art.37 da lei Orgânica Municipal.

### CAPÍTULO III DAS INDICAÇÕES

Art.116 – Indicação é proposta em que o vereador sugere medidas de interesse público aos órgãos competentes do poder Executivo Municipal, ou órgãos Estaduais e federais instalados no Município.

Parágrafo Único – Não é permitido dar forma de indicação a assuntos reservados por regimento para constituir objeto de requerimento.

Art.117 – As indicação serão lidas na hora do Expediente e despachadas pelo Presidente para encaminhamento, independente de deliberação ao Plenário.

§ 1º- A indicação poderá ser discutida a pedido do autor ou de qualquer vereador, caso em que será encaminhada à Ordem do dia para ser deliberação do plenário.

§ 2º - No caso de entender o Presidente que a indicação não deva ser encaminhada, dará conhecimento da decisão ao autor e a encaminhará a comissão competente, cujo parecer será deliberado pelo plenário.

§ 3º - Para emitir parecer, a comissão terá o prazo de 10 (dez) dias.

Art 118 – A indicação poderá constituir na sugestão de se estudar determinado assunto para converte-lo em projeto de lei, de resolução ou de decreto legislativo, sendo pelo Presidente encaminhado a comissão competente.

§ 1º - Aceite a sugestão, elaborará a comissão o projeto que deverá seguir os trâmites regimentais, observando o disposto do § 3º artigo anterior.

§ 2º - Opinando a comissão em sentido contrário, será o parecer discutido na Ordem do dia da sessão seguinte.

### CAPÍTULO IV DOS REQUERIMENTOS

Art. 119 – Requerimento é todo pedido verbal ou escrito de vereador ou Comissão, feito ao Presidente da Câmara, ou por seu intermédio à Mesa, sobre assunto de interesse Público ou pessoal do vereador.

#### SEÇÃO I SUJEITOS AO DESPACHO DO PRESIDENTE

Art. 120 – Serão verbais ou escritos e imediatamente despachados pelo Presidente, os requerimentos que solicitem :

- I – a palavra, ou a desistência desta;
  - II – permissão para falar sentado;
  - III – leitura de qualquer matéria para conhecimento do plenário;
  - IV – observância de disposição regimental;
  - V – retirada pelo autor de requerimento;
  - VI – discussão de uma proposição por partes;
  - VII – votação destacada de emenda;
  - VIII – retirada, pelo autor, da proposição com parecer contrário, sem parecer ou apenas com parecer de admissibilidade;
  - IX – verificação de votação ou quorum;
  - X – requisição de documento em todas as esferas do governo municipal, estadual ou federal;
  - XI – retificação ou impugnação da ata;
  - XII – declaração de voto e sua transcrição em ata;
  - XIII – informações sobre a ordem dos trabalhos, a agenda mensal ou Ordem do dia;
  - XIV – preenchimento de lugar em comissão;
  - XV – licença a vereador;
  - XVI – prorrogação de prazo para o orador na tribuna;
  - XVII – inclusão em ordem do dia de proposição em condições regimentais de nela figurar;
  - XIX – reabertura de discussão de projeto, encerrada em sessão legislativa anterior;
- Parágrafo Único – Em caso de indeferido e a pedido do Autor, do Plenário será consultado, sem discussão nem encaminhamento de votação que será pelo processo simbólico.

## SEÇÃO II SUJEITOS A DELIBERAÇÃO DO PLENÁRIO

Art. 121 – Serão verbais, sujeitos a deliberação do plenário os requerimento que solicitem:

- I – audiência da Comissão Permanente;
- II – juntada de documentos a processo ou desentranhamento;
- III – preferência para discussão de Matéria;
- IV – retirada de proposição já colocada sob deliberação do Plenário;
- V – inclusão de proposição em regimento de urgência especial ou simples;
- VI – anexação de proposições com objetivo idêntico;
- VII – constituições de comissões especiais, exceto de CPI.

Art.122 – serão escritos e dependerão de deliberação do Plenário os requerimentos não especificados neste regimento e os que solicitem:

- I – informações solicitadas a secretário Municipal ou por seu intermédio;
- II – inserção, nos anais da Câmara de informações e documentos, quando mencionados e não lidos integralmente por Secretário Municipal perante o Plenário;
- III – informações e solicitações a outras entidades públicas ou particulares;
- IV – representação da Câmara por Comissão externa;
- V – convocação de Secretário Municipal para prestar esclarecimentos em Plenário;
- VI – sessão extraordinária;
- VII – sessão secreta;
- VIII – não realização de sessão em determinado dia;
- IX – prorrogação do prazo para apresentação de parecer por qualquer comissão;
- X – destaque de parte de proposição principal, ou de proposição acessória integral para ter andamento como proposição independente;
- XI – adiamento de discussão ou de votação;
- XII – encerramento de discussão;
- XIII – votação por determinado processo;
- XIV – votação de proposição, artigo por artigo, ou de emendas uma a uma;
- XV – dispensa de publicação para votação de redação final;
- XVI – voto de pesar;
- XVII – voto de regozijo ou louvor.

§ 1º - Os requerimentos previstos nos artigos 120 e 121 não sofrerão discussão, porém poderão ter sua votação encaminhada pelo autor e pelos líderes e serão decididos pelo processo simbólico.

§ 2º - Só se admite requerimentos de pesar:

I – pelo falecimento de chefe de poder ou de quem tenha exercido o cargo ou de ex-vereador;

II – como manifestação de luto oficialmente declarado.

§ 3º - O requerimento que obtiver manifestação de regozijo ou de louvor deve limitar-se a acontecimento de alta significação Municipal ou Nacional.

§ 4º - Os pedidos escritos de informação a Secretário Municipal; importando crime de responsabilidade a recusa ou o não atendimento, no prazo de 15 dias, prorrogável, a pedido, única vez pelo mesmo prazo, bem como a prestação de informações falsas, serão encaminhadas pelo Presidente da Câmara, observadas as seguintes regras;

I – apresentando o requerimento de informação, se esta chegar espontaneamente à Câmara ou já tiver sido prestada em respostas a pedido anterior, dela será entregue cópia ao vereador interessado;

II – os requerimentos de informação somente poderão referir-se a ato ou a fato de competência da secretária, incluídos os órgão ou entidades de administração pública indireta sob sua supervisão;

a) relacionado com Matéria legislativa em trânsito, ou qualquer assunto submetido à apreciação da Câmara ou das suas comissões;

b) Sujeitos a fiscalização e controle da Câmara ou suas comissões;

c) pertinentes às atribuições da Câmara Municipal;

III – não cabem, em requerimento de informação, providências a tomar, consulta, sugestão, conselho ou interrogação sobre propósitos da autoridade a que se dirige;

IV – a Mesa tem a faculdade de recusar requerimento de informação formulado de modo inconveniente, ou que contrário o disposto neste parágrafo, sem prejuízo de direito a recurso do Plenário;

V – por matéria legislativa em trâmite entende-se a que seja objeto de emenda a lei Orgânica do Município, de projeto de lei, ou de decreto legislativo ou de medida provisória em fase de apreciação pela Câmara ou suas Comissões;

Art. 123 – Representação é exposição escrita e circunstanciada de vereador a Presidente da Câmara, visando a destituição de membro da Mesa, nos casos previstos neste regimento.

Parágrafo Único – para efeito regimentais equipara-se à representação, à denúncia contra o Prefeito ou vereador, sob acusação de prática de crime de responsabilidade.

Art. 124 – Os requerimentos ou petições de interessados não Vereadores serão lidos no expediente e encaminhados pelo Presidente ao Prefeito ou às Comissões.

Parágrafo Único – Cabe ao Presidente indeferir e mandar arquivar os requerimentos que se refiram a assunto estranhos às atribuições da Câmara ou não estiverem propostos em termos adequados.

Art. 125 – As representações de outras edilidades, solicitando a manifestação da Câmara sobre qualquer assunto após audiência das comissões, dar-se-á conhecimento da decisão ao Plenário que delibera a respeito.

## CAPÍTULO V DAS EMENDAS E SUBEMENDAS

Art. 126 - Emenda é a proposição apresentada como acessório de outra proposição.

Art. 127 – As emendas podem ser supressivas, aglutinativas, substitutivas, aditivas ou modificadas.

§ 1º - Emenda supressiva é a que manda erradicar qualquer parte de outra proposição.

§ 2º - Emenda aglutinativa é a que resulta fusão de outras emendas, ou destas com o texto, por transação tendente à aproximação dos respectivos objetos.

§ 3º - Emenda substitutiva é a apresentada como sucedânea parte de outra proposição.

§ 4º - Emenda aditiva é a que se acrescenta a outra proposição.

§ 5º - Emenda modificativa é a que altera a proposição sem modificar substancialmente.

Art. 128 – Denomina-se emenda de redação a modificação que visa a sanar vício de linguagem, incorreção de técnica legislativa ou lapso manifesto.

Art. 129 – Denomina-se subemenda com a mesma finalidade.

Art. 130 – As emendas poderão ser apresentadas diretamente à comissão, por qualquer de seus membros, ou por qualquer Vereador, a partir do recebimento da proposição principal até o termino de sua discussão pelo órgão técnico.

§ 1º - A emenda será tida como de comissão quando apresentada pela maioria de seus membros sobre matéria de seu campo temático.

§ 2º - Toda vez que uma proposição receber emendas ou substitutivo, ou qualquer Vereador, até o término da discussão da matéria, poderá receber reexame de admissibilidade pelas Comissões competentes, apenas quanto a matéria nova que altera o projeto em seu aspecto, constitucional, legal ou jurídico no relativo a sua adequação financeira ou orçamentárias: a própria sendo apreciada decidirá sobre o requerimento, cabendo dessa decisão,

recursos ao Plenário da casa, o qual ficará retido no processo e somente será apreciado, em caráter preliminar, na eventualidade de interposição e provimento de recurso.

Art. 131 – As emendas de plenário, serão apresentadas às proposições constantes da Ordem do dia, ou quando em terceira discussão, ainda não encerrada, devolvendo neste último caso, trazer a assinatura de, pelo menos, um terço dos membros da Câmara.

§ 1º - Somente será admitida emenda à redação final para evitar lapso formal, ou correção de linguagem, defeito de técnico legislativa, sujeito às mesmas formalidade regimentais da de mérito.

§ 2º - As proposições urgentes, ou que se tornarem urgentes, em virtude de requerimento, só receberão emendas de Comissão ou subscritas por um terço dos membros da Câmara ou líderes que representem este número, desde que apresentadas em Plenário até o início da votação da Matéria.

Art. 132 – As emendas de Plenário serão publicadas e distribuídas, uma a uma às comissões, de acordo com a Matéria de sua competência.

Parágrafo Único – O exame de admissibilidade jurídica e legislativa ou adequação financeiro ou orçamentária e do mérito das emendas será feito, por delegação dos respectivos colegiados técnicos, mediante parecer apresentado diretamente em Plenário, sempre que possível pelos mesmos relatores da proposição principal junto às comissões que opinam sobre a matéria.

Art. 133 – As emendas aglutinativas podem ser apresentadas em Plenário, para apreciação em turno único, quando da votação da parte da proposição ou do disposto a que eles se refiram, pelos autores das emendas objeto de fusão, por um terço dos membros da casa ou por líderes que representem este número.

§ 1º - Quando apresentada pelos autores, a emenda aglutinada implica a retirada das emendas das quais resulta.

§ 2º - Recebida a emenda aglutinativa, a Mesa poderá adiar a votação da matéria por uma sessão para fazer publicar e distribuir em cópia o texto resultante da fusão.

Art. 134 – Não serão permitidas que impliquem aumento da despesa prevista:

I – Nos projetos de iniciativa exclusiva do prefeito, ressalvados os referentes às leis orçamentárias e suas alterações.

Art. 135 – O Presidente da Câmara ou de comissões tem a faculdade de recusar emenda formulada de modo inconveniente, ou que verse o assunto estranho ao projeto ou contrarie prescrição regimental.No caso de reclamação ou recurso, será consultado o respectivo Plenário, sem discussão nem encaminhamento de votação, a qual se fará pelo processo simbólico.

Art. 136 – As emendas que não se referirem diretamente à Matéria do projeto poderão ser destacadas para constituírem projeto em separado, sujeito à tramitação regimental.

## CAPÍTULO VI DAS MOÇÕES

Art.137 – Parecer é proposição em que é sugerida a manifestação da Câmara sobre determinado assunto, aplaudido, hipotecando solidariedade ou apoio, apelando protestando ou repudiando.

Art. 138 – Subscrita no mínimo por um terço dos vereadores, a Moção depois de lida, será despachada á pauta da ordem do dia da sessão Ordinária seguinte, independentemente de parecer de comissão, ser apreciada em discussão e votação única.

## CAPÍTULO VII DOS PARECERES

Art. 139 – Parecer é proposição com que uma Comissão se pronuncia sobre qualquer matéria sujeita a seu estudo. Parágrafo Único – A Comissão que tiver de apresentar parecer sobre proposição e demais assuntos submetidos á sua apreciação cingir-se -á matéria de sua exclusiva competência, que se trate de proposição principal, de acessório, ou da matéria ainda não objetiva em proposição.

Art.140 – Cada proposição terá parecer independente, salvo as apensadas que terão um só parecer.

Art. 141 – Nenhuma proposição será submetida a discussão e votação e sem parecer escrito da Comissão competente, exceto nos casos previstos neste regimento.

Parágrafo Único – Excepcionalmente, quando o admitir este regimento, o parecer poderá ser verbal.

Art. 142 – O parecer por escrito constará de três partes:

I – relatório, em que se fará exposição circunstanciada da matéria em exame;

II – voto do relator, em termos objetivos, com a sua opinião sobre a conveniência da aprovação ou rejeição, total ou parcial, da matéria ou sobre a necessidade de dar-lhe substitutivo ou oferecer-lhe emenda;

III – parecer da Comissão, com as emendas as conclusões desta e a indicação dos Vereadores votantes e respectivos votos.

§ 1º - O parecer á emenda pode constar apenas das partes indicadas nos incisos II e III, dispensado o relatório.

§ 2º - Sempre que houver parecer sobre qualquer matéria, que não seja projeto do poder Executivo, de cidadão, nem proposição da Câmara, e desde que das suas conclusões deva resultar resolução, decreto legislativo ou lei, deverá ele conter a proposição necessária devidamente formulada pela comissão que primeiro deva proferir parecer de mérito, ou por Comissão Parlamentar de Inquérito, quando for o caso.

Art. 143 – Os pareceres aprovados, depois de opinar a última Comissão a que tenha sido o processo, serão remetidos juntamente com proposição à Mesa.

TÍTULO V  
DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSIÇÕES  
CAPÍTULO I  
DA TRAMITAÇÃO

Art. 144 – Cada proposições, salvo emenda, recurso ou parecer, terá curso próprio.

Art. 145 – Apresentada e lida perante o Plenário, a proposição será objeto de decisão do Presidente das comissões do Plenário.

§ 1º - Antes da deliberação do Plenário, haverá manifestação das comissões competentes para estudo da matéria, exceto quando se tratar de requerimento.

§ 2º - O parecer contrário a emenda não obsta a que proposição principal siga seu curso regimental.

Art. 146 – logo que voltar das comissões a que tenha sido remetido, o projeto será anunciado no expediente e após isso, será incluído na ordem do dia da próxima sessão.

CAPÍTULO II  
DO RECEBIMENTO E DA DISTRIBUIÇÃO DAS PROPOSIÇÕES

Art. 147 – Toda proposição recebida pela Mesa será numerada, datada, despachada às Comissões competentes e lida no expediente.

§ 1º - A presidência devolverá ao autor qualquer proposição que:

I – não estiver devidamente formalizada em termos;

II – versa a matéria;

a) – alheia à competência da Câmara

b) – evidentemente inconstitucional;

c) – anti-regional.

§ 2º - Na hipótese do parágrafo anterior, poderá o Autor da proposição recorrer ao Plenário no prazo de três dias da sua leitura no expediente, ouvindo-se a Comissão de justiça e de redação, em igual prazo. Caso seja provido o recurso, a proposição á leitura no expediente, ouvindo-se a Comissão de justiça e de redação, em igual prazo. Caso seja provido o recurso, a proposição á Presidência para o devido trâmite.

Art. 148 – As proposições serão numeradas de acordo com as seguintes normas:

I – terão numeração por sessões legislativas, em séries específicas;

a) as propostas de emenda á lei Orgânica do Município;

b) os projetos de lei ordinária;

c) os projetos de lei complementar;

d) os projetos de decreto legislativo;

e) os projetos de resolução;

f) as conversões de medida provória em lei;

g) os requerimentos;

h) as indicações;

i) as proposições de fiscalização e controle;

j) as moções.

II – As emendas serão numeradas, em cada turno de acordo com a apreciação por projeto, guardada a seqüência determinada pela sua natureza, a saber, supressivas, aglutinativas, substitutivas, modificativas e aditivas;

III – as subemendas de comissão figurarão ao fim da série das emenda de sua iniciativa, subordinadas ao titulo “subemendas”, com indicação das emendas a que correspondem; quando á mesma emenda forem apresentadas várias subemendas, terão estas numeração ordinal em relação á emenda respectiva;

§ 1º - Ao número correspondente a cada emenda de comissão acrescentar-se-á as iniciais desta.

Art. 149 – A distribuição de matérias ás Comissões será feita por despacho do presidente, imediatamente após ser recebida e protocolada, ou no ato seguinte em for lida no expediente, observadas as seguintes normas:

I – antes da distribuição, o Presidente mandará verificar se existe proposição em trâmite que trate da matéria análoga ou conexão, em caso afirmativo, fará a distribuição por dependência, determinado a sua apensação, após ser reenumerada, aplicando-se à hipótese o que prescrevem o inciso II e o parágrafo único do art.151.

Art. 150 – Quando qualquer Comissão pretende que outra se manifeste sobre determinada matéria, apresentará requerimento escrito nesse sentido ao Presidente da Câmara, com a indicação precisa da questão sobre a qual deseja o pronunciamento, observando-se que:

I – do despacho do Presidente caberá recurso para o Plenário no prazo de cinco dias contado da sua publicação;

II – o pronunciamento da comissão versará exclusivamente à questão formulada;

III – o exercício da faculdade prevista neste parágrafo não implica dilação dos prazos previstos neste parágrafo não implica dilação dos prazos previstos neste regimento para a comissão exarar parecer.

Art. 151 – Se a comissão a que for distribuída uma proposição se julgar incompetente para apreciar a matéria, ou se, será dirimido pelo Presidente da Câmara, dentro em duas sessões, ou de imediato, se a matéria for urgente, cabendo em qualquer caso, recurso para o Plenário no mesmo prazo.

Art. 152 – Estando em curso duas ou mais proposições da mesma espécie, que regulem a matéria idêntico ou correlata, é lícito promover sua tramitação conjunta, mediante de qualquer vereador ao Presidente da Câmara, observando-se que:

I – do despacho do Presidente caberá recurso ao Plenário, até o início da sessão ordinário seguinte à leitura no expediente;

II – deferida a tramitação conjunta, caberá à comissão onde se encontrar a proposta com procedência decidir se as matérias respectivas devam retornar às comissões competentes para o reexame de admissibilidade, aplicando-se à hipótese a segunda parte do parágrafo o único do art. 132.

III – considera-se um só o parecer da comissão sobre umas e outras proposições apensadas.

Parágrafo Único – A tramitação conjunta só será deferida se sólida antes de a matéria entrar na Ordem do dia ou sendo Comissões de Inquérito, antes do pronunciamento da único ou da primeira comiss

Art.153 – Na tramitação em conjunto ou por dependência, serão as seguintes normas:

I – ao processo da proposição que deva ter dependência serão apensos, sem incorporação, os demais;

II – em qualquer caso, as proposições serão incluídas conjuntamente na Ordem do dia da mesma sessão.

Parágrafo único – O regimento especial de tramitação de uma proposição estende-se às demais que lhe estejam apensas.

### CAPÍTULO III DA APRECIACÃO PRELIMINAR

Art. 154 – Em apreciação preliminar, o Plenário delibera sobre a proposição somente quanto à sua constitucionalidade e juridicidade ou adequação financeira e orçamentária.

§ 1º - Havendo emenda saneada da inconstitucionalidade ou injuridicidade e da incompatibilidade financeira ou orçamentária, a votação far-se-á primeiro sobre ela.

§ 2º - acolhida a emenda considerar-se-á proposição aprovada quanto à preliminar, com a modificação decorrente de definitivamente arquivada.

§ 3º - Rejeitada a emenda votar-se-á a proposição, que , se aprovada, retornará o seu curso, e, em caso contrário, será definitivamente arquivada.

Art.155 – Quando a Comissão de justiça e de redação ou comissão de finanças e Orçamentária, respectivamente, ou o fizer a comissão Especial referida no art. 34, a matéria prosseguirá o seu curso, e a apreciação preliminar far-se-á após a manifestação das demais Comissões constantes do despacho inicial.

Art. 156 – Reconhecidas, pelo Plenário, a constitucionalidade e a juridicidade ou adequação financeira e orçamentária da proposição, não poderão estas preliminares serem novamente argüidas em contrário.

### CAPÍTULO IV DOS TURNOS A QUE ESTÃO SUJEITAS AS PROPOSIÇÕES

Art. 157 – As proposições em tramitação são subordinadas, na sua apreciação, a turno único, excetuadas as propostas de emendas à lei Orgânica do Município, os projetos de lei complementar, os projetos de leis ordinária e os demais casos expressos neste regimento.

Art. 158 – Cada turno é constituído de discussão e votação, salvo:

I – no caso dos requerimentos, em que não há discussão;

II – se encerrada a discussão em terceiro turno, sem emendas, quando a matéria será dada como definitivamente aprovada, sem votação, salvo se algum líder requerer seja submetida a votos;  
III – se encerrada a discussão da redação final, sem emendas ou retificações, quando será considerada definitivamente aprovada, sem votação.

## CAPÍTULO V DO INTERSTÍCIO

Art. 159 – Excetuada a matéria em regime de urgência, é de uma sessão interstício entre o primeiro, segundo e terceiro turno.

§ 1º - A dispensa de interstício para inclusão em ordem do dia de Matéria urgente ou com prioridade, poderá ser concedida pelo Plenário, a requerimento de um terço da composição da Câmara ou mediante acordo de lideranças.

§ 2º - O interstício para as propostas de emendas á lei Orgânica do Município é de dez dias, sem admissão de pedido de dispensa.

## CAPÍTULO VI DO REGIMENTO DE TRAMITAÇÃO

Art. 160 – Quanto a natureza de sua tramitação podem ser:

I – urgentes as proposições:

- a) sobre transferência temporária da sede da Câmara ou do Município;
- b) sobre autorização ao Prefeito ou vice-Prefeito para se ausentarem do Município;
- c) de iniciativa do Prefeito com solicitação de urgência;
- d) reconhecidas, por deliberação do Plenário, de caráter urgente;

II – de tramitação com prioridade:

- a) os projetos de iniciativa do poder Executivo, da Mesa, comissão ou de cidadãos;
- b) os projetos:

1 – de leis complementares e ordinárias que se destinem a regulamentar dispositivo da lei do Municípios, e suas alterações;

2 – de lei com prazo determinado;

3 – de alteração ou reforma do regimento Interno;

III – de tramitação ordinária; os projetos não compreendidos na hipóteses dos cinco anteriores.

## CAPÍTULO VII DA URGÊNCIA SEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 161 – Urgência é a dispensa de exigência, interstício ou formalidades regimentais , salvo as referidas no § 1º deste artigo, para que antecedente, seja de logo considerada, até sua decisão final.

§ 1º - não se dispensam os seguintes requisitos:

I – leitura no expediente;

II – pareceres das comissões ou relator designado;

III – quorum para deliberação.

§ 2º - As proposições urgentes em virtude da natureza da matéria ou de requerimento aprovado pelo Plenário, na forma do artigo subsequente, terão o mesmo tratamento e trâmite regimental.

## SEÇÃO II DO REQUERIMENTO DE URGÊNCIA

Art. 162 – A urgência poderá ser requerida quando:

I – tratar-se de matéria que envolva a defesa da sociedade democrática e das liberdades fundamentais;

II – tratar-se de providências para atender a calamidade pública;

III – visar á prorrogação de prazos legais a se findarem, ou adoção ou alteração de lei para aplicar-se em época certa e próximo;

IV – pretender-se a apreciação da matéria na mesma sessão.

Art. 163 – O requerimento de urgência somente poderá ser submetido a deliberação do Plenário se for apresentado;

I – pela maioria da Mesa, quando se tratar de matéria de competência desta;

II – por um terço dos membros da Câmara, ou líderes que representam este número;

III – pela maioria dos membros de Comissões competentes para opinar sobre o mérito da proposição.

§ 1º - O requerimento de urgência, em razão de requerimento aprovado pelo Plenário, não se votará outro.

§ 2º - Estando em tramitação duas matérias em regime de urgência, em razão de requerimento aprovado pelo plenário, não se votará outro.

Art. 164 – Pode ser incluída automaticamente na Ordem do dia para discussão imediata, ainda que iniciada a sessão em que for apresentada, proposição que verse matéria de relevante e inadiável interesse Municipal, a requerimento da maioria absoluta da composição da Câmara, ou de líderes que representem este número, aprovado pela maioria absoluta dos vereadores sem restrição contida no § 2º do artigo antecedente.

Art. 165 – Aprovado o requerimento de urgência, entrará a matéria em discussão na sessão imediata, ocupando o primeiro lugar na Ordem do Dia.

§ 1º - Se não houver parecer, e a Comissão ou Comissões que tiverem de opinar sobre a matéria não se julgarem habilitadas a emití-lo na referida sessão, poderão solicitar para isso, prazo conjunto não excedente de duas sessões, que lhes será concedido pelo Presidente e comunidade ao Plenário, observando-se ordem dos trabalhos das comissões.

§ 2º - Findo o prazo concedido, a proposição será incluída na Ordem do dia para imediata discussão e votação, com parecer ou sem ele. Anunciando a discussão, sem parecer de qualquer Comissão o Presidente designará relator que dará verbalmente no decorrer da sessão, ou na sessão seguinte, a seu pedido.

§ 3º - na discussão e no encaminhamento de votação de proposição em regime de urgência, só o Autor, o relator e Vereadores inscritos poderão usar a palavra, e por metade do prazo previsto para matérias em tramitação normal, alterando-se-á, requerimento da maioria absoluta da composição da Câmara ou de líderes que se representem, a discussão e o encaminhamento da votação.

§ 4º - Encerrada a discussão com emendas, serão elas imediatamente distribuída ás comissões respectivas e mandadas á publicar. As Comissões têm prazo de uma sessão, a contar do recebimento das emendas, para emitir parecer, o qual pode ser dado verbalmente, por motivo justificado.

§ 5º - a realização de diligência nos projetos em regime de urgência não implica dilação dos prazos para sua apreciação.

## CAPÍTULO VIII DA PRIORIDADE

Art. 166 – Prioridade é a dispensa de exigências regimentais para que determine proposição seja incluída na Ordem do Dia da sessão seguinte, logo após as em regime de urgência.

§ 1º - Somente poderá ser admitida a prioridade para a proposição:

I – numerada;

II – com pareceres de todas as comissões.

§ 2º - Além dos projetos mencionados neste regimento, com tramitação em prioridade, poderá ser proposta ao Plenário:

II – por comissão que houver apreciado a proposição;

III – pelo autor da proposição, apoiado por um terço dos vereadores ou por Líderes que representam este número.

## CAPÍTULO IX DA PREFERÊNCIA

Art. 167 – Denomina-se preferência a primazia na discussão, ou na votação, uma proposição sobre outra, ou outra.

§ 1º - Os projetos em regime de urgência gozam de preferência sobre os tramitação ordinários e, entre eles, os projetos para os quais tenha sido concedido preferência, seguidos dos que tenham pareceres favoráveis de todas as comissões a que foram distribuídos.

§ 2º - Entre os projetos em prioridade, as proposições de iniciativa da Mesa ou de comissões Permanentes têm preferência sobre as demais.

§ 3º - Entre os requerimento haverá a seguinte precedência:

I – o requerimento sobre proposição em Ordem do dia terá votação preferencial, antes de iniciar-se discussão ou votação da matéria a que se refira;

II – o requerimento de adiamento de discussão, ou de votação, será votado antes da proposição a que disser respeito;

III – quando ocorrer a apresentação de mais de um requerimento, o Presidente regulará a preferência sobre o mais restrito.

IV – quando os requerimento apresentados, na forma do inciso anterior, forem idênticos em seus fins, serão postos em votação conjuntamente, e a adoção de um prejudicará os demais, o mais amplo tendo preferência sobre o mais restrito.

Art. 168 – será permitido a qualquer Vereador, antes de iniciado a Ordem do dia, requer preferência para a votação ou discussão de uma proposição sobre as do mesmo grupo.

§ 1º - Quando os requerimentos de preferência excederem a cinco, o Presidente, se entender que isso pode tumultuar a ordem dos trabalhos, verificará, por consulta prévia, se a Câmara admite modificação na Ordem do dia.

§ 2º - Admita a modificação, os requerimento serão considerados um a um, na ordem de sua apresentação.

§ 3º - Recusada a modificação na Ordem do dia, considerar-se-ão prejudicados todos os requerimentos de preferência apresentados, não cabendo nenhum outro na mesma sessão.

§ 4º - A matéria que tenha preferência solicitada pelo colégio de Líderes será apreciada logo após as proposições em regime especial.

## CAPÍTULO DO DESTAQUE

Art. 169 – O destaque de partes de qualquer proposição, bem como de emenda do grupo a que pertencer, será concedido:

I – a requerimento de um terço dos membros da casa, ou de Líderes que representem este número, para votação em separado;

II – a requerimento de qualquer Vereador, ou proposta de Comissão, em seu parecer, sujeitos á deliberação do Plenário para:

a) constituir projeto autônomo;

b) votar um projeto sobre outro, em caso de apensação;

c) votar parte do projeto, quando a votação se fizer preferencialmente sobre o projeto;

d) votar parte do substitutivo, quando a votação se fizer preferencialmente sobre o projeto;

e) votar emenda ou parte de emenda, apresentada em qualquer fase;

f) votar subemenda;

g) suprimir, total ou parcialmente, um ou mais dispositivos da proposição em votação.

Parágrafo Único – Não poderá ser destacada a parte do projeto de lei apreciado conclusivamente pelas comissões que não tenha sido objeto de recurso, provido pelo Plenário.

Art. 170 – Em relação aos destaques, serão obedecidas as seguintes normas:

- I – o requerimento deve ser formulado até ser anunciado a votação da proposição, se o destaque atingir alguma de suas partes ou emendas;
- II – na hipótese do inciso I do artigo precedente, o Presidente somente poderá recusar o pedido de destaque por intempestividade ou vício de forma;
- III – não se admitirá destaque de emendas para constituição de grupos diferentes daqueles a que, regimentalmente pertençam;
- IV – não será permitido destaque de expressões cuja retirada inverta o sentido da proposição ou a modifique substancialmente;
- V – o destaque será possível quando o texto destacado possa ajustar-se à proposição em que deverá ser integrado e forme sentido completo;
- VI – concedido o destaque para votação em separado, submeter-se-á a votos, primeiramente, a matéria principal e, em seguida, a destacada, que somente integrará o texto se for aprovado;
- VII – a votação do requerimento de destaque para projeto em separado procederá a deliberação sobre a matéria principal;
- VIII – o pedido de destaque de emenda para ser votada separadamente ao final, deve ser feito antes de enunciada a votação;
- IX – não se admitirá destaque para projeto em separado, o autor do regimento terá o prazo de três dias para oferecer o texto com quem deverá tramitar o novo projeto;
- X – concedido o destaque para projeto em separado, o autor do regimento terá o prazo de três dias para oferecer o texto com quem deverá tramitar o novo projeto;
- XI – o projeto resultante de destaque terá a tramitação de proposição inicial;
- XII – havendo retirado do requerimento de destaque, matéria destacada voltará ao grupo a que pertencer;
- XIII – considerar-se-á insubsistente o destaque, se anunciado a votação de dispositivo ou emenda destacada o autor do requerimento não pedir a palavra para encaminhá-la, voltando a matéria ao texto ou grupo a que pertencia;
- XIV – em caso de mais de um requerimento de destaque, poderão os pedidos ser votados em globo, se requerido pelo Líder e aprovado pelo Plenário.

## CAPÍTULO XI DA PREJUDICIALIDADE

Art. 171 – considerando-se prejudicados:

- I – a discussões, ou a votação, de qualquer projeto idêntico a outro que já tenha sido aprovado, ou rejeitado, na mesma sessão legislativa, ou transformada em diploma legal;
- II – a discussão, ou a votação, de qualquer projeto semelhante a outro considerado inconstitucional de acordo com o parecer da comissão competente.
- III – a discussão, ou a votação, de proposição apensa quando aprovada for idêntico à apensada;
- IV – a discussão, ou a votação, de proposição apensa quando a rejeitada for idêntico à apensada;
- V – a proposição, com as respectivas emendas, que tiver substituída aprovado, ressaltados os destaques;
- VI – a emenda da matéria a de outra já aprovada ou rejeitada;
- VII – a emenda em sentido absolutamente contrário ao oposto, finalidade de outro já aprovado;
- VIII – o requerimento com a mesma, ou oposta, finalidade de outro já aprovado.

Art. 172 – o Presidente da Câmara ou comissão, de ofício ou mediante provocação de qualquer vereador, declarará prejudicada matéria pendente de deliberação;

- I – por haver perdido a oportunidade;
- II – em virtude de pré julgamento pelo Plenário ou comissão, em outra deliberação.

§ 1º - em qualquer caso, a declaração de prejudicialidade será feita perante a Câmara ou comissão de justiça e de redação.

§ 2º - da declaração de prejudicialidade poderá o autor da proposição, até a sessão seguinte ou imediatamente, na hipótese do parágrafo subsequente, interpor recurso ao Plenário da Câmara, que delibera ouvida a comissão de justiça e de redação.

§ 3º - Se a prejudicialidade, declara no curso de votação disser respeito a emenda ou dispositivo de matéria em apreciação o parecer da comissão de justiça e de redação será proferido oralmente.

## CAPÍTULO XII DA DISCUSSÃO

Art. 173 – Discussão é a fase dos trabalhos destinados ao debate do Plenário.

§ 1º - A discussão será feita sobre o conjunto da proposição das emendas, se houver.

§ 2º - O Presidente poderá anunciar, aquiescendo ao Plenário o debate por títulos, seções ou grupos de artigos.

§ 3º - No segundo e terceiro turno de discussão e votação é permitido a apresentação de emendas e subemendas sendo vedados os substitutivos.

§ 4º - Se as emendas em terceiro turno, contiverem matéria nova ou modifiquem substancialmente o projeto, a discussão será adiada para a sessão seguinte, quando então não se admitirão novas emendas, salvo se de redação.

§ 5º - Havendo mais de uma proposição sobre o mesmo assunto, a discussão obedecerá á ordem cronológica de apresentação.

§ 6º - Apresentando o substitutivo, pela comissão competente ou pelo autor, será o mesmo discutido preferencialmente.

§ 7º - As emendas e subemendas serão aceitas, discutidas e, se aprovadas, acompanharão o projeto, que será encaminhado á redação final.

§ 8º - A emenda rejeitada na primeira discussão, não poderá ser renovada na segunda.

Art. 174 – A proposição com todos os pareceres favoráveis poderá ter a discussão dispensada por deliberação do Plenário.

Parágrafo Único – A dispensa da discussão deverá ser requerida ao ser anunciada a matéria e não prejudicada a apresentação de emendas.

Art.175 – Excetuados projetos de código, nenhuma matéria ficará inscrita na Ordem do Dia para a discussão por mais de três sessões em turno único ou em primeiro turno e por duas sessões em segundo ou terceiro turno.

§ 1º - Após a primeira sessão de discussão, a câmara poderá, mediante proposta do Presidente, ordenar a discussão.

§ 2º - Aprovada a proposta, o presidente fixará a ordem dos que desejam debater a matéria, com o número previsível das sessões necessárias e respectivas datas, não se admitirá inscrição nova para a discussão assim ordenada.

Art. 176 – Nenhum Vereador poderá solicitar a palavra quando houver orador na tribuna, exceto para requerer prorrogação de prazo, levantar questão de ordem, ou fazer comunicação de natureza urgentíssima sempre com permissão do orador, sendo o tempo usado, porém, computado no de que este dispõe.

Art. 177 – O Presidente solicitará ao orador que interrompa seu discurso sobre matéria que estiver debatendo nos casos:

I – Quando houver número legal para deliberar, procedendo-se imediatamente a votação:

II – para leitura de requerimento de urgência;

III – para comunicação importante á câmara;

IV – para recepção de convidados especiais; assim reconhecidos pelo Plenário;

V – para votação da ordem do dia ou de requerimento de prorrogação da sessão;

VI – no caso de tumulto grave no recinto, ou no edifício da Câmara, que reclama a suspensão ou o levantamento da sessão.

Art. 178 – O pedido de vistas para estudo será requerido por qualquer Vereador e deliberado pelo Plenário apenas com encaminhamento de votação, desde que a proposição não tenha sido não se tenha sido declarada em regime de urgência.

## SEÇÃO I

### DO ADIAMENTO DA DISCUSSÃO

Art. 179 – Antes de ser iniciado a discussão de um projeto, será permitido o seu adiamento, por prazo não superior a duas sessões, mediante requerimento aprovado pelo Plenário para os seguintes fins:

I – audiência de comissão que sobre ela regimentalmente não se tenha manifestado;

II – reexame por uma ou mais comissão por motivo justificado;

III – preenchimento de formalidade essencial;

IV – diligência considerada imprescindível ao seu esclarecimento.

V – parecer da assessoria jurídica.

§ 1º - O requerimento previsto no inciso II somente poderá ser recebido quando:

I – a superveniência de fato novo possa justificar a alteração do parecer proferido;

II – houver omissão ou engano manifesto no parecer;

III – a própria comissão, pela maioria de seus membros, julgue necessário o reexame.

§ 2º - O adiamento aprovado será sempre por tempo determinado não excedente a trinta dias; não podendo ultrapassar o período da sessão legislativa.

§ 3º - tendo sido adiada uma vez a discussão de uma matéria, só o será novamente, ante a alegação, reconhecida pelo Presidente da Câmara de existência de erro.

§ 4º - Apresentados dois ou mais requerimento de adiamento será votado de preferência o que marcar menor prazo.

Art. 180 – Não admite adiamento de discussão a proposição em regime de urgência salvo se requerido por um terço dos membros da Câmara, ou Líderes que representem este número, por prazo não excedente a duas sessões ordinária.

Parágrafo Único – quando para a mesma proposição forem apresentados dois ou mais requerimentos de adiamento será votado em primeiro lugar o de prazo mais curto.

## SESSÃO II

### DO ENCERRAMENTO DA DISCUSSÃO

Art. 181 – O encerramento da discussão dar-se-á pela ausência de oradores, pelo decurso dos prazos regimentais ou por deliberação do Plenário, mediante requerimento subscrito por um terço dos membros da Casa do Líder que represente este número.

§ 1º - Os oradores terão palavra na ordem de inscrição alternadamente a favor e contra.

§ 2º - se a discussão se proceder por partes, o encerramento de cada parte só poderá ser pedido depois de terem falado, no mínimo, dois oradores.

## SESSÃO III

### DA INSCRIÇÃO E DO USO DA PALAVRA

#### SUBSEÇÃO I

### DA INSCRIÇÃO DOS DEBATEDORES

Art. 182 – Os vereadores que desejam discutir proposição incluída na Ordem do dia devem inscrever-se previamente na Mesa, antes do início da discussão.

§ 1º - Os oradores terão a palavra na ordem de inscrição alternadamente a favor e contra.

§ 2º - o primeiro subscritor do projeto de iniciativa popular, ou quem houver indicado para defendê-lo, falará anteriormente aos oradores inscritos para seu debate, transformando-se a Câmara, nesse momento,

sob a direção de seu Presidente deverá conceder-lhe nas seguintes ordens; observadas as demais exigências regimentais:

I – ao autor da Proposição;

II – ao relator;

III – ao autor de voto em separado;

IV – ao autor da emenda;

V – a vereador contrário à matéria em discussão;

VI – a Vereador favorável à matéria em discussão;

§ 1º - Os vereadores, ao se inscreverem para discussão deverão declarar-se favoráveis ou contrários à proposição em debate.

§ 2º - Na hipótese de todos os vereadores para a discussão de determinada proposição serem a favor dela ou contra ela, ser-lhe-á dada a palavra de ordem de inscrição, sem prejuízo da procedência estabelecida nos I e IV do “caput” deste artigo.

§ 3º - A discussão de proposição com todos os pareceres favoráveis só poderá ser iniciado por orador que a combata; nesta hipótese, poderão falar a favor oradores em número igual ao dos que a ela se puserem.

## SUBSEÇÃO II DO USO DA PALAVRA

Art. 184 – Anunciada a matéria será dada a palavra aos oradores para a discussão.

Art. 185 – O vereador, salvo expressa disposição regimental, ou observadas ainda, as restrições dos parágrafos deste artigo, só poderá falar uma vez a prazo de cinco minutos, na discussão de qualquer projeto.

§ 1º - Na discussão prévia só poderão falar o Autor e relator do projeto e mais dois Vereadores, um a favor e outro contra.

§ 2º - Qualquer prazo para uso da palavra, salvo expressa proibição regimental, poderá ser prorrogada pelo Presidente, pela metade do máximo, se não se tratar de proposição em regime de urgência ou em último turno.

§ 3º - Havendo três ou mais oradores inscritos para discussão da mesma proposição, não será concedida a prorrogação de tempo.

Art. 186 – O vereador que usar da palavra sobre proposição em discussão não poderá:

I – desviar-se da questão em debate;

II – falar sobre o vencido;

III – usar de linguagem imprópria;

IV – ultrapassar o prazo regimentalmente estabelecido.

## SUBSEÇÃO III DO APARTE

Art. 187 – Aparte é a interrupção, breve e oportuna, do orador para indagação, ou esclarecimento, relativo a matéria em debate.

§ 1º - O aparte deve ser expresso em termos corteses e não exceder a metade do tempo concedido ao orador e este, por consequência, terá o seu tempo reduzido.

§ 2º - Não será admitido aparte:

I – à palavra do Presidente;

II – paralelo a discurso;

III – a parecer oral;

IV – por ocasião de encaminhamento de votação, ou declaração de voto;

V – quando o orador declarar de modo geral, que não o permite;

- VI – quando o orador estiver suscitando questão de ordem, ou falando para reclamação;  
VII – nas comunicações feitas por Vereador ou lideranças no pequeno e grande Expediente;  
§ 3º - O apartamento deve permanecer de pé enquanto aparteia e ouve a resposta do aparteado.  
§ 4º - Quando o orador negão direito de apartear, não é permitido ao apartemente dirigir-se aos Vereadores presentes.  
§ 5º - Não serão publicidade os apartes proferidos em desacordo com os dispositivos regimentais.

### CAPÍTULO XIII DA VOTAÇÃO

Art. 188 – As votações, salvos disposições em contrário, serão tomadas por maioria de votos presentes a maioria absoluta do membros da Câmara.

§ 1º - O vereador poderá escusar-se de votar, registrando simplesmente “ abstenção”

§ 2º - havendo empate e o presidente abster-se de desempatar votação, substitutivo regimental o fará em seu lugar.

§ 3º - tratando-se de causa própria ou de assunto em que tenha interesse individual, deverá o vereador dar-se por impedido e fazer comunicação nesse sentido á Mesa, sendo seu voto em branco, porém computado para efeito de quorum.

Art. 189 – Terminada a apuração, o presidente proclamará o resultado de votação, especificando os votos favoráveis, contrários, brancos e nulos.

Parágrafo Único – È lícito ao vereador, depois da votação ostensiva, enviar á mesa para publicação, declaração escrita de voto, redigida em termos regimentais.

Art. 190 – dependerão do voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara, a aprovação e a alteração das seguintes matérias:

I – Regimento Interno da Câmara;

II – Leis complementares referidas no artigo 35 da LOM;

III – criação, reclassificação, reenquadramento ou extinção de cargos, fixação, aumento e alteração de vencimento dos servidores;

IV – obtenção e concessão de empréstimo e operações de crédito;

V – rejeição de veto.

Parágrafo Único – Entende-se por maioria absoluto o primeiro número inteiro acima da metade do total dos membros das seguintes matérias;

Art. 191 – Dependerão do voto favorável de dois terços dos membros da Câmara, a aprovação e a alteração das seguintes matérias;

I – concessão de direito real de uso e concessão administrativa de uso;

II – denominação de próprios, vias logradouros públicos;

III – concessão de anistia, isenção e remissão tributárias ou providenciárias e incentivos fiscais, bem como moratório e privilégios;

IV – concessão de títulos honorários;

V – alienação de bens imóveis;

VI – rejeição do parecer prévio do tribunal de contas do estado, sobre as contas que o Município deve, anualmente prestar;

VII – alteração territorial do Município;

VIII – criação, organização e supressão de distritos;

IX – representação contra Prefeito e Vereadores, para apuração de crime de responsabilidade;

X – alteração do nome de bens imóveis, salvo quando se tratar de doação sem encargos;

XI – aquisição de bens imóveis, salvo quando se tratar de doação sem encargos;

#### SEÇÃO I

## DAS MODALIDADES E PROCESSO DE VOTAÇÃO

Art.192 – A votação poderá ser abstensiva, adotando-se o processo simbólico ou nominal, e secreta por meio de cédulas.

Art. 193 – O processo simbólico consiste na simples contagem de votos a favor ou contra a proposição, mediante convite do Presidente aos Vereadores para que permaneçam sentados ou se levantarem respectivamente, proclamado o resultado.

Art. 194 – O processo simbólico será regra geral para as votações, somente sendo abandonado por impositivo legal ou regimental ou a requerimento aprovado pelo Plenário;

§ 1º - Havendo votação divergente, o Presidente consultará o Plenário se há dúvida quanto ao resultado, assegurando a oportunidade de formular-se pedido de verificação de votação.

§ 2º - Nenhuma questão de ordem, reclamação ou qualquer outra intervenção será aceita pela Mesa antes de ouvido o Plenário sobre eventual pedido de verificação de votação.

§ 3º - Se um terço dos membros da casa ou Líderes que representem este número apoiarem o pedido, proceder-se-á então á votação do sistema nominal.

§ 4º - Não se admitirá segunda verificação do resultado de votação.

§ 5º - Enquanto o Presidente não tenha proclamado o resultado da votação, o vereador que já tenha votado poderá retificar o seu voto.

Art. 195 – O processo nominal será utilizado;

I – nos casos em que seja exigido quorum especial de votação;

II – por deliberação do Plenário, a requerimento de qualquer Vereador;

III – quando houver pedido de verificação de votação;

IV – nos demais casos expressos neste Regimento.

Art. 196 – A votação nominal far-se-á pela chamada dos Vereadores na ordem alfabética de seus nomes Parlamentares respondem sim ou não ou abstenção e anotados os votos pelo primeiro secretário.

§ 1º - Concluída a votação será encaminhado ao Presidente o resultado, que anunciará, mandando juntar ao processo a folha de votação por ele rubricada.

Art. 197 – A votação por escrutínio secreto far-se-á pela chamada dos vereadores na ordem alfabética dês seus nomes parlamentares, que depositarão, na urna sobre a Mesa, o envelope com as cédulas sim ou não ou nenhuma.

§ 1º - O envelope será rubricado pela Mesa e entregue ao vereador, á frente de todos, que se dirigirá a cabine secreta, nela decidirá na escolha das cédulas ou nenhuma.

§ 2º - O primeiro e segundo secretários escrutinarão os votos passando ao Presidente a folha de votação por eles rubricada.

§ 3º - A votação será secreta nos seguintes casos:

I – nas eleições da Mesa;

II – cassação de mandato de vereador;

III – representação para processo contra ao Prefeito;

IV – para a aprovação de nomes indicado para ocupar cargos da Administração Municipal;

V – por decisão do Plenário, a requerimento de um terço dos vereadores, ou de Líderes que representem esse número formulado antes de iniciada a Ordem do dia.

Art. 198 – A proposição, ou seu objetivo, será votada sempre em globo,ressalvada a matéria destacada ou deliberação diversa do Plenário.

§ 1º - As emendas serão votadas serão votadas em grupo, conforme tenham parecer favorável ou contrário de todas as comissões.

§ 2º - A emenda que tenha pareceres divergentes e as emendas destacadas serão votadas uma a uma, conforme sua ordem e natureza.

§ 3º - Não será submetido a votos emendas declarada inconstitucional, injurídica ou financeiramente incompatível, pelas comissões competentes, em decisão irrecorrida ou mantida pelo Plenário.

Art. 199 – Serão obedecidas á votação as seguintes normas de precedência ou preferência e prejudicialidade. I – a proposta de emenda á lei Orgânica tem preferência na votação em relação as proposições em tramitação ordinária;

II – o substitutivo de Comissões tem preferência na votação em relação as proposições em tramitação ordinária;

III – votar –se-á em primeiro lugar o substitutivo da comissão; havendo mais de um, a preferência será regulada pela ordem inversa de sua apresentação;

IV – aprovado o substitutivo, ficam prejudicados o projeto e as emendas a este oferecidas, ressalvadas as emendas ao substitutivo e todas os destaques.

V – na hipótese de rejeição do substitutivo, a proposição inicial será votada por último, depois das emendas que lhe tenham sido apresentadas;

VI – a rejeição do projeto prejudica as emendas a ele oferecidas;

VII – a rejeição de qualquer artigo do projeto, votado artigo por artigo, prejudica os demais artigos que forem uma consequência daquele;

VIII – dentre as emendas de cada grupo, oferecidas respectivamente ao substitutivo ou á proposição original, e as emendas destacadas, serão votadas, pela ordem, as supressivas, as aglutinativas, as substitutivas, as modificativas e, finalmente, aditivas;

IX – as emendas com subemendas serão votadas uma a uma salvo deliberação do Plenário, mediante proposta de qualquer Vereador ou comissão; aprovado o grupo, serão consideradas aprovadas as emendas com modificações constantes das respectivas subemendas;

X – as subemendas têm preferência na votação sobre as respectivas emendas;

XI – a emenda com subemenda, quando votada separadamente, sê-lo antes e com ressalva, exceto nos seguintes casos, em que a subemenda terá precedência:

a) se for supressiva;

b) se for substitutiva de artigo da emenda, e a votação desta se fizer artigo por artigo;

XII – serão votadas, destacadamente, as emendas com parecer no sentido de constituírem projeto em separado;

XIII – quando, o mesmo dispositivo, forem apresentadas várias emendas da mesma natureza, terão preferência as de Comissão sobre as demais; havendo emendas de mais de uma Comissão, a precedência será regulada pela ordem inversa de sua apresentação;

XIV – o dispositivo destacado de projeto para votação em separado precederá, na votação, ás emendas, independerá de parecer e somente integrará o texto se aprovado;

XV – se a votação do projeto se fizer separadamente em relação a cada artigo, o texto deste será votado antes das emendas aditivas a ele correspondente.

## SEÇÃO II DO ENCAMINHAMENTO DA VOTAÇÃO

Art. 200 – Anunciando uma votação, é lícito usar da palavra para encaminha-la, salvo disposição regimental em contrário, pelo prazo de cinco minutos, ainda que se trate de matéria não sujeita a discussão, ou que esteja em regimento de urgência.

§ 1º - Só poderão usar da palavra quatro oradores, dois a favor e dois contrários, assegurada a preferência, em cada grupo, a Autor de proposição principal ou acessória e de requerimento a ela pertinente, e o Relator.

§ 2º - Ressalvo o disposto no parágrafo anterior, cada Líder poderá manifestar-se para orientar sua bancada, ou indicar Vereador para Fazê-lo em nome de liderança, pelo tempo não excedente a um minuto.

§ 3º - As questões de ordem e quaisquer incidentes supervenientes serão computados no prazo de encaminhamento do orador, se suscitados por ele ou com a sua permissão.

§ 4º - Sempre que o Presidente julgar necessário, ou for solicitado a fazê-lo, convidará o relator, ou outro membro da Comissão com pertinência a matéria a esclarecer, em encaminhamento da votação, as razões do parecer.

§ 5º - Nenhum Vereador, salvo o relator, poderá falar mais de uma vez para encaminhar a votação de proposição principal, de substitutivo ou de emendas.

§ 6º - Aprovado o requerimento de votação de um projeto por partes será lícito o encaminhamento de votação de cada parte por dois oradores, um a favor e outro contra, além dos Líderes.

§ 7º - No encaminhamento da votação de emenda destacada, somente poderão falar o primeiro signatário, o Autor do requerimento de destaque e o relator. Quando houver mais de um requerimento de destaque para a mesma emenda, só será assegurada a palavra ao Autor do requerimento apresentando em primeiro lugar.

§ 8º - Não terão encaminhamento de votação as eleições; nos requerimentos, quando cabível, é limitado ao signatário e a um orador contrário.

### SEÇÃO III DO ADIAMENTO DA VOTAÇÃO

Art. 201 – O adiamento da votação de qualquer proposição só pode ser solicitado antes de seu início, mediante requerimento assinado por Líder, pelo Autor ou relator da Matéria.

§ 1º - O adiamento da votação só poderá ser concedido uma vez e por prazo previamente fixado.

§ 2º - Solicitado, simultaneamente, mais de um adiamento, a adoção de um requerimento prejudicará os demais.

§ 3º - Não admite adiamento de votação a proposição em regime de urgência, salvo se requerido por um terço dos membros da Câmara, ou Líderes que representem este número, por prazo não excedente a duas sessões.

### CAPÍTULO XIV DA REDAÇÃO E DO VENCIMENTO, DA REDAÇÃO FINAL E DOS AUTÓGRAFOS

Art. 202 – Terminada a fase de votação, ou grupo único, conforme o caso, ou grupo único, conforme o caso, das proposições, havendo emenda e estas aprovadas, serão encaminhadas com proposição, à Comissão de justiça e redação para redação final, na conformidade do vencido, com a apresentação, se necessário, de emendas de redação.

§ 1º - A redação Final é parte integrante do turno em que se conclui a apreciação da matéria.

§ 2º - A redação final será dispensada, salvo se houver vício linguagem, defeito ou erro manifesto a corrigir; nas proposições, se aprovado em modificações, já tendo sido feito redação de vencido.

§ 3º - A redação do vencido ou da redação final, será elaborada dentro de cinco dias para as proposições em tramitação ordinária, e em três dias para as em regime de prioridade e na mesma sessão para as em regime de urgência.

§ 4º - A comissão poderá em seu parecer, propor que seja considerada como Final a Redação do texto de proposta de emenda a lei Orgânica do Município, Projeto ou substitutivo aprovado sem alterações, desde que em condições de ser adotado como definitivo.

Art. 203 – A Redação Final será incluída na Ordem do dia para votação, observando o interstício regimental.

§ 1º - A Redação final emenda será sujeita a discussão depois de publicados as emendas, com o parecer da Comissão de justiça e Redação ou Comissão específica a que a matéria foi destinada.

§ 2º - Figurado a Redação Final na ordem do dia, se sua discussão for encerrada sem emendas ou retificação, será considerada definitivamente aprovado, sem votação.

Art. 204 – Quando, após a votação de redação final, se verificar inexatidão do texto, a Mesa procederá á respectiva correção da qual dará conhecimento ao Plenário e fará e fará a devida comunicação ao Plenário e fará a devida comunicação ao Prefeito, se já lhe ouve enviado o autógrafo, não havendo impugnação, considerar-se-á aceita a contrário, caberá a decisão ao Plenário.

Art. 205 – A proposição aprovada em definitivo, pela Câmara ou por suas comissões, ao Prefeito, para sanção dentro de dez dias úteis.

§ 1º - Os autógrafos reproduzirão a Redação final aprovada pelo Plenário, ou pela Comissão de justiça e redação, se terminativa.

§ 2º - As resoluções e os decretos legislativo serão promulgados pelo Presidente da Câmara dentro de quarenta e oito horas após a aprovação.

TÍTULO VI  
DA DELIBERAÇÃO LEGISLATIVA ESPECIAL  
CAPÍTULO I

DA PROPOSTA DE EMENDA A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO

Art. 206 – A lei Orgânica Município, poderá ser emenda mediante proposta de um terço dos membros da Câmara ou Prefeito Municipal, mediante a apresentação por seu Líder de bancada.

Parágrafo Único – A matéria constante de proposta de emenda rejeitada não poderá ser objeto de nova proposta na mesma sessão legislativa.

Art. 207 – A proposta de emenda á Lei Orgânica será encaminhada á Comissão de justiça que se pronunciará sobre sua admissibilidade no prazo de dez dias.

§ 1º - lido o expediente o parecer, se inadmitida a proposta, poderá ser requerido por um terço dos vereadores sua apreciação preliminar pelo Plenário.

§ 2º - Admitida a proposta, o Presidente designará Comissão Especial para o exame de mérito de proposição, a qual terá o prazo de trinta dias, a partir de sua constituição, para proferir.

§ 3º - Após a leitura do parecer do expediente, a proposta será incluída na Ordem do dia da sessão subsequente.

§ 4º - Será aprovado a proposta que obtiver, nos três turnos de discussão e votação, dois terços dos votos.

§ 5º - Aplicam-se á proposta de emenda á lei Orgânica do Município, no que não colidir com o estatuído neste artigo, as disposições regimentais relativas ao trâmite e a apreciação dos projetos de lei.

CAPÍTULO II  
DOS PROJETOS DE INICIATIVA DO PREFEITO  
COM SOLICITAÇÃO DE URGÊNCIA

Art. 208 – O Prefeito Municipal poderá solicitar urgência para apreciação de projetos de sua iniciativa considerados relevantes, os quais deverão apreciados no prazo de até trinta dias.

§ 1º - Decorrido, sem deliberação o prazo fixado no “caput” deste artigo, o projeto será obrigatoriamente incluída na ordem do dia, para que se ultime sua votação, exceto medida provisória, veto e leis orçamentárias.

§ 2º - O prazo referido neste artigo não ocorre no período de recesso da Câmara e nem se aplica aos projetos de codificação.

§ 3º - A solicitação do regime de urgência poderá ser feita pelo Prefeito depois da remessa do projeto e em qualquer fase de seu andamento, aplicando-se a partir daí o disposto neste artigo.

CAPÍTULO III  
DOS CÓDIGOS, CONSOLIDAÇÕES E ESTATUTOS

Art. 209 – Código é a reunião de disposições legais sobre a mesma matéria de modo orgânico e sistemático, visando a estabelecer os princípios gerais do sistema adotado e a prover completamente a matéria tratada.

Art. 210 – Consolidação é reunião de diversas Leis em vigor sobre o mesmo assunto, sem sistematização.

Art. 211 – Estatuto ou Regimento é o conjunto de normas disciplinares fundamentais que regem a atividade de uma sociedade ou corporação.

Art. 212 – Os projetos de código, consolidações e estatuto, já apresentados ou não em Plenário, á critério do Presidente, serão distribuídos por cópias aos emendas Vereadores e encaminhados á Comissão de justiça e redação ou comissão especial nomeada.

§ 1º - As emendas sugestões serão apresentadas diretamente na comissão durante o prazo de vinte dias, contando da instalação desta.

§ 2º - A Comissão terá quinze dias para exarar parecer, incorporando as emendas e sugestões, julgadas convenientes.

§ 3º - Decorrido o prazo, ou antes, se for antecipado o parecer, entrará o processo para pauta da ordem do dia.

§ 4º - O Projeto será discutido e votado englobadamente, salvo requerimento de destaque aprovado pelo Plenário.

§ 5º - A mesa destinará sessões exclusivas para discussão e votação dos projetos de código.

Art. 213 – Aprovados o projeto e emendas, a matéria voltará a Comissão para, num prazo de cinco dias, elaborar a redação final.

§ 1º - Lido no expediente, a redação final será votada na Ordem do dia, da mesma sessão, independentemente de discussão obedecido o insterstício regimental.

§ 2º - Havendo emendas á redação final, estas serão apresentadas e votadas na mesma sessão após parecer oral do relator.

Art. 214 – A requerimento da Comissão, sujeita a deliberação do Plenário, os prazos previstos neste capítulo poderão ser:

I – prorrogados até o dobro e em casos excepcionais, até quádruplo.

II – suspensos, conjunta ou separadamente, até trinta dias, sem prejuízo do trabalho da Comissão, prosseguindo-se a contagem dos prazos regimentais de tramitação findo o Período da suspensão.

Art. 215 – Não se fará a tramitação simultânea de mais de dois projetos de código.

Parágrafo Único – A mesa só receberá projeto de lei para tramitação na forma deste capítulo, quando a matéria, por sua complexidade ou abrangência, deva ser apreciada como código.

#### CAPÍTULO IV DO VETO

Art. 216 – Lido no expediente, ou imediatamente, após seu recebimento, o veto irá á Comissão de justiça e redação para parecer, em dez dias, salvo se for matéria orçamentária tributária ou fiscalizatória, quando irá á comissão de finanças e Orçamento.

§ 1º - O Veto será pautado na sessão seguinte ao recebimento do parecer.

§ 2º - O Veto será apreciado no prazo de trinta dias contados do recebimento, com parecer ou sem ele, em uma única discussão e votação.

§ 3º - O Veto somente será rejeitado pela maioria absoluta dos Vereadores, mediante votação simbólica.

§ 4º - Esgotado em deliberação o prazo previsto no parágrafo segundo deste artigo, o veto será colocado na ordem do dia da sessão imediata as demais proposição até sua votação final, exceto medida provisória.

§ 5º - Se o veto for rejeitado, o projeto enviado ao Prefeito Municipal, em quarenta e oito horas, para promulgação.

§ 6º - Se o Prefeito Municipal não promulgar a lei nos prazos previstos, e ainda no caso de sanção tácita, o Presidente da Câmara a promulgará, e, se este não o fizer no prazo de quarenta e oito horas, caberá ao Vice-Presidente obrigatoriamente fazê-lo.

§ 7º - A manutenção do veto parcial somente abrangerá texto integral de artigo, de parágrafo, de inciso ou de alínea.

§ 8º - O Veto parcial somente abrangerá texto integral de artigo, de parágrafo, de inciso ou de alínea.

#### CAPÍTULO V DA ALTERAÇÃO OU REFORMA DO REGIMENTO INTERNO

Art. 217 – O Regimento Interno poderá ser modificado ou reformado por projeto de Resolução de iniciativa de qualquer Vereador, da mesa Diretora ou de Comissão para esse fim criada, aplicando-se á sua tramitação as normas estabelecidas para os demais projetos de resolução.

§ 1º - O projeto após ser publicado e distribuído em avulsos, permanecerá na ordem do dia, durante duas sessões para o recebimento de emendas.

§ 2º - Decorrido o prazo previsto no parágrafo anterior, o projeto será enviado:

I – á comissão de justiça e redação, em qualquer caso;

II – á comissão Especial que o houver elaborado, para exame de emendas recebidas;

III – á Mesa para apreciar as emendas e o projeto.

§ 3º - Os pareceres das Comissões serão emitidos no prazo de quinze dias, quando o projeto seja de simples modificação, e de trinta dias quando se trata de reforma.

§ 4º - Após serem publicados e distribuídos os pareceres, o projeto será incluído na ordem do dia, para ser apreciado em três turnos de discussão e votação.

§ 5º - A redação do vencimento e a redação final do projeto compete á Comissão Especial que houver elaborado, ou á Mesa, quando de iniciativa desta, de Vereador, ou de Comissão permanente.

Art. 218 – Os casos não previstas neste regimento serão resolvidos soberanamente pelo plenário e as soluções constituirão precedente regimental.

Art. 219 – As interpretações do regimento, feitas pelo Presidente em assunto controverso, também constituirão precedente, desde que a Presidência assim o declare por iniciativa própria ou requerimento de qualquer Vereador.

Art. 220 – Considera-se simples precedentes a decisão sobre questão de ordem, só adquirindo força obrigatório quando incorporada ao Regimento através de Resolução.

Art. 221 – Os precedentes regimentais serão anotados em livro próprio e ao final de cada biênio legislativo a mesa fará a consolidação de todas as alterações e precedentes adotados a serem introduzidos no Regimento, publicando-se em separata.

## CAPÍTULO VI DAS MATÉRIAS REGIMENTAIS

Art. 222 – Recebidos do Prefeito os Projetos de lei relativo ás matérias referidas no art. 80 da LON, o Presidente dará conhecimento ao Plenário na primeira sessão subsequente e mandará distribuir cópia aos Vereadores, enviando-os imediatamente á Comissão mista formada pelas Comissões de finanças E Orçamentos e justiça e redação, para recebimento de emendas, nos dez dias seguintes;

Parágrafo Único – A Comissão mista pronunciar-se-á em vinte dias sobre o projeto e as emendas, observado o disposto no artigo 79 LON, findos os quais, com ou sem parecer, a matéria será incluída como item da Ordem do Dia da Primeira sessão desimpedida, ficando os expedientes reduzidos a trinta minutos.

Art. 223 – Na primeira discussão assegurar-se-á, preferência no uso da palavra ao relator da Comissão e aos autores das, emendas, respectivamente.

Art. 224 – Se forem aprovadas as emendas, as matérias retornarão incontinentemente á Comissão Mista para incorporação ao texto original, no prazo improrrogável de três dias úteis, após o que os projetos serão reincluídos imediatamente na Ordem do dia.

Art. 225 – Nas discussões o Presidente de ofício prorrogará as sessões até a discussão e votação da matéria.  
Parágrafo Único – A Câmara funcionará, se necessário, em sessões extraordinárias, de modo que a votação dos projetos esteja incluída em tempo de serem devolvido ao Poder Executivo.

## CAPÍTULO VII DAS MATÉRIAS DE NATUREZA PERIÓDICA

### SEÇÃO I

#### DA RENUMERAÇÃO DOS AGENTES POLÍTICOS

Art. 226 – A remuneração do Prefeito, Vice-Prefeito dos Secretários Municipais e dos Vereadores será fixada pela Câmara Municipal no último ano da legislatura seguinte, observando o disposto na constituição Federal.

§ 1º - À Comissão de finanças e Orçamentos incumbe elaborar o Projeto de decreto legislativo e de Resolução, destinados a fixar a remuneração dos Agentes Políticos.

§ 2º - Os projetos mencionados neste artigo figurarão na ordem do dia durante duas sessões para recebimento de emendas, sobre as quais a Comissão de finanças e Orçamentos emitirá parecer.

§ 3º - Oferecido o parecer, será o projeto inserido na ordem do dia para discussão e votação.

Art. 227 – A remuneração do prefeito, Vice-Prefeito, e dos Vereadores será fixados determinando-se o valor em moeda corrente no País, vedada qualquer vinculação.

§ 1º - A remuneração de que trata este artigo será atualizado pelo índice de inflação, com a periodicidade estabelecida no decreto legislativo e resolução fixadores.

§ 2º - Os projetos mencionados neste artigo figurarão na Ordem do Dia durante duas sessões para recebimento de emendas, sobre as quais a Comissão de finanças e orçamentos emitirá parecer.

§ 3º - Oferecido o parecer, será o projeto inserido na ordem do dia para a discussão e votação.

Art. 227 – A remuneração do Prefeito, Vice-prefeito, e dos Vereadores será fixada determinando-se o valor em moeda corrente no país, vedada qualquer vinculação.

§ 1º - A remuneração de que trata este artigo será atualizado pelo índice de inflação, com periodicidade estabelecida no decreto legislativo e resolução fixadores.

§ 2º - A remuneração do Prefeito do vice prefeito, será composto de subsídios.

§ 3º - A remuneração dos Vereadores será em parte fixa, vedados acréscimos a qualquer título.

I – A Remuneração será paga mensalmente.

II – O Vereador que não comparecer á sessão, ou comparecendo não participar das votações, terá descontato para cada dia de sua ausência, o percentual correspondem áquela sessão.

III – O vereador ausente ás sessões, pela perda temporária do mandato, conforme art. 260, II, deste Regimento não terá direito a remuneração correspondente áquela sessão.

§ 6º - A verba de representação do Presidente da Câmara, que integra a remuneração, não poderá exceder a cinquenta por cento de seus subsídios.

Art. 228 – A remuneração dos vereadores terá como limite máximo o valor percebido como remuneração pelo Prefeito Municipal.

Art. 229 – Poderá ser prevista remuneração para as sessões extraordinárias, desde que observado o limite fixado no artigo anterior.

Art. 230 – A não fixação da remuneração dos agentes Políticos, até a data prevista neste regimento e lei Orgânica, implica na suspensão do pagamento dos vereadores pelo restante do mandato.

Parágrafo Único – No caso da fixação prevalecerá a remuneração do mês de dezembro do último ano da legislatura, sendo este valor atualizado, monetariamente pelo índice oficial.

Art. 231 – A lei fixará critérios de indenização de despesas de viagem do Prefeito, vice-Prefeito e dos Vereadores, em serviços de interesse do Município.

Parágrafo Único – A indenização de trata este artigo não será considerada como remuneração.

## SEÇÃO II

### TOMADA DE CONTAS DO PREFEITO E DA MESA DA CÂMARA

Art. 232 – À Comissão de finanças e Orçamentos, incumbe, em trinta dias á tomada das contas do Prefeito e da Mesa da Câmara até o dia 15 de fevereiro.

§ 1º - Recebidas as contas do Município do exercício anterior ou tomadas na forma do “caput” deste artigo, ficarão elas a disposição de qualquer contribuinte, na conformidade do art. 275 deste Regimento.

§ 2º - Recebido o parecer Prévio do tribunal de contas, de imediato, as contas, de imediato, as contas serão enviados á Comissão de finanças e Orçamentos para parecer, no prazo de trinta dias.

§ 3º - A comissão terá amplos poderes, cabendo-lhes convocar os responsáveis pelo sistema de controle interno de todos os ordenadores de despesa da administração pública direta, indireta e fundamental dos dois poderes, para comprovar, no prazo que estabelecer, as contas do exercício findo, na conformidade da respectiva lei orçamentária e das alterações havidas na sua execução.

§ 4º - O parecer da Comissão será encaminhada ao Presidente, com a proposta de medidas legais e outras providências cabíveis e o projeto de decreto legislativo pela aprovação ou rejeição das contas.

Art. 233 – Não sendo as contas postas á disposição do contribuinte no prazo previsto no artigo anterior, quem tiver conhecimento do fato, comunicará ao tribunal de contas, que mandará averiguar e, se confirmada a ocorrência, procederá a tomada de contas comunicando á Câmara d4e vereadores.

#### CAPÍTULO VIII

##### DA REPRESENTAÇÃO CONTRA O PREFEITO

Art. 234 – Apresentada denúncia contra por prática de débito previsto como crime de responsabilidade, será lido no expediente da sessão imediatamente seguinte e sorteada a Comissão Especial para dar parecer em dez dias.

§ 1º - O sorteio dos três membros da Comissão dar-se-á dentre os vereadores desimpedidos, obedecida a proporcionalidade das bancadas dos partidos ou blocos parlamentares, separadamente, conforme a atribuição de membros de cada uma.

§ 2º - Lido o parecer no Expediente, será ele votado em sessão extraordinária, dentro de dez dias, observando o seguinte:

I – aberta a sessão o Relator lerá e justificará o parecer, em até vinte minutos;

II – será dada a palavra, por dez minutos, a todos os vereadores, alternadamente, pró e contra, conforme a inscrição;

III – o Relator, querendo, poderá, de novo usar a palavra para responderás críticas ao parecer;

IV – encerrando o debate, proceder-se-á á votação por escrutínio secreto, exigível o quorum de dois terços.

§ 3º - Se o Plenário decidir pela representação, o parecer aprovado irá á Comissão de justiça e redação, para, de acordo com o vencido, redigir o documento a ser ao procurador geral da justiça, no prazo de até dez dias.

§ 4º - O Presidente encaminhará o documento, por ofício, em até três dias.

§ 5º - Aplicam-se as mesmas disposições deste capítulo no caso de denúncia contra o Vice-Presidente.

#### CAPÍTULO X

##### DA CONVOCAÇÃO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL

Art. 235 – Recebido pelo Presidência a ofício do Prefeito, ou do vice-Prefeito, de pedido de autorização para ausentar se Município, serão tomadas as seguintes providências:

I – se houver pedido de urgência:

a) – será pautada para a Ordem do dia da próxima sessão ordinária, se esta se der dentro de quarenta e oito horas, caso contrário, será convocada sessão extraordinária para deliberação;

b) – estando a Câmara em recesso será convocada extraordinariamente para reunir-se dentro de cinco dias para deliberação;

c) – não havendo “ quorum “ para deliberação, o Presidente convocará sessões diários e consecutivas, no mesmo horário, até dar-se-á a deliberação;

II – se não houver pedido de urgência, a matéria será pautada para a próxima sessão ordinária, ficando na pauta até deliberação;

III – em qualquer caso observar-se-á o seguinte para deliberação:

a) cópia do pedido será enviada á Comissão de justiça e redação para parecer;

b) com parecer ou sem ele a matéria será discutida e votada em um só turno, por maioria simples;

c) aprovado o pedido, o prefeito, ou vice Prefeito, serão imediatamente cientificados;via ofício; anexo cópia do decreto legislativo;

d) aplicam-se ao debate as mesmas regras estatuídas para a discussão de requerimento escrito.

#### CAPÍTULO X

##### DA CONVOCAÇÃO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL

Art. 236 – O secretário Municipal comparecerá perante a Câmara ou suas Comissões:

I – quando convocado para prestar, pessoalmente, informações sobre, assunto previamente determinado;

II – por sua iniciativa, mediante entendimento com a Mesa ou Presidência da Comissão, respectivamente, para expor assunto de relevância de sua Secretária.

§ 1º - A convocação do Secretário Municipal será resolvida pela Câmara ou por Comissão por deliberação da maioria da respectiva composição Plenário, a requerimento de qualquer Vereador ou membro da Comissão, conforme o caso.

§ 2º - A convocação do secretário Municipal dar-se-á comunicada mediante ofício do Presidente da Câmara que crime de responsabilidade a ausência sem justificativa adequada. Aceita pela Casa ou pelo Colegiado.  
Art. 237 – A Câmara reunir-se-á em Comissão Geral, sob a direção de seu Presidente, toda vez que perante o Plenário comparecer o Secretário Municipal.

§ 1º - O Secretário Municipal terá assento no Plenário, até o momento de ocupar a tribuna, ficando subordinado às normas estabelecidas para o uso da palavra pelos Vereadores; perante Comissão, ocupará o lugar à direita do Presidente.

§ 2º - Não poderá ser marcado o mesmo horário para o comparecimento de mais de um secretário Municipal à casa, salvo se em caráter excepcional, quando a matéria lhes disser respeito conjuntamente, nem se admitirá sua convocação simultânea por mais de uma comissão.

§ 3º - O secretário Municipal somente poderá ser aparteado ou interpelado sobre o assunto abjeto de sua exposição ou matéria pertinente à convocação.

§ 4º - Em qualquer hipótese, a presença de Secretário Municipal encaminhará ao Presidente da Câmara ou de duas horas se perante Comissão.

Art. 238 – Na hipótese de convocação o Secretário Municipal encaminhará ao Presidente da Câmara ou de Comissão, até o início da Sessão ou Reunião, sumário do que virá tratar, para distribuição aos Vereadores.

§ 1º - O secretário, ao início do grande Expediente, ou da ordem do Dia, poderá até trinta minutos, prorrogáveis por mais quinze, pelo Plenário da Casa ou da Comissão, só podendo ser apertado durante a prorrogação.

§ 2º - Encerrada a exposição do Secretário, poderão ser formulados interpelações pelos Vereadores que se inscrevem previamente, não podendo cada um fazê-lo por mais de cinco minutos, exceto o Autor do requerimento que terá o prazo de dez minutos.

§ 3º - Para responder a cada interpelação, o Secretário terá o mesmo tempo que o vereador para formulá-la.

§ 4º - Serão permitidos a réplica, pelo prazo de três minutos, improrrogáveis.

§ 5º - É lícito aos líderes, após o término dos debates, usar a palavra por cinco minutos.

Art. 239 – No caso do comparecimento espontâneo ao Plenário, o Secretário Municipal usará da palavra ao início do Grande Expediente, se para expor assuntos de sua Pasta, de interesse da Casa e do Município ou da ordem do Dia, se para falar de proposição legislativa em trâmite, relacionada com Secretaria sob sua direção.

§ 1º - Ser-lhe-á concedida a palavra durante quarenta minutos, podendo o prazo ser prorrogado por mais vinte minutos, por deliberação do Plenário, só sendo permitido apartes durante a prorrogação.

§ 2º - Findo o discurso, o Presidente concederá a palavra aos vereadores ou aos membros da Comissão, respeitada a ordem de inscrição para, no prazo de três minutos, cada um formula suas considerações ou pedido de esclarecimentos, dispondo o Secretário do mesmo tempo para a resposta.

§ 3º - Serão permitidos a réplica a treliça, pelo prazo de três minutos, improrrogáveis.

Art. 240 – Na eventualidade de não ser atendida convocação feita, o Presidente da Câmara promoverá a instauração do procedimento legal cabível.

## CAPÍTULO XI DA PARTICIPAÇÃO DA CÂMARA

Art. 241 – A Câmara Municipal poderá ser apresentada no Município ou fora dele por Comissão Especial ou mesmo, por Vereadores, em solenidades, Congresso, cursos, Simpósios ou outros eventos de interesse do Município, em particular, ou dos Municípios, em geral, ou, ainda, das Câmaras Municipais, dos vereadores e do Direito municipal.

Art. 242 – A representação da Câmara, será objeto de deliberação do Plenário, mediante projeto de Decreto legislativo, com especificação do interesse e previsão de recursos para despesas.

Parágrafo Único – Às despesas, será aplicada o regime de adiamento, com prestação de contas em até trinta dias do término de evento.

Art. 243 – A representação da Câmara em Comissões Municipais, cívicas, culturais ou de festejo só será permitida em despesas e se a sua constituição não ferir o princípio independência dos poderes, nem ferir a autonomia do poder Legislativo.

CAPÍTULO VII  
DOS VEREADORES  
CAPÍTULO I

DO EXERCÍCIO DO MANDATO

Art. 244 – O Vereador é agente político investido de mandato legislativo, para uma legislatura de quatro anos, para representar o povo e seus interesses na Câmara Municipal.

Art. 245 – É assegurado ao Vereador, uma vez empossado:

I – tomar parte nas sessões e oferecer proposição em geral, discutir e deliberar sobre qualquer matéria em apreciação na casa, integrar o Plenário e demais colegiados e neles votar e ser votado;

II – concorrer aos cargos da Mesa e das Comissões, salvo impedimento;

III – usar a palavra em defesa das proposições apresentadas que visem o interesse do Município ou em oposição às que julgar prejudiciais ao interesse público;

IV – integrar as Comissões e representações externas e desempenhar missão autorizada;

V – promover, perante quaisquer autoridades, entidades ou órgãos da administração Municipal, direta ou indireta e fundacional, os interesse públicos ou reivindicações coletivas de âmbito Municipal ou das comunidades representadas, podendo requerer, no mesmo sentido, a atenção de autoridades Federais ou estaduais;

VI – examinar a qualquer tempo os documentos existentes na Câmara;

VII – requisitar da Mesa providências para garantia de sua inviolabilidade e de suas prerrogativas, no exercício do mandato;

VIII – utilizar-se dos serviços da Câmara, desde que para fins relacionados com suas funções;

Art. 247 – para afastar-se do território Municipal, no prazo superior a quinze dias, o Vereador deverá dar prévia ciência á Câmara, por intermédio da Presidência, indicando a natureza do afastamento e sua duração estimada.

Art. 248 – O Vereador apresentará á Mesa, para efeito de posse e antes do término do mandato, declaração de bens e de suas fontes de renda, que deverão ser transcritas em livro próprio.

Art. 249 – O vereador que se afastar do exercício do mandato, para ser investido nos cargos permitidos deverá fazer comunicação escrita á casa, bem como resumir o lugar tão logo deixo o cargo.

Art. 250 – No exercício do mandato, o vereador atenderá ás prescrições constitucionais, da lei Orgânica do Município e deste Regimento, sujeitando-se ás medidas disciplinares neles previstos.

§ 1º - Os vereadores são invioláveis por suas opiniões, palavras e votos, no exercício do mandato e na circunscrição do Município.

§ 2º - Os Vereadores não serão obrigados a testemunhar sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício do mandato, nem sobre as pessoas que lhes confiam ou deles receberam informações.

§ 3º - A inviolabilidade dos Vereadores persistirá quando estiverem em cargos permissíveis.

§ 4º - Os Vereadores não poderão:

I – desde a expedição do diploma:

a) firmar ou manter contrato com pessoa jurídica de direito público, autarquia, empresa pública, sociedade de economista ou empresa concessionária de serviço público, salvo quando o contrato a cláusulas informes.

b) aceitar ou exercer cargo, função ou emprego remunerado, inclusive os que sejam demissíveis “ ad nutum” , nas entidades constantes da alínea anterior;

II – desde a posse:

a) ser proprietários, controladores ou diretores de empresa que goze de favor decorrente de contrato com pessoa jurídica de direito público, ou nela exerce função remunerada;

b) ocupar cargo ou função de que sejam demissíveis “ ad nutum “ , nas entidades referidas no inciso I, a, salvo o cargo de Secretário Municipal ou equivalente;

c) patrocinar causa em seja interessada qualquer das entidades a que se refere o inciso I, a;

d) ser titular de mais de um cargo ou um mandato público eletivo;

Art. 251 – O Vereador que se desvincular de sua bancada perde, para efeito regimentais, o direito a cargos ou funções que ocupar em razão dela, exceto em relação aos cargos da Mesa.

Art. 252 – O exercício de vereança por servidores públicos se dará de acordo com determinações da Constituição Federal.

§ 1º - O vereador ocupante do cargo, emprego ou função pública Municipal é inviolável de ofício pelo tempo de duração de seu mandato.

§ 2º - O servidor público investido no mandato de vereador, havendo compatibilidade, poderá optar pela remuneração.

## CAPÍTULO II DA PEDRA DO MANDATO

Art. 253 – Perderá o mandato o Vereador que:

I – que infringir qualquer das proibições estabelecidas no artigo 18 da LOM;

II – cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar;

III – que deixar de comparecer, em cada sessão legislativa ordinária, á terça parte das sessões ordinárias, ou quatro sessões ordinárias seguidas e ou três sessões extraordinárias seguidas, salvo em caso de licença ou de missão oficial autorizada;

IV – que perder ou tiver suspensos os direitos políticos;

V – quando o decreto a justiça Eleitoral, nos casos previstos na constituição Federal;

VI – que sofrer condenação criminal em sentença transitada em julgado;

VII – que deixar de residir no Município;

VIII – que deixar de tomar posse, sem motivo justificado, dentro do estabelecido na lei Orgânica.

§ 1º - Extingue-se o mandato, e assim será declarado pelo Presidente da Câmara, quando ocorrer falecimento ou renúncia por escrito do vereador.

§ 2º - Nos casos dos incisos I, II, VI e VII deste artigo, a perda de mandato será decidida pela Câmara, por voto escrito e maioria de dois terços, por iniciativa da Mesa ou de partido político representado na Câmara, assegurado ampla defesa.

§ 3º - Nos casos dos incisos III, IV e VIII, a perda do mandato será declarada pela Mesa da Câmara, de ofício ou mediante provocação de qualquer Vereador ou de partido político representado, ampla defesa perante a Mesa.

§ 4º - A representação nos casos dos incisos I, II e VI, será encaminhada á Comissão de justiça e de redação, observadas as seguintes normas:

I – recebida e processada na Comissão, será fornecida cópia da representação ao Vereador, que terá o prazo de cinco sessões para apresentar defesa escrita e indicada provas;

II – se a defesa não for apresentada, o Presidente da Comissão nomeará defensor dativo para oferece-lo no mesmo prazo;

III – apresentada a defesa, a Comissão procederá ás diligência e á instrução probatória que entender necessárias, findas as quais proferirá parecer no prazo de cinco dias, incluindo pela procedência de representação ou pelo arquivamento desta; procedente a representação, a comissão oferecerá também o projeto da resolução no sentido da perda no mandato;

IV – O parecer da comissão e de justiça Redação, uma vez lido no Expediente, será incluído na Ordem do dia da sessão ordinária seguinte.

Art. 254 – A declaração de renúncia do Vereador ao mandato deve ser dirigida por escrito á Mesa, independente de aprovação da Câmara, mas somente se tornará efetiva e irrevogável depois no expediente.

§ 1º - Considera-se também haver renunciado:

I – O Vereador que não prestar compromisso no prazo estabelecido neste Regimento;

II – O suplente que, convoca, não se apresentar para entrar em exercício no prazo regimental.

§ 2º - A vacância, nos casos de renúncia, será declarada em sessão pelo Presidente.

Art. 255 – O Presidente poderá afastar de suas funções o Vereador acusado, desde que a denúncia seja recebida pela maioria absoluta dos membros da Câmara, convocando o respectivo suplente até o julgamento final. O suplente não intervirá, nem votará nos atos do Vereador afastado.

Art. 256 – Se a denúncia recebida pela maioria absoluta dos membros da Câmara, for contra o Presidente, este passará a Presidência ao seu substituto legal.

Art. 257 – Ocorrido e comprovado o ato ou fato, o Presidente da Câmara Municipal, na primeira sessão, comunicará ao Plenário e fará constar da ata a declaração de extinção do mandato e convocará o respectivo suplente.

### CAPÍTULO III DO NOME DECORO PARLAMENTAR

Art. 259 – Considerando-se atentatório ao decoro parlamentar usar em discurso ou proposição, expressões que configurem crimes contra ou honra contendo incitamento à prática de crimes.

§ 1º - É incompatível com decoro parlamentar:

I – o abuso das prerrogativas legais asseguradas ao Vereador;

II – a percepção de vantagens indevidas;

III – a prática de irregularidade graves no desempenho do mandato ou de encargos dele decorrentes;

IV – outros estabelecidos na legislação seja Municipal, Estadual ou Federal

Art. 260 – As infrações definidas no artigo anterior acarretam as seguintes penalidades, em ordem de graduação:

I – censura;

II – suspensão temporária até 120 dias, por deliberação da maioria absoluta da Câmara;

III – perda de mandato.

Art. 261 – A censura será verbal ou escrita.

§ 1º - A censura verbal será aplicada em sessão pelo Presidente da Câmara ou Comissão, no âmbito desta, ao vereador que:

I – inobservar os deveres inerentes ao mandato ou os preceitos deste regimento;

II – praticar atos que infrinjam as regras de boa conduta nas dependências da Casa;

III – perturbar a ordem das sessões da Câmara ou das reuniões de Comissão.

§ 2º - a censura escrita será imposta pela Mesa, se outra cominação mais grave não couber, ao vereador que:

I – usar, em discurso ou proposição, de expressões atentatórias do exercício do mandato, por atos de falta de decoro parlamentar, o Vereador que:

II – praticar ofensas físicas ou morais no edifício da Câmara ou desacatar, por atos ou palavras, outro parlamentar, a Mesa ou Comissão, ou respectivos Presidentes.

Art. 262 – Considera-se incurso na sanção de perda temporária do exercício do mandato, por falta de decoro parlamentar, o Vereador que:

I – reiniciar nas hipóteses previstas no parágrafo do artigo antecedente;

II – praticar transgressão grave ou reiterada do regimento Interno.

III – revelar conteúdo de debates ou deliberação que a Câmara ou Comissão haja resolvido devam ficar secretos;

IV – revelar informações e documentos oficiais de caráter reservado, de que tenha tido conhecimento na forma regimental;

V – falta, sem motivo justificado.

Art. 263 – Quando, no curso de uma discussão, um Vereador acusado de ato que a sua honorabilidade, pode pedir ao presidente da Câmara ou Comissões que mande apurar a veracidade da arguição e o cabimento de censura ao ofensor, no caso de improcedência da acusação.

### CAPÍTULO V DA LICENÇA E SUBSTITUIÇÃO

Art. 264 – O Vereador poderá licenciar-se:

I - por motivos de saúde, devidamente comprovados;

II – para tratar de interesse particular, desde que o período de licença não seja superior a cento e vinte dias por sessão legislativa.

§ 1º - Nos casos dos incisos I e II, não poderá o Vereador reassumir, antes que se tenha escoado o prazo de sua licença.

§ 2º - Para, fins de remuneração considerar-se-á como em exercício o Vereador licenciado nos termos do inciso I.

§ 3º - O vereador investido no cargo de Secretário Municipal ou equivalente será considerado como de licença, fazendo o Vereador jus á remuneração da Vereança.

§ 4º - O afastamento para o desemprego de missões temporárias de interesse do Município não será considerado como de licença, fazendo o vereador jus á remuneração estabelecida.

§ 5º - salvo nos casos de prorrogação da sessão legislativa Ordinária ou de convocação extraordinária da Câmara, não se concederão as licenças nos incisos I e II durante os períodos de recesso.

§ 6º - A licença será concedida pelo Presidente, exceto na hipótese do inciso I, quando caberá á Mesa decidir.

§ 7º - A licença depende do requerimento fundamento, dirigido ao Presidente da Câmara, e lido na Primeira sessão após seu recebimento.

Art. 265 – No caso de vaga, licença por mais de trinta dias ou investidura no cargo de Secretário Municipal ou equivalente far-se-á convocação do suplente pelo presidente da Câmara, em prazo superior a quarenta e oito horas.

§ 1º - O suplente convocado deverá tomar posse dentro do prazo de quinze dias, salvo justo, aceito pela Câmara, na sessão imediatamente posterior ao recebimento da convocação, sob pena de ser considerado renunciante.

I – Assiste ao suplente convocado, o direito de se declarar impossibilidade de assumir o exercício do mandato, dando ciência por escrito á Mesa, que convocará o suplente imediato.

II – O suplente, para licenciar-se, precisa antes assumir e esta no exercício do cargo.

III – O suplente de vereador, quando convocado em caráter de substituição, não poderá ser escolhido para os cargos da Mesa, nem para a Presidente da Comissão, ou integrar a Procuradoria parlamentar.

IV - Para fins de convocação e preenchimento de vagas, o suplente de vereador que deixa de residir no Município, perderá a suplência.

§ 2º - Ocorrendo vaga e não havendo suplente. O Presidente da Câmara comunicará o fato, dentro de quarenta e oito horas, ao tribunal Regional Eleitoral.

§ 3º - Enquanto a vaga a que se refere o parágrafo anterior não for preenchida, calcular-se-á o quorum em função dos vereadores remanescentes.

## CAPÍTULO VI

### DO ACOMPANHAMENTO DE PROCESSO INSTAURADO CONTRA VEREADOR

Art. 266 – A Câmara Municipal, através da Procuradoria, acompanhará os inquéritos e processos instaurados contra Vereadores que não sejam por crime de opinião, obedecidas as seguintes prescrições:

I – o fato será levado pelo Presidente ao conhecimento da Câmara, em sessão secreta, extraordinária, convocada tão logo tenha conhecimento do ocorrido;

II – se a Câmara estiver em, recesso a Mesa delibera a respeito, “ ad referendum “ do Plenário;

III – a Câmara delibera, com os elementos de convicção, para assegurar ao vereador todos os meios de defesa;

IV – entendo a Câmara que atitude do vereador foi legislativa, acompanhamento a Procuradoria, até trânsito em julgado da disciplinares a serem tomados na salva guarda do poder legislativo, acompanhado a Procuradoria, até trânsito em julgado da sentença , a tramitação do processo penal para informar a Câmara de seu andamento e propor eventuais medidas que caso exigir;

V – entendo a Câmara que deva prestar assistência ao Vereador, serão assegurados recursos orçamentários para esse fim.

Art. 267 – No caso do vereador ser preso, indicado ou processando sob acusação da prática de crime de opinião, de que goza imunidade, a Câmara envidará todos os esforços para assegurar as prerrogativas parlamentares garantindo o patrocínio da defesa, pela Procuradoria ou por profissional contratado, com recursos orçamentários para esse fim.

TITULO VIII  
DA PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL  
CAPÍTULO I

DA INICIATIVA POPULAR DE LEI

Art. 268 – A iniciativa popular será exercida pela apresentação á Câmara Municipal de Projeto de lei subscrito por, no mínimo, cinco por cento dos eleitores inscritos no Município, contendo assunto de interesse específico do Município, da cidade u de bairros.

§ 1º - A proposta popular deverá ser estipulada, exigindo-se para o seu recebimento pela Câmara, a identificação dos assinantes, mediante indicação do nome completo e legível, endereço e numero do respectivo título eleitoral, bem como a certidão expedida pelo órgão eleitoral competente, contendo a informação do número total de eleitores do bairro, do distrito, da cidade ou do Município.

§ 2º - Será lícito a entidade da sociedade civil patrocinar a apresentação de projeto de lei de iniciativa popular, responsabilizando-se pela coleta de assinaturas.

§ 3º - O Projeto será protocolado perante A Mesa que verificará se foram cumpridas as exigência leis e regimentais para a sua apresentação.

§ 4º - A tramitação dos projeto de lei de iniciativa popular obedecerá ás normas relativas ao processo legislativo.

§ 5º - Nas Comissões ou em Plenário, transformado em comissão Geral, poderá usar a palavra para discutir o Projeto de lei, pelo prazo de vinte minutos, o primeiro signatário, ou quem este tiver indicado quando a apresentação do Projeto.

§ 6º - Cada Projeto de lei deverá circunscrever-se á um mesmo assunto, podendo caso contrário, se desdobrado pela comissão de justiça e de redação, proposição autônoma, para tramitação em separado.

§ 7º - Não se rejeitará, liminarmente, projeto de lei de iniciativa popular por vícios de linguagem, lapsos ou imperfeições de técnica legislativa á comissão de justiça e Redação, escoima-lo dos vícios formais para regular tramitação.

§ 8º - A Mesa designará vereador para exercer em relação ao Projeto de lei d iniciativa popular, os poderes ou atribuições conferidas por este Regimento ao Autor de proposição, devendo a escolha recair sobre quem tenha sido, com a sua anuência, previamente indicado com essa finalidade pelo primeiro signatário do projeto.

Art. 269 – A participação da Sociedade Civil, poderá ainda, ser exercida através do oferecimento de pareceres técnicos, exposição e proposta oriundas de entidades científicas e culturais, de associações, sindicatos e demais instruções representativas.

Parágrafo Único – A contribuição da sociedade civil será examinada por Comissão cuja área de atuação tenha pertinência com a matéria contida no documento recebido.

CAPÍTULO II  
DAS PETIÇÕES E REPRESENTAÇÕES

Art. 270 – As petições, reclamações de qualquer pessoa física ou jurídica contra o ato ou omissão das autoridades e entidades públicas, ou imputados da casa, serão recebidas e examinadas pelas Comissões ou pela Mesa, respectivamente desde que:

I – encaminhadas por escrito, vedado o anonimato do autor ou autores;

II – o assunto envolva matéria de competência de colegiado.

Parágrafo Único – O membro da comissão a que for distribuído o processo, exaurida a fase de instrução, apresentará relatório ao Plenário e se da ciência aos interessados.

CAPÍTULO III  
DA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 271 – Qualquer Comissão poderá realizar reunião de audiência pública para:

I – instituir matéria sob sua apreciação, caso em que a comissão deverá publicar no Diário Oficial do estado e Órgão de imprensa local, o chamamento das entidades que verão participar da audiência;

II – tratar de assunto de interesse público relevante.

§ 1º - A audiência pública poderá ser realizada por solicitação de entidade da sociedade civil.

§ 2º - A audiência prevista para o disposto no inciso I poderá ser dispensado por deliberação da Comissão.

Art. 272 – Aprovada a reunião de audiência pública, a comissão selecionará, para serem ouvidas, as autoridades, as pessoas interessadas e os especialistas ligados a entidades se manifestarão por escrito e de forma conclusiva.

Art. 273 – Os representantes de entidades se manifestarão por escrito e de forma conclusiva.

§ 1º - O convidado deverá limitar-se ao tema ou questão em debate e disporá para tanto de vinte minutos, prorrogáveis a juízo da comissão, não podendo ser apartado.

§ 2º - Na hipótese de haver defensores e opositores, relativamente á matéria objeto de exame, a Comissão assegurará a audiência de todas as entidades participantes.

§ 3º - Os membros da Comissão poderão, terminada a leitura, interpelar o orador, exclusivamente sobre a manifestação lida, por prazo nunca superior a três minutos, facultadas a réplica e a tréplica, pelo mesmo prazo.

§ 4º - O orador terá o mesmo prazo para responder a cada Vereador, sendo-lhe vedada interpelar os membros da comissão.

§ 5º - Caso o expositor se desvie do assunto, ou perturbe a ordem dos trabalhos, o Presidente da Comissão, poderá adverti-lo, cassar-lhe a palavra ou determinar a sua retirada do recinto.

§ 6º - A parte convidada poderá valer-se de assessores credenciadas, se para tal fim tiver obtido o consentimento do Presidente da Comissão.

Art. 274 – As petições, reclamações, representações ou queixas, deverão ser encaminhadas por escrito á comissão, com identificação do Autor e serão distribuídas a um relator que os apreciará e apresentará relatório com sugestões quanto ás providência a serem tomadas, pela comissão, pela Mesa ou pelo Ministro Público.

Parágrafo Único – O relatório será discutido e votado na comissão, devendo concluir por Projeto de decreto legislativo se contiver a ser tomada por outra instância.

Art. 275 – Da reunião de audiência pública lavrar-se-á ata, arquivando-se, no âmbito da Comissão, os pronunciamentos escritos e documentos que os acompanharem.

Parágrafo Único – Será admitido, a qualquer tempo, o traslado de peças ou fornecimento de cópias aos interessados.

#### CAPÍTULO IV APRECIÇÃO DAS CONTAS PELOS CONTRIBUINTES

Art. 276 – As contas anuais do Município ficarão durante sessenta dias, a partir de 15 de fevereiro, á disposição na Prefeitura ou Câmara Municipal, em local de fácil acesso ao público, de qualquer contribuinte, para exame e apreciação, o qual poderá questionar-lhe a legitimidade, nos termos da lei, após o que serão remetidos ao tribunal de contas do Estado, pelos responsáveis dos respectivos Poderes, no dia seguinte ao término do prazo, com o questionamento se houver, para emissão do parecer prévio.

I – O exame far-se-á perante um membro da Comissão de finanças e Orçamentos ou, estando inteirado, servidor designado, conforme rodízio a ser estabelecido, das 14.00 horas ás 17.00 horas, dos dias úteis.

II – se contribuinte quiser copio reprográfica, esta será assegurada, no prazo de vinte e quatro horas, copiando fora do horário de vista ao público.

III – o contribuinte fará apreciação das contas em documentos por ele assinado, fornecendo endereço.

IV – as questão levantadas pelos contribuintes incorporação levantadas pelo contribuintes incorporação obrigatoriamente, o processo de prestação de contas.

V – antes do julgamento das contas, o contribuinte que houver questionado a prestação, será comunicado sobre o parecer prévio dado pelo tribunal de contas, se este houver analisado seu documento com direito de contra argumentar em 5 dias.

§ 1º Cada secretaria e ou entidade poderá indicar apenas um representante, que será responsável perante a casa por todas as informações que prestar ou opiniões que emitir quando solicitado pela mesa, por comissão ou Vereador.

§ 2º - Esses representantes forneceram aos relatores, aos membros das comissões, as lideranças e aos demais Vereadores interessados e ao órgão de assessoramento Legislativo, exclusivamente subsídios de caráter técnico, documental, informativo e instrutivo.

§ 3º - O Presidente expedirá as credenciais a fim de que os representantes indicados possam ter acesso às dependências da Câmara, excluídas as privativas dos vereadores.

Art. 278 – Os órgãos de imprensas, do rádio e da televisão poderão credenciar seus profissionais perante a Mesa, para exercício das atividades jornalísticas. De informação e divulgação, pertinentes á casa á casa e a seus membros.

§ 1º - Somente terão acesso ás dependência privativas da Casa os jornalista e profissionais de imprensa credenciados, salvo as exceções previstas em regulamento.

§ 2º - O jornalistas e demais profissionais de imprensa credenciados pela Câmara poderão congregarem-se em comitê, como as exceções prestativo junto á Mesa.

§ 3º - O Comitê de imprensa reger-se-á por regulamento aprovado pela Mesa.

Art. 279 – O credenciamento previsto nos artigos precedentes será exercido sem ônibus ou vínculo trabalhista com a Câmara Municipal.

TÍTULO IX  
DA ADMINISTRAÇÃO E DA ECONOMIA INTERNA  
CAPÍTULO I  
DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Art. 280 – Os serviços administrativo da Câmara reger-se-ão por regulamento especiais, aprovados pelo Plenário, considerados partes integrantes deste regimento, e serão dirigidos pelo Presidente, que expedirá as normas complementares necessárias.

Parágrafo Único – Os regulamentos mencionados no “ caput “ obedecerão ao disposto no art. 37 da Comissão Federal, e aos seguintes princípios:

I – descentralização administrativa e agilização de procedimentos;

II – orientação da política de recursos humanos de casa no sentido de que as atividades administrativas e legislativas inclusive o assessoramento institucional, sejam executados por integrantes de quadros ou tabelas de pessoal adequado á suas peculiaridades, cujo ocupantes tenham sido recrutados mediante concurso público de provas e título, ressalvados os cargos de Comissões destinados a recrutamento interno preferencialmente dentre os servidores de carreira técnica ou profissional, ou declarados de livre e exoneração, nos termos de resolução específica;

III – adoção de política de valorização de recursos humanos, através de programas e atividade permanentes e sistemáticas de capacitação, desenvolvimento e avaliação profissional da instituição do sistema de carreira e do mérito, e de processos de reciclagem e recolocação de pessoal entre as diversas atividades administrativas e legislativas;

IV – existências de assessoramento unificado, caráter técnico-legislativo ou especializado á Mesa, ás comissões, aos vereadores e a administração da Casa, na forma de resolução específica, fixando-se desde logo a obrigatoriedade de realização de concurso público para provimento de vagas ocorrentes, sempre que não haja candidatos anteriormente para quaisquer das áreas de especialização ou campos temáticos compreendido nas atividades da Assessoria legislativa;

V – existência de assessoria de orçamento, controle e fiscalização financeiro, acompanhamento de planos de planos, programas e projetos, a ser regulamento por resolução próprio, bem como ás Comissões Permanentes, parlamentares de inquéritos ou especiais da Casa, relacionado ao âmbito de atuação destas.

Art. 281 – Nenhuma proposição que modifique os serviços administrativos da Câmara poderá ser submetida à deliberação do Plenário sem parecer da mesa.

Art. 282 – As reclamações sobre irregularidades nos serviços administrativos deverão ser encaminhadas à Mesa, para providência dentro de setenta e duas horas. Decorrido esse prazo, poderão ser lavadas ao Plenário.

## CAPÍTULO II DA ADMINISTRAÇÃO E FISCALIZAÇÃO CONTÁBIL, ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA, OPERACIONAL E PATRIMONIAL

Art. 283 – A administração contábil, orçamentária, financeira operacional e patrimonial e o sistema de controle interno serão coordenados e executados por órgão próprio, integrantes da estrutura dos serviços administrativos da Casa ou terceirizados.

§ 1º - As despesas da Câmara, dentro dos limites das disponibilidades orçamentárias consignadas no Orçamento do Município e dos créditos adicionais discriminados no orçamento anual do Município e dos créditos adicionais discriminados no orçamento analítico, devidamente aprovado pela Mesa, serão ordenadas pelo Presidente.

§ 2º - A movimentação financeira dos recursos orçamentários da Câmara será efetuada através de banco aprovado pela Mesa.

§ 3º - Serão encaminhados mensalmente à Mesa, para apreciação, os balancetes analítico e demonstrativos complementares da execução orçamentária, financeira e patrimonial.

§ 4º - Até 15 de fevereiro de cada ano o Presidente juntará, às contas do Município, a apresentação de contas relativas ao exercício anterior.

§ 5º - A gestão patrimonial e orçamentária às normas gerais de Direito financeiro e sobre a licitação e contrato administrativos em vigor para o Executivo, e à legislação interna aplicável.

Art. 284 – O patrimônio da Câmara é constituído de bens imóveis do Município, que adquirir ou forem colocadas à sua disposição.

## CAPÍTULO III DA POLÍCIA DA CÂMARA

Art. 285 – A Mesa fará manter a ordem e a disciplina no edifício da Câmara.

§ 1º - O 1º Vice-Presidente da Câmara funcionará como carregador e se responsabilizará pela manutenção do decreto do decoro dos Vereadores.

§ 2º - Na ausência do Vice-Presidente, atuará como carregador substituto o 2º Secretário, este também ausente, o Vereador mais idoso da Casa, não ocupante de cargo da Mesa.

Art. 286 – Se algum Vereador, no âmbito da Casa cometer qualquer excesso que deva repressão disciplinar, o Presidente da Câmara ou de comissão conhecerá do fato e promoverá a abertura da Sindicância ou inquérito destinado a procurar responsabilidades e propor sanção cabíveis.

§ 1º - Se tratar de delito, o Presidente dará voz de prisão, se em flagrante e necessário, entregando o caso à autoridades policial, mediante ofício circunstanciado, arrolando testemunho, se houver, tratando-se Vereadores ou não.

§ 2º - tratando-se de Vereador, observar-se-á o disposto neste regimento.

Art. 287 – Compete privadamente à Presidência dispor sobre o policiamento do recinto da Câmara que será feito normalmente pelos funcionários, podendo o Presidente solicitar à Secretária de Segurança Pública, força policial necessário a esse fim.

Art. 288 – Executados aos membros da segurança Pública, é proibido o porte de arma de qualquer espécie nas dependências da Câmara e suas áreas adjacentes, construindo infração disciplinar além de contravenção, o desrespeito a esta proibição.

Parágrafo Único – Incumbe ao corregedor, ou Corregedor substitutivo, supervisionar a proibição do porte de arma, com poderes para mandar revistar e desarmar.

Art. 289 – Será permitido a qualquer pessoa, conveniente trajada, ingressar e permanecer na sala das sessões da Câmara e demais dependências durante o expediente e assistir às sessões do Plenário e às reuniões das Comissões.

Parágrafo Único – Os espectadores ou visitantes que se comportarem de forma inconveniente, a juízo do Presidente da Câmara ou de Comissão, bem como qualquer pessoa que perturbar a ordem em recinto da Casa, serão compelidos, imediatamente das dependências da Câmara.

Art. 290 – É proibido o exercício de comércio nas dependências da Câmara, salvo em caso de expressa autorização da Mesa.

## TITULO X DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 291 – Diariamente, deverão estar hasteadas no edifício e na sala das sessões as Bandeiras do País, do Estado e do Município.

Art. 292 – Não haverá expediente no legislativo nos dias decretados pelo Município como ponto facultativo.

Art. 293 – Salvo disposição em contrário, os prazos assinalados em dias ou sessões neste Regimento computar-se-ão, respectivamente, como dias corridos ou por Sessão Ordinárias da Câmara efetivamente realizadas, as fixadas por mês, de data em data;

§ 1º - Os prazos, salvo disposição em contrário ficarão suspensos durante os períodos de recessos da Câmara Municipal.

Art. 294 – É vedado dar dominação de pessoas vivas a qualquer das dependências da Câmara Municipal.

Art. 295 – Este Regimento entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposição em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA UBIRATÃ EM 2 DE OUTUBRO DE 1999.

Alberto Fabrício

Presidente

Joacir Roman Ros

Vice Presidente

Nilvo schanne

1º Secretário

Benedito Aparecido da Fonseca

2º secretário

Plenário

Divaldo dias das Neves

Irene Fransiscone Mota

Linto Paulo Zeni

Neori Vian

Zelemínio Ferrari

Assessores

Eler Setter

Eugenio Ernesto Destri

Impresso no Biênio 2003 – 2004